



Özel Marmara Koleji – **Marmara Private High School**
Özel Marmara Fen Lisesi – **Marmara Private Science High School**

2025– 2026 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvim ve Veli – Öğrenci El Kitabı
2025 – 2026 Academic Calendar and Parent – Student Handbook

AĞUSTOS 2025

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIK ÇALIŞMALARININ BAŞLAMASI KURUM ÖĞRETMENLERİ TANIŞMA TOPLANTISI KURULU		11. ve 12. SINIFLAR KURS BAŞLANGICI 11. VE 12. SINIFLAR YKS SEMİNERİ (REHBERLİK) HAZIRLIK SINIFI İNG. KURSUNUN BAŞLAMASI		İLETİŞİMDE FARK YARATMAK VE LİDERLİK SEMİNERİ DR. ÖZER ANAR		
25	26	27	28	29	30	31
	 IB KABUL SINAVI	IB ÖĞRETMENLERİ EXTENDED ESSAY SEMİNERİ	HAZIRLIK SINIFI İNGİLİZCE SEVİYE BELİRLEME SINAVI "Çocuk Koruma Politikaları ve Uygulamaları" Öğretmen Sertifika Eğitimi	"Çocuk Koruma Politikaları ve Uygulamaları" Öğretmen Sertifika Eğitimi	 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI Kutlu Olsun ZAFER BAYRAMI	

EYLÜL 2025

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
1	2	3	4	5	6	7
 IB SINIFLARI ORYANTASYON ÇALIŞMASININ BAŞLAMASI ÖĞRETMENLER ORYANTASYON ÇALIŞMASI (KURUM KÜLTÜRÜ)		ÖĞRETMENLER GENEL KURULU	STRATEJİK İLETİŞİM KRİZ YÖNETİMİ SEMİNERİ DOÇ DR. GÜLTİVİN OMAV	11 ve 12.SINIFLAR TYT SINAVI YKS SEMİNERİ (VELİ-ÖĞRENCİ)		
8	9	10	11	12	13	14
 DERS YILI BAŞLANGICI	HAZIRLIK VE 9. SINIFLAR ORYANTASYON (REHBERLİK)	OKUL KURALLARI BİLGİLENDİRME TOPLANTISI (14.20 - 14.45) SINIF GEÇME YÖNETMELİĞİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ 9. ve 10. SINIFLAR (REHBERLİK)	TEST VE TURLAMA TEKNİKLERİ SEMİNERİ (11.ve 12. SINIFLAR)			
15	16	17	18	19	20	21
		 SOSYAL KULÜPLERİN TANITIMI			 VELİ TANIŞMA TOPLANTISI	
22	23	24	25	26	27	28
ÖĞRENME STİLLERİ TESTİNİN UYGULANMASI (HZ. VE 9. SINIFLAR) VELİ-ÖĞRETMEN GÖRÜŞMELERİNİN BAŞLAMASI ETÜTLERİN BAŞLAMASI	OKUL TAKIM ANTRENMANLARININ BAŞLAMASI	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 1	"YAŞAM PENCEREM" ENVANTERİNİN UYGULANMASI			
29	30					
	YANGIN TATBİKATI					

EKİM 2025						
PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
		1	2	3	4	5
		SOSYAL KULÜP ÇALIŞMALARININ BAŞLAMASI REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ OKUL YÜRÜTME KURULU 1. TOPLANTISI	ŞUBE REHBER ÖĞRETMENLER KURULU 1. TOPLANTISI ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)
6	7	8	9	10	11	12
İSTANBUL'UN KURTULUŞU OKUL ÖĞRENCİ BAŞKANLIĞI PROPAGANDA ÇALIŞMALARININ BAŞLATILMASI ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	ÇALIŞMA DAVRANIŞI DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİNİN UYGULANMASI (9. VE 10. SINIFLAR) ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	 ÖĞRENCİ PROJE SEÇİMİ DİLEKÇELERİNİN ALINMASI ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti) KANDİLLİ RASATHANESİ GÖZLEM GEZİSİ	ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)	 OKUL ÖĞRENCİ BAŞKANLIĞI PROPAGANDA KONUŞMALARI ERASMUS (Almanya BMW Okulu Marmara Koleji Ziyareti)		
13	14	15	16	17	18	19
ÖĞRENCİLER ARASI MASA TENİSİ TURNUVASI BAŞLANGICI	ÖĞRENME/VERİMLİ ÇALIŞMA YÖNTEMLERİ SUNUMU (9 VE 10. SINIFLAR)	12. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir) ÖĞRENCİ PROJE DAĞILIMININ OKUL TOPLUMUNA DUYURULMASI	DEPREM TATBİKATI	OKUL ÖĞRENCİ BİRLİĞİ BAŞKANLIK SEÇİMİ		
20	21	22	23	24	25	26
1. SINAV HAFTASI	1. SINAV HAFTASI	DAVRANIŞ KARNESİ ÖĞRETMEN DEĞERLENDİRMELERİNİN BAŞLAMASI ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARI 1. TOPLANTI 11 IB SINIFI İSTANBUL MODERN GÖZLEM GEZİSİ 1. SINAV HAFTASI	1. SINAV HAFTASI	 BİRLEŞMİŞ MİLLETLER GÜNÜ UNITED VOICES ONE WORLD 1. SINAV HAFTASI		
27	28	29	30	31		
CUMHURİYET SEMPOZYUMU 1. SINAV HAFTASI HZ. Ve 9. Sınıflar ŞÖK TOPLANTISI	1. SINAV HAFTASI	 CUMHURİYET BAYRAMI	1. SINAV HAFTASI 10. Sınıflar ŞÖK TOPLANTISI	1. SINAV HAFTASI		

KASIM 2025						
PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
DAVRANIŞ KARNESİ ÖĞRETMEN GİRİŞLERİNİN SON GÜNÜ FEN LİSESİ ŞÖK TOPLANTISI	SINIFLAR ARASI VOLEYBOL TURNUVASI BAŞLANGICI 12. SINIFLAR ŞÖK TOPLANTISI	12. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir) 11. SINIFLAR ŞÖK TOPLANTISI	İSTANBUL MATEMATİK MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (HZ.9. Sınıflar)	 ARA KARNE	VELİ TOPLANTISI	
10	11	12	13	14	15	16
 ÖZLEM VE SAYGIYLA ANIYORUZ	ARA TATİL	ARA TATİL	ARA TATİL	ARA TATİL		
17	18	19	20	21	22	23
	ÖĞRENCİ EK PROJE DİLEKÇELERİNİN SON GÜNÜ	ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARI 2. TOPLANTI	METROPOL ANATOMİ MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (11A VE 11B Sınıfları)			
24	25	26	27	28	29	30
 ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMA PROGRAMI		ULUSAL DEPREM TATBİKATI		 ANITKABİR ZİYARETİ (9. ve 10. Sınıflar)	 ANITKABİR ZİYARETİ (9. ve 10. Sınıflar)	

ARALIK 2025

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
1	2	3	4	5	6	7
 SINIFLAR ARASI BASKETBOL TURNUVASI		HOLLAND MESLEK TERCİHLERİ ENVANTERİ UYGULAMASI	 İSTANBUL ARKEOLOJİ MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (9. Sınıflar)	 PREP VOCABULARY QUIZ SHOW		
8	9	10	11	12	13	14
		İNSAN HAKLARI GÜNÜ	 İSTANBUL ASTRONOMİ BİLİM ve GÖZLEM EVİ ZİYARETİ (Sayısal Ağırlıklı 10. Sınıflar)			
15	16	17	18	19	20	21
GELENEKSEL KİTAP FUARI	DİJİTAL DENEYİM MÜZESİ, GÖZLEM GEZİSİ (Sayısal Ağırlıklı 11. Sınıflar ve 11IB Sınıfı) GELENEKSEL KİTAP FUARI	ORTAK DUYGULAR: BRITISH COUNCIL KOLEKSİYONUNDAN YAPITLAR SERGİSİ GÖZLEM GEZİSİ 10C ve 11E SINIFLARI GELENEKSEL KİTAP FUARI	12. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir) GELENEKSEL KİTAP FUARI	 ROMAN KAHRAMANLARI GÜNÜ (MALTEPE ÜNİVERSİTESİ) GELENEKSEL KİTAP FUARI		
22	23	24	25	26	27	28
TYT 9-11 UYGULAMA (9. SINIFLAR) 2. SINAV HAFTASI	TYT 9-11 UYGULAMA (9. SINIFLAR) 2. SINAV HAFTASI	TYT 9-11 UYGULAMA (9. SINIFLAR) 2. SINAV HAFTASI	2. SINAV HAFTASI	2. SINAV HAFTASI		
29	30	31				
2. SINAV HAFTASI	2. SINAV HAFTASI	2. SINAV HAFTASI				

OCAK 2026						
PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
			1	2	3	4
				1. DÖNEM VELİ- ÖĞRETMEN GÖRÜŞMELERİNİN SONA ERMESİ		
5	6	7	8	9	10	11
 SARIKAMIŞ ŞEHİTLERİNİ ANMA PROGRAMI	MESLEKİ DEĞERLER VE MESLEKİ YÖNELİM ENVANTERİ UYGULAMASI	 KARRİYER GÜNÜ 1	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 2			KAYAK KAMPI
12	13	14	15	16	17	18
KAYAK KAMPI	KAYAK KAMPI	ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARI 3. TOPLANTI		 1. DÖNEM SONU		
19	20	21	22	23	24	25
YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ		
26	27	28	29	30	31	
YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ	YARIYIL TATİLİ		

ŞUBAT 2026

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
						1
2	3	4	5	6	7	8
 İKİNCİ DÖNEM DERS BAŞI		REHBERLİK ve PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU İKİNCİ TOPLANTISI				
9	10	11	12	13	14	15
2. DÖNEM VELİ-ÖĞRETMEN GÖRÜŞMELERİNİN BAŞLAMASI ETÜTLERİN BAŞLAMASI			 KARTAL METEOROLOJİ İSTASYONU GÖZLEM GEZİSİ (9. Sınıflar)			
16	17	18	19	20	21	22
	KARANLIKTA DİYALOGLAR MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (Sayısal Ağırlıklı 11. Sınıflar, 11IB) HARBİYE ASKERİ MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (TM Ağırlıklı ve YD. Ağırlıklı 10. ve 11. Sınıflar)			 ŞİİR DİNLETİSİ (Yabancı Diller ve Türkçe Ortak Program)		
23	24	25	26	27	28	
		 KARİYER GÜNÜ 2				

MART 2026

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
						1
2	3	4	5	6	7	8
YÜKSEK ÖĞRETİME DOKUNMAK (11. sınıf öğrencileri) DAVRANIŞ KARNESİ ÖĞRETMEN DEĞERLENDİRMELERİNİN BAŞLAMASI	YÜKSEK ÖĞRETİME DOKUNMAK (11. sınıf öğrencileri)	YÜKSEK ÖĞRETİME DOKUNMAK (11. sınıf öğrencileri)	YÜKSEK ÖĞRETİME DOKUNMAK (11. sınıf öğrencileri)	 DEPREM TATBİKATI		
9	10	11	12	13	14	15
DAVRANIŞ KARNESİ ÖĞRETMEN GİRİŞLERİNİN SON GÜNÜ	 9. SINIFLAR ARASI İNGİLİZCE MÜNAZARA 12. SINIFLAR ŞÖK TOPLANTISI	11. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir) 11. SINIFLAR ŞÖK TOPLANTISI	 İSTİKLAL MARŞININ KABULÜ			
16	17	18	19	20	21	22
ARA TATİL	ARA TATİL	 ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNİ ANMA GÜNÜ	ARİFE ARA TATİL	RAMAZAN BAYRAMI 1. GÜNÜ ARA TATİL	DÜNYA ŞİİR GÜNÜ RAMAZAN BAYRAMI 2. GÜNÜ ARA TATİL	RAMAZAN BAYRAMI 3. GÜNÜ ARA TATİL
23	24	25	26	27	28	29
	10. SINIFLAR ŞÖK TOPLANTISI	ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARI 4. TOPLANTI HZ. Ve 9. Sınıflar ŞÖK TOPLANTISI	FEN LİSESİ ŞÖK TOPLANTISI	 DÜNYA TİYATROLAR GÜNÜ DAVRANIŞ KARNELERİNİN VERİLMESİ 3. SINAV HAFTASI	VELİ TOPLANTISI	
30	31					
3. SINAV HAFTASI	3. SINAV HAFTASI					

NİSAN 2026

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
		1	2	3	4	5
		11. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir) 3. SINAV HAFTASI	OKULLAR ARASI 8.GELENEKSEL BASKETBOL DOSTLUK TURNUVASI 3. SINAV HAFTASI	NEZAHAT GÖKYİĞİT BOTANİK BAHÇESİ GÖZLEM GEZİSİ (9. Sınıflar) 3. SINAV HAFTASI		
6	7	8	9	10	11	12
 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI		
13	14	15	16	17	18	19
		FENER-BALAT GÖZLEM GEZİSİ 11IB SINIFI	24.GELENEKSEL CEMAL YIRMİBEŞ VOLEYBOL TURNUVASI	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 3 İKİNCİ DÖNEM ARA KARNELERİN VERİLMESİ		
20	21	22	23	24	25	26
	 TRANSLATORACE ÇEVİRİ YARIŞMASI	11. Sınıflar Üniversite Gözlem Gezisi (Üniversitelerin Randevu Verdikleri Tarihe Göre Değişebilir)	 ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI	 12'IB FİNAL SINAVLARININ BAŞLANGICI KAPADOKYA GÖZLEM GEZİSİ (10. Sınıflar)	KAPADOKYA GÖZLEM GEZİSİ (10. Sınıflar)	KAPADOKYA GÖZLEM GEZİSİ (10. Sınıflar)
27	28	29	30			
	OKULLAR ARASI TENİS TURNUVASI	 TÜRKÇE TİYATRO GÖSTERİMİ				

MAYIS 2026						
PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
				1	2	3
				 EMEK VE DAYANIŞMA GÜNÜ		
4	5	6	7	8	9	10
SINIFLAR ARASI FUTBOL TURNUVASI	TÜBİTAK UME KUANTUM LABORATUVARLARI GÖZLEM GEZİSİ (9. Sınıflar)	 İNGİLİZCE TİYATRO GÖSTERİMİ	NEZAHAT GÖKYİĞİT BOTANİK BAHÇESİ GÖZLEM GEZİSİ (Say. Ağırlıklı 10. Sınıflar)	ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARININ ÖĞRETMENLERE TESLİMİ		
11	12	13	14	15	16	17
 HAZIRLIK SINIFI JEOPARDY BİLGİ YARIŞMASI 10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	AŞIYAN MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (TM ve YD Ağırlıklı 11. Sınıflar) DELTA TEKNOLOJİ MÜZESİ GÖZLEM GEZİSİ (Say. Ağırlıklı 11. Sınıflar) 10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	 ÖĞRENCİ PROJE ÇALIŞMALARININ VELİYE SUNUM TOPLANTISI	
18	19	20	21	22	23	24
10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	 ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI	10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME GÖRÜŞMELERİ	10. SINIFLAR ALAN YÖNLENDİRME	 12. SINIFLAR MEZUNİYET TÖRENİ		
25	26	27	28	29	30	31
	ARİFE	KURBAN BAYRAMI 1. GÜN	KURBAN BAYRAMI 2. GÜN	KURBAN BAYRAMI 3. GÜN	KURBAN BAYRAMI 4. GÜN	

HAZİRAN 2026

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
1	2	3	4	5	6	7
4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI	 İELTS SINAVI	
8	9	10	11	12	13	14
4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI	4. SINAV HAFTASI SOSYAL KULÜPLER SENE SONU SUNUMLARI	4. SINAV HAFTASI	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 4 4. SINAV HAFTASI		
15	16	17	18	19	20	21
	REHBERLİK ve PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU ÜÇÜNCÜ TOPLANTISI	ŞUBE REHBER ÖĞRETMENLER KURULU İKİNCİ TOPLANTISI	 HAZIRLIK SENE SONU GÖSTERİSİ			
22	23	24	25	26	27	28
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ YIL SONU RAPORLARININ ALINMASI	DANIŞMAN ÖĞRETMENLER YIL SONU RAPORLARININ TAMAMLANMASI VE KONTROLÜ			 DERS YILI SONU		
29	30					

AUGUST 2025						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
"START OF PREPARATORY WORKS FOR 2025-2026 ACADEMIC YEAR" INSTITUTIONAL TEACHERS INTRODUCTION MEETING COMMITTEE		START OF THE COURSE TERM FOR 11TH AND 12TH GRADES YKS SEMINAR (FOR 11TH AND 12TH GRADES) (COUNSELLING HOUR) START OF THE PREPARATORY CLASS ENGLISH COURSE		"Making a Difference in Communication and Leadership Seminar Dr. Özer Anar"		
25	26	27	28	29	30	31
	 IIB ENTRANCE EXAM	IB TEACHERS EXTENDED ESSAY SEMINAR	PREPARATORY CLASS ENGLISH PLACEMENT TEST "Child Protection Policies and Practices" Teacher Certification Training	"Child Protection Policies and Practices" Teacher Certification Training	 VICTORY DAY	

SEPTEMBER 2025

MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
1	2	3	4	5	6	7
 START OF IB CLASSES ORIENTATION PROGRAM TEACHERS' ORIENTATION PROGRAM (INSTITUTIONAL CULTURE)		TEACHERS' GENERAL ASSEMBLY	"STRATEGIC COMMUNICATION AND CRISIS MANAGEMENT SEMINAR ASSOC. PROF. DR. GÜLTİVİN OMAY"	11th and 12th GRADES TYT EXAM YKS SEMINAR (PARENTS-STUDENTS)		
8	9	10	11	12	13	14
 START OF THE ACADEMIC YEAR	PREPARATORY AND 9th GRADES ORIENTATION (COUNSELORS)	SCHOOL RULES INFORMATION MEETING (14:20 - 14:45) CLASS PROMOTION REGULATION INFORMATION SEMINAR 9th and 10th GRADES (COUNSELORS)	TEST AND TOURING TECHNIQUES SEMINAR (11th and 12th GRADES)			
15	16	17	18	19	20	21
		 INTRODUCTION OF SOCIAL CLUBS			 PARENTS' MEETING	
22	23	24	25	26	27	28
IMPLEMENTATION OF THE LEARNING STYLES TEST (PREPARATORY AND 9th GRADES) START OF PARENT-TEACHER MEETINGS START OF STUDY SESSIONS	START OF SCHOOL TEAM TRAININGS	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 1	IMPLEMENTATION OF THE 'MY WINDOW TO LIFE' INVENTORY			
29	30					
	FIRE DRILL					

OCTOBER 2025						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
		1	2	3	4	5
		START OF SOCIAL CLUB ACTIVITIES GUIDANCE AND PSYCHOLOGICAL COUNSELING SERVICES SCHOOL MANAGEMENT COMMITTEE 1st MEETING	1st MEETING OF CLASS GUIDANCE TEACHERS ERASMUS (Germany BMW School Marmara College Visit)	ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)	ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)	ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)
6	7	8	9	10	11	12
LIBERATION OF ISTANBUL START OF SCHOOL STUDENT COUNCIL CAMPAIGN ACTIVITIES ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)	IMPLEMENTATION OF THE WORK BEHAVIOR ASSESSMENT SCALE (9th and 10th GRADES) ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)	 COLLECTION OF STUDENT PROJECT SELECTION PETITIONS ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College) KANDILLI OBSERVATORY FIELD TRIP	ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)	 SCHOOL STUDENT COUNCIL CAMPAIGN SPEECHES ERASMUS (Germany BMW School Visit to Marmara College)		
13	14	15	16	17	18	19
START OF INTER-STUDENT TABLE TENNIS TOURNAMENT	PRESENTATION ON LEARNING/EFFECTIVE STUDY METHODS (9th and 10th GRADES)	12th Grade University Observation Trip (Can Vary According to the Dates Scheduled by Universities) ANNOUNCEMENT OF STUDENT PROJECT DISTRIBUTION TO THE SCHOOL COMMUNITY	EARTHQUAKE DRILL	SCHOOL STUDENT COUNCIL PRESIDENTIAL ELECTION		
20	21	22	23	24	25	26
1st EXAM WEEK	1st EXAM WEEK	START OF TEACHER EVALUATIONS FOR BEHAVIOR REPORT CARDS STUDENT PROJECT WORK 1st MEETING 11th IB GRADE ISTANBUL MODERN OBSERVATION TRIP 1st EXAM WEEK	1st EXAM WEEK	 UNITED NATIONS DAY UNITED VOICES ONE WORLD 1st EXAM WEEK		
27	28	29	30	31		
REPUBLIC SYMPOSIUM 1st EXAM WEEK PREPARATORY AND 9th Grade CLASS TEACHERS' COMMITTEE MEETING	1st EXAM WEEK	 REPUBLIC DAY	1st EXAM WEEK 10th Grade CLASS TEACHERS' COMMITTEE MEETING	1st EXAM WEEK		

NOVEMBER 2025						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
LAST DAY FOR TEACHER ENTRIES IN BEHAVIOR REPORT CARDS SCIENCE HIGH SCHOOL CLASS TEACHERS' COMMITTEE MEETING	START OF INTER-CLASS VOLLEYBALL TOURNAMENT 12th Grade CLASS TEACHERS' COMMITTEE MEETING	12th Grade University Observation Trip (Can Vary According to the Dates Scheduled by Universities) 11th Grade CLASS TEACHERS' COMMITTEE MEETING	ISTANBUL MATHEMATICS MUSEUM OBSERVATION TRIP (PREPARATORY AND 9th GRADES)	 MIDTERM REPORT CARD	Parent-Teacher Meeting	
10	11	12	13	14	15	16
 We Commemorate with Longing and Respect	FALL BREAK	FALL BREAK	FALL BREAK	FALL BREAK		
17	18	19	20	21	22	23
	Deadline for Student Additional Project Petitions	2nd Meeting of Student Project Studies	Metropol Anatomy Museum Observation Trip (11A and 11B Classes)			
24	25	26	27	28	29	30
 Teachers' Day Celebration Program		NATIONAL EARTHQUAKE DRILL		 ANITKABIR VISIT (9TH AND 10TH GRADES)	 ANITKABIR VISIT (9TH AND 10TH GRADES)	

DECEMBER 2025

MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
1	2	3	4	5	6	7
 INTERCLASS BASKETBALL TOURNAMENT		HOLLAND CAREER PREFERENCES INVENTORY APPLICATION	 ISTANBUL ARCHAEOLOGY MUSEUM OBSERVATION TRIP (9TH GRADES) (9. Siniflar)	 PREP VOCABULARY QUIZ SHOW		
8	9	10	11	12	13	14
		HUMAN RIGHTS DAY	 ISTANBUL ASTRONOMY SCIENCE AND OBSERVATION HOUSE VISIT (Science-Focused 10TH GRADES)			
15	16	17	18	19	20	21
TRADITIONAL BOOK FAIR	DIGITAL EXPERIENCE MUSEUM OBSERVATION TRIP (Science-Focused 11TH GRADES AND 11IB CLASS) TRADITIONAL BOOK FAIR	SHARED EMOTIONS: OBSERVATION TRIP TO THE EXHIBITION OF WORKS FROM THE BRITISH COUNCIL COLLECTION 10C AND 11E GRADES TRADITIONAL BOOK FAIR	12TH GRADES UNIVERSITY OBSERVATION TRIP (Subject to Change According to the Dates Provided by the Universities) TRADITIONAL BOOK FAIR	 NOVEL HEROES DAY (MALTEPE UNIVERSITY) TRADITIONAL BOOK FAIR		
22	23	24	25	26	27	28
TYT 9-11 PRACTICE (9TH GRADES) 2ND EXAM WEEK	TYT 9-11 PRACTICE (9TH GRADES) 2ND EXAM WEEK	TYT 9-11 PRACTICE (9TH GRADES) 2ND EXAM WEEK	2ND EXAM WEEK	2ND EXAM WEEK		
29	30	31				
2ND EXAM WEEK	2ND EXAM WEEK	2ND EXAM WEEK				

OCAK 2026						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
			1	2	3	4
				END OF 1ST TERM PARENT-TEACHER MEETINGS		
5	6	7	8	9	10	11
 SARIKAMIŞ MARTYRS COMMEMORATION PROGRAM	PROFESSIONAL VALUES AND CAREER ORIENTATION INVENTORY APPLICATION	 1ST CAREER DAY	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 2			SKI CAMP
12	13	14	15	16	17	18
SKI CAMP	SKI CAMP	3RD MEETING OF STUDENT PROJECT STUDIES		 END OF 1ST TERM		
19	20	21	22	23	24	25
MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK		
26	27	28	29	30	31	
MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK	MIDTERM BREAK		

FEBRARY 2026

MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
						1
2	3	4	5	6	7	8
 START OF SECOND TERM CLASSES		SECOND MEETING OF THE GUIDANCE AND PSYCHOLOGICAL COUNSELING SERVICES EXECUTIVE BOARD				
9	10	11	12	13	14	15
START OF 2ND TERM PARENT-TEACHER MEETINGS START OF STUDY SESSIONS			 KARTAL METEOROLOGY STATION OBSERVATION TRIP (9TH GRADES)			
16	17	18	19	20	21	22
	DIALOGUES IN THE DARK MUSEUM OBSERVATION TRIP (Science-Focused 11TH GRADES, 11IB) HARBİYE MILITARY MUSEUM OBSERVATION TRIP (TM-Focused AND Language-Focused 10TH AND 11TH GRADES)			 POETRY RECITAL (Common Program for Foreign Languages and Turkish)		
23	24	25	26	27	28	
		 2ND CAREER DAY				

MARCH 2026						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
						1
2	3	4	5	6	7	8
TOUCHING HIGHER EDUCATION (11TH GRADE STUDENTS) START OF TEACHER EVALUATIONS FOR BEHAVIOR REPORTS	TOUCHING HIGHER EDUCATION (11TH GRADE STUDENTS)	TOUCHING HIGHER EDUCATION (11TH GRADE STUDENTS)	TOUCHING HIGHER EDUCATION (11TH GRADE STUDENTS)	 EARTHQUAKE DRILL		
9	10	11	12	13	14	15
LAST DAY FOR TEACHER ENTRIES IN BEHAVIOR REPORTS	 9th GRADERS' ENGLISH DEBATE 12TH GRADES DEPARTMENT TEACHERS' BOARD MEETING	11TH GRADES UNIVERSITY OBSERVATION TRIP (Subject to Change According to the Dates Provided by the Universities) 11TH GRADES DEPARTMENT TEACHERS' BOARD MEETING	 ACCEPTANCE OF THE NATIONAL ANTHEM			
16	17	18	19	20	21	22
SPRING BREAK	SPRING BREAK	 ÇANAKKALE MARTYRS COMMEMORATION DAY	RAMADAN EVE SPRING BREAK	1ST DAY OF RAMADAN SPRING BREAK	WORLD POETRY DAY 2ND DAY OF RAMADAN SPRING BREAK	3RD DAY OF RAMADAN SPRING BREAK
23	24	25	26	27	28	29
	10TH GRADES DEPARTMENT TEACHERS' BOARD MEETING	STUDENT PROJECT WORKS 4TH MEETING PREP. AND 9TH GRADES BOARD MEETING	SCIENCE HIGH SCHOOL BOARD MEETING	 WORLD THEATRE DAY DISTRIBUTION OF BEHAVIOR REPORTS 3RD EXAM WEEK	PARENT-TEACHER MEETING	
30	31					
3RD EXAM WEEK	3RD EXAM WEEK					

APRIL 2026

MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
		1	2	3	4	5
		11TH GRADES UNIVERSITY OBSERVATION TRIP (May Vary According to the Dates Scheduled by Universities) 3RD EXAM WEEK	INTERSCHOOL 8TH TRADITIONAL BASKETBALL FRIENDSHIP TOURNAMENT 3RD EXAM WEEK	NEZAHAT GÖKYİĞİT BOTANICAL GARDEN OBSERVATION TRIP (9TH GRADES) 3RD EXAM WEEK		
6	7	8	9	10	11	12
 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12 IB ÖN SINAVLAR 3. SINAV HAFTASI	 12TH IB PRE-EXAMS 3RD EXAM WEEK	 12TH IB PRE-EXAMS 3RD EXAM WEEK	 12TH IB PRE-EXAMS 3RD EXAM WEEK		
13	14	15	16	17	18	19
		FENER-BALAT OBSERVATION TRIP 11TH IB CLASS	24TH TRADITIONAL CEMAL YIRMİBEŞ VOLLEYBALL TOURNAMENT	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 3 DISTRIBUTION OF SECOND TERM REPORT CARDS		
20	21	22	23	24	25	26
	 TRANSLATORACE TRANSLATION COMPETITION	11TH GRADES UNIVERSITY OBSERVATION TRIP (May Vary According to the Dates Scheduled by Universities)	 NATIONAL SOVEREIGNTY AND CHILDREN'S DAY	 START OF 12TH IB FINAL EXAMS CAPPADOCIA OBSERVATION TRIP (10TH GRADES)	CAPPADOCIA OBSERVATION TRIP (10TH GRADES)	CAPPADOCIA OBSERVATION TRIP (10TH GRADES)
27	28	29	30			
	INTERSCHOOL TENNIS TOURNAMENT	 TURKISH THEATRE PERFORMANCE				

MAY 2026						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
				1	2	3
				 LABOR AND SOLIDARITY DAY		
4	5	6	7	8	9	10
INTERCLASS FOOTBALL TOURNAMENT	TÜBİTAK UME QUANTUM LABORATORIES OBSERVATION TRIP (9TH GRADES)	 ENGLISH THEATRE	NEZAHAT GÖKYİĞİT BOTANICAL GARDEN OBSERVATION TRIP (Math-Focused 10TH GRADES)	SUBMISSION OF STUDENT PROJECT WORKS TO TEACHERS		
11	12	13	14	15	16	17
 PREPARATORY CLASS JEOPARDY QUIZ COMPETITION 10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	AŞİYAN MUSEUM OBSERVATION TRIP (TM and Language-Focused 11TH GRADES) DELTA TECHNOLOGY MUSEUM OBSERVATION TRIP (Math-Focused 11TH GRADES) 10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	 PARENT PRESENTATION MEETING OF STUDENT PROJECT WORKS	
18	19	20	21	22	23	24
10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	 ATATÜRK MEMORIAL, YOUTH AND SPORTS DAY	10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	10TH GRADES FIELD GUIDANCE MEETINGS	 12TH GRADERS' GRADUATION		
25	26	27	28	29	30	31
	EVE OF FESTIVAL OF SACRIFICE	FESTIVAL OF SACRIFICE - 1ST DAY	FESTIVAL OF SACRIFICE - 2ND DAY	FESTIVAL OF SACRIFICE - 3RD DAY	FESTIVAL OF SACRIFICE - 4TH DAY	

JUNE 2026						
MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
1	2	3	4	5	6	7
4.TH EXAM WEEK	4.TH EXAM WEEK	4.TH EXAM WEEK	4.TH EXAM WEEK	4.TH EXAM WEEK	 IELTS EXAM	
8	9	10	11	12	13	14
4.TH EXAM WEEK	4.TH EXAM WEEK	4TH EXAM WEEK END-OF-YEAR PRESENTATIONS OF SOCIAL CLUBS	4.TH EXAM WEEK	 BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE EXAM 4 4TH EXAM WEEK		
15	16	17	18	19	20	21
	THIRD MEETING OF THE GUIDANCE AND PSYCHOLOGICAL COUNSELING SERVICES EXECUTIVE BOARD	SECOND MEETING OF THE DEPARTMENT GUIDANCE TEACHERS' BOARD	 PREP CLASSES YEAR-END SHOW			
22	23	24	25	26	27	28
COLLECTION OF END-OF-YEAR CLASS TEACHER REPORTS	COMPLETION AND REVIEW OF END-OF-YEAR ADVISOR TEACHER REPORTS			 END OF THE SCHOOL YEAR		
29	30					

TARİHÇEMİZ

Marmara Eğitim Kurumları 1991 yılında yüce Atatürk'ün hedeflediği “fikri hür, irfanı hür, vicdanı hür nesiller yetiştirmek” için “önce eğitim sonra öğretim” prensibiyle Maltepe’de kurulmuştur. Değişen dünyaya ve gelişen teknolojiye ayak uydurmak için, çocuklarımıza her şeyin en iyisini en güzelini ve mükemmelini vermeyi hedeflemektedir. Bu amaçla depreme %100 dayanıklı olarak inşa edilen Marmara Eğitim Kurumları’nın yeni yerleşkesi Marmara Eğitim Köyü, 2002-2003 eğitim-öğretim yılında tüm Marmara Ailesi’ne kucak açmıştır. Marmara Eğitim Köyü, Türkiye ve dünyanın en büyük ve en modern kampüsüdür.

MİSYONUMUZ

“Ulusal kimliği ile gurur duyan, bilgi çağının gerektirdiği donanım ve küresel bakış açısına sahip, ulusal ve uluslararası platformlarda var olabilen, bir üst öğrenime hazır, yaşam boyu öğrenmeyi öğrenmiş, ülkesini başarıyla temsil edebilecek dünya vatandaşları yetiştirmek”

VİZYONUMUZ

Dünya standartlarında eğitim veren bir okul olarak mezunlarının çocuklarını da mezun etmektedir.

FELSEFEMİZ

Marmara Koleji, Marmara Eğitim Kurumlarının birimlerinden biri olmanın bilinç ve sorumluluğu ile hareket ederken, Atatürkçü, Cumhuriyet ilkelerine bağlı, Demokratik katılımı teşvik edildiği, Ortak ulusal ve uluslararası değerleri benimsemiş, İnsan ilişkilerinin etik kurallara bağlı olarak düzenlendiği, Öğrenme ve öğretme stratejilerinin çağdaş niteliklere sahip olduğu, Çağdaş yaşamın gerektirdiği bireysel ve toplumsal becerileri kazanmış, akademik ve zihinsel becerileri ile sosyal ilgileri doğrultusunda ulusal ve uluslararası yükseköğretime öğrencilerini hazırlayan, Tüm öğrencilerinin yeteneklerini keşfetmesini, geliştirmesini ve yetkinleştirmesini hedefleyerek öğrencinin bütünsel gelişimini destekleyen bir eğitim- öğretim ortamı oluşturan, Okulun tüm maddi ve manevi olanaklarının toplumun ihtiyaçlarına karşılık verecek şekilde kullanılmasına olanak sağlayan sosyal sorumluluk bilincine sahip bir yaklaşımı benimsemiş, Sadece öğreten değil tüm bireylerin katıldığı öğrenen bir kurum olmayı hedefleyen, MEK ailesinin tüm bireylerine sağlıklı, huzurlu, güvenli ve ideal altyapı olanaklarına sahip bir ortamda çalışma, yaşama ve kendilerini bireysel ve profesyonel açıdan geliştirme imkanı sağlayan, Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla eğitim- öğretim programları ve proje çalışmaları kapsamında işbirliği yapmanın okulun ulaşmayı hedeflediği “dünya okulu” olma yolunda katkısı değerlendirilen, Sürekli mükemmeli arayan, dünya standartlarında bir eğitim- öğretim sistemiyle topluma hizmet eden bir okul olmaktadır.

HEDEFLERİMİZ:

Hedeflediğimiz Öğrenci *Profili*:

1. Özgür düşünme ve öğrenme yeteneğine sahip, araştırmacı,
2. Yaratıcı ve eleştirel düşünebilen,
3. Ana dilini iyi kullanan ve en az iki yabancı dilde iletişim kurabilen,
4. Ekip çalışmasını önemseyen,
5. Prensip sahibi, dürüst, adil, saygın ve saygılı,
6. Yerinde kararlar alıp kararlarının sorumluluğunu üstlenebilen,
7. Açık fikirli, olayları değişik bakış açıları ile çok yönlü değerlendirebilen,
8. Başkalarının duygu ve düşüncelerini önemseyen,
9. Beden ve ruh sağlığına önem veren,
10. Kendini eleştirebilen, denetleyebilen,
11. Kendini gerçekleştirme sürecini yönetebilen, özgüvenli,
12. Boş zamanını iyi değerlendirebilen,
13. Spora ve sanata ilgili ve duyarlı,
14. Teknolojik olanakları, yaratıcılığını ve verimliliğini geliştirmek için kullanabilen,
15. Akademik dürüstlüğü önemseyen ve bilgi paylaşımını kurallarına göre uygulayan,
16. Aklın ve bilimin rehberliğine inanan,
17. Ulusal kimliğinin ve değerlerinin bilincinde olan,
18. Barış, birlik ve adalet anlayışına sahip,
19. İnsan haklarına saygılı,
20. Doğal çevrenin dengelerine duyarlı,
21. Dünyamızdaki yerel ve küresel gündemi takip eden,
22. Duygu ve düşüncelerini saygın bir yaklaşımla ifade edebilen,
23. Sevgi dolu, mutlu, kendisi ile barışık birey olmayı öğrenen,
24. İş dünyasında “aranan gençler olmayı başaran,
25. Çağdaş yaşamın gerektirdiği bireysel ve toplumsal becerileri kazanmış, akademik, zihinsel becerileri ve sosyal ilgileri doğrultusunda ulusal ve uluslararası yükseköğretime hazır dünya vatandaşı yetiştirmek.

DEĞERLERİMİZ

Okulumuzun Misyonunu yerine getirme süreçlerini oluşturan ve yönlendiren değerler sistemi:

- Atatürk ilke ve devrimleri
- Evrensellik
- Yenilikçilik
- Sevgiye ve saygıya dayalı eğitim
- Kaliteye yönelim
- Teknoloji okuryazarlığı
- Sürekli gelişim
- Katılımcılık
- Çevreye duyarlılık
- İnsan hak ve özgürlüklerine duyarlılık
- Bireysel farklılıklara saygı
- Öğrenci merkezlilik
- Etik değerler ve sorumluluk anlayışı

EĞİTİM ÖĞRETİM

Özel Marmara Koleji

1991 yılında eğitim öğretime başlamıştır. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Özel Türk Anadolu Lisesi olan Marmara Kolejinin öğretim süresi ilk yılı İngilizce hazırlık olmak üzere toplam 5 yıldır. Hazırlık sınıfında İngilizcenin yanında zorunlu olarak ikinci yabancı dil (Almanca, Fransızca veya İspanyolca) okutulmaktadır. Bu dersler ilerleyen sınıflarda da devam etmektedir. Lise öğreniminin başında yapılan İngilizce seviye belirleme sınavında yeterli başarıyı (% 70) elde eden öğrenci hazırlık sınıfını okumadan doğrudan 9. sınıfa başlama hakkını elde eder. Öğretim dili İngilizce olup, 11. sınıftan itibaren yoğun üniversite giriş sınavlarına hazırlık programları uygulanır.

Özel Marmara Koleji Uluslararası Bakalorya Organizasyonu (IBO) tarafından IB-DP (Diploma Programı) uygulamaya yetkilendirilmiş bir okuldur. Özel Marmara Koleji'nde ulusal ve uluslararası düzeyde yürütülen çeşitli projeler de öğrencilerin eğitimine katkıda bulunmaktadır. 2003-2004 Eğitim Öğretim Yılından itibaren Avrupa Birliği'nin desteklediği ve T.C. Devlet Planlama Teşkilatı Ulusal Ajans'ın denetleyip koordine ettiği uluslararası projeler yürütülmektedir. Bunların yanında Almanya ile 1999 yılından beri kısa dönem öğrenci ve öğretmen değişim programı ve Kültürel Paylaşım projeleri yürütmektedir.

Özel Marmara Koleji 1996 yılından beri ECIS (Uluslararası Okullar Avrupa Konseyi) ve CIS (Uluslararası Okullar Konseyi) üyesi olup CIS (Uluslararası Okullar Konseyi) tarafından 2 Haziran 2008 tarihinde akredite edilmiştir. Akreditasyon okula sürekli ve planlı öz değerlendirme yapma, gelişmiş okul içi iletişim, etkileşim ve anlayış sağlama, dış değerlendirme elde etme, okulun ve okul toplumunun ihtiyaçlarını belirleme ve okulun mükemmeliyete ulaşma inancını ortaya koyarak Uluslararası Okullar Konseyinin eğitim öğretim çalışmalarının her unsuru için belirlemiş olduğu standartları karşılama anlamında yararları vardır.

Özel Marmara Fen Lisesi

1993 yılında eğitim öğretime başlayan Özel Marmara Fen Lisesinde öğretim süresi 4 yıldır. Özel Marmara Fen Lisesi Marmara Eğitim Kurumlarının tüm okulları gibi öğrencilerini akademik ve sosyal yönden üstün düzeyde yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu nitelikte öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla Marmara Eğitim Köyünün tüm Fen, Sosyal ve Sportif imkânlarının yanı sıra başta Maltepe Üniversitesi olmak üzere diğer bilimsel kuruluşlarla işbirliği yapar. Bu amaçla öğrencilerimiz başta TÜBİTAK olmak üzere çeşitli kurum ve kuruluşların düzenlediği olimpiyat-proje yarışmalarına hazırlanır ve öğrencilerimizin katılımları teşvik edilir. Ayrıca özellikle son sınıfta yoğunlaştırılan üniversite giriş sınavlarına hazırlık çalışmaları yapılır. Bu çalışmalar periyodik olarak yapılan konu tarama ve deneme sınavları ile sınanıp eksik kalan konuların ve becerilerin geliştirilmesi için ek çalışmalar yapılır.

ETÜTLER

Özel Marmara Eğitim Kurumları, öğrencilerine hafta içi okul bitiminde etüt olanağı sunmaktadır. Bu amaçla her öğretmenin haftanın bir günü için planlanan ofis saati olup, ihtiyacı olan öğrenci öğretmeninden randevu alarak bu saatlerde yardım alabilmektedir.

*Sınıfta ders ortamında öğrenmenin gereğini yerine getirmeyen öğrenciye etütlerde konu anlatılmaz.

SOSYAL KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

Özel Marmara Kolejinde akademik eğitimin yanında öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanlarda da gelişimlerinin sağlanması amacı ile etkinlik bant saatleri oluşturulmuş, bu saatlerde öğrenciler ilgi ve becerileri doğrultusunda aşağıdaki kulüplerden birini seçerek çalışma ve faaliyetlere katılma olanağı elde etmektedirler.

2025/2026 MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELER SOSYAL KULÜPLERİ

1. EYP
2. GASTRONOMİ
3. İNGİLİZCE DRAMA
4. ARTS and CRAFTS
5. MEK SCİENCE
6. DI
7. ROBOTİK ve KODLAMA
8. LÖSEV
9. BASKETBOL
10. VOLEYBOL
11. FUTBOL
12. TENİS
13. YÜZME
14. MASA TENİSİ
15. SATRANÇ
16. GİTAR
17. PİYANO
18. YAN FLÜT
19. BEST BUDDIES
20. FELSEFE
21. TÜRKÇE TİYATRO
22. MUN

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK

Özel Marmara Koleji bünyesinde önemli bir yeri olan Rehberlik Danışma Merkezi; kişisel, sosyal, eğitsel ve mesleki anlamda öğrenci ve veliye profesyonel yardım ve destek hizmeti vermektedir.

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık biriminin hedefleri:

- Öğrencilerin kendilerini tanımalarını sağlamak
- Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini saptamak ve geliştirmek
- Öğrencilerin özgüvenlerini geliştirmek
- İnsan ilişkilerinde başarılı bireyler olmalarını sağlamak
- Öğrencilerin doğru karar veren ve uygulayan bireyler olarak yetişmeleri için olumlu davranışlar kazanmalarına yardımcı olmak
- Okul-aile-öğrenci arasındaki ilişkiyi sağlıklı bir biçimde oluşturmak

Öğrencilerin sosyal uyum gücünü arttırmak ve başarılarını yükseltmek
Öğrenci merkezli bir çalışma esas alınarak; önyargısız ve gizlilik ilkesi çerçevesinde gerek grup gerek bireysel olarak her öğrenciye ulaşmak

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık çalışma alanları:

Okulumuz psikolojik danışmanları, insan davranışı ve ilişkileri konularında uzmandırlar. Aşağıda sıralanan beş temel yöntem ile öğrenci ve velilere yardımcı olurlar:

PSİKOLOJİK DANIŞMA: Psikolojik danışmanın öğrencilerle birebir görüşmeye dayanan; gizlilik ilkesinin esas olduğu, gelişimsel sorunların ve diğer sorunların yapıcı bir biçimde çözülmesi veya bu sorunlarla baş etme yöntemleri konularında öğrencilere destek verilmesini amaçlayan bir ilişki biçimidir.

GRUP REHBERLİĞİ: Öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerine destek olmayı amaçlayan, planlı bir şekilde yürütülen etkinliklerin tümüdür. Bu etkinliklerden rehberlik saati uygulamaları sınıf öğretmenleri ile eğitici kol çalışmaları görevli öğretmenlerle işbirliği içinde yürütülür. Mesleki yönlendirmeye ilişkin rehberlik ve danışmanlık çalışmaları; meslek tanıtım konferansları, üniversite gezileri, meslek tanıtım panelleri, çeşitli dokümanların öğrencilere iletilmesi şeklinde yürütülmektedir.

REHBERLİK VE DANIŞMANLIK: Aile, öğretmenler, idareciler, okul psikoloğu, tıp uzmanlarının işbirliğine dayanan ve öğrencilerin okul sistemi içinde daha başarılı olmaları, aile içi ilişkilerin daha sağlıklı yürütülmesi, kendine güvenli birey olabilmek... vb. konularda onlara yardımcı olabilecek stratejilerin planlanıp uygulanması sürecidir. Okulumuzda bu süreç Rehberlik Danışma Merkezi tarafından organize edilen, öğrenci, veli, öğretmen ve çevre okul öğretmenlerine yönelik seminer, konferans ve paneller düzenlenmesi şeklinde yürütülmektedir.

KOORDİNASYON: Okulumuz psikolojik danışmanlarının rehberlik programının düzenlenmesi, yürütülmesi ve değerlendirmesinde liderlik ettiği bir süreçtir. Danışmanlarımızın, okulumuzun ihtiyaçlarına yanıt veren bir rehberlik programı hazırlamaları, bu programın Marmara Eğitim Kurumları ilkelerine uygun ve diğer tüm birimlerle koordineli bir şekilde yürütülmesi için yapılan tüm çalışmalar bu kapsamda yer alır.

ÜNİVERSİTEYE HAZIRLIK VE YERLEŞTİRME: Okulumuzda üniversiteye hazırlık süreci 9. sınıftan itibaren başlamaktadır. Bu süreç içinde öğrencilerin; ilgi, yetenek, başarı ve kişilik özelliklerine göre doğru alanlara yönlendirilmeleri hedeflenmektedir. Üniversiteye hazırlık aşamasında; üniversite ve yükseköğretim programlarının tanıtımı, deneme sınavı uygulamaları, dersane başarılarının izlenmesi, sınav tekniğinin, zamanı iyi kullanabilme becerilerinin kazandırılması ve sınav kaygısının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Yerleştirme aşamasında; deneyimli kadromuz her öğrenci ile bireysel olarak görüşüp, ilgi, yetenek ve sınav başarısını göz önünde bulundurarak öğrenci için en doğru tercih sıralamasını yapmaktadır.

DANIŞMAN ÖĞRETMENLİK SİSTEMİ

Öğrencilerimizin eğitiminden tüm öğretmenlerimiz sorumludur. Bununla beraber okulumuzda uygulanan “Danışman Öğretmenlik” sisteminde; her öğrencinin bir danışman öğretmeni vardır.

Danışman öğretmen öğrencileri ile düzenli olarak görüşmeler yapar, öğrencilerin akademik hedeflerine ulaşabilmesi için destek olur.

Danışman öğretmenlik sisteminde; öğrencilerin yakından izlenmesi ve gerekli destek programının geciktirilmeden verilmesi esas alınmıştır. İlgili müdür yardımcısı, psikolojik danışman ve danışman öğretmenin katıldığı haftalık yapılan görüşmelerde öğrencinin durumu düzenli olarak değerlendirilir. Bu görüşmelerde öğrencinin gelişimini desteklemek amacı ile alınan kararlar gerektiğinde veliye de bildirilir.

OKUL ÖĞRENCİ MECLİSİ VE BAŞKANLIĞI

Okul öğrenci meclisi Özel Marmara Koleji öğrencilerinin kendi okul yaşamları üzerinde düşünme, karar verme ve verilen kararların sorumluluğunu üstlenme imkanı sağlamak amacıyla kurulmuştur. Tamamen bir öğrenci girişimi olan bu birlik, demokratik ruhun okulumuz öğrencileri arasında kökleşmesini hedeflemektedir.

Okul öğrenci meclisi her sınıftan demokratik yöntemlerle seçilen temsilcilerden oluşur. Okul başkanı bu meclisten adaylığını koyan öğrenciler arasından seçilir. Başkan adayları okuldaki tüm öğrenci ve öğretmenlerin gizli oylarıyla seçilir. Adaylar seçimden önceki bir hafta boyunca propaganda çalışması yaparak, kendilerini ve yapacakları çalışmaları tüm okula tanıtır. Öğrenci Birliği yönetim kurulu; başkan, başkan yardımcısı, sekreter, sayman ve üyelerden oluşur. Yönetim kuruluna 9,10 ve 11. sınıf öğrencileri girebilir. Her Marmara Koleji öğrencisi okula kaydını yaptırdığı günden itibaren Okul Öğrenci Birliğinin doğal üyesidir.

Okul Öğrenci Birliği'nin amaçları:

- Öğrencilerle okul yönetimi ve öğretmenler arasında iletişimi sağlayan köprü görevini üstlenmek.
- Öğrencilerin okul yaşamında karşılaştıkları zorlukları en aza indirmek konusunda okul yönetimi ile işbirliği halinde çalışmak.
- Kişi haklarına saygılı bir ortam yaratarak okul kültürünü ve bilincini geliştirmek.

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık birimi yayınları:

Terapi: Dergimizde amacımız uzman kadromuz aracılığıyla her yaş grubuna hitap edebilmek, değişik konularda veli ve öğrencilere ışık tutabilmektir. Bir eğitim-öğretim yılı içinde I. ve II. dönem olmak üzere iki sayı olarak yayınlanır.

ÜNİVERSİTE HAZIRLIK KURSLARI

Okulumuz, dershanelerin kapatılması nedeni ile gerekli önlemleri almış ve öğrencilerimizin kurs gereksinimlerini karşılamak üzere üniversiteye hazırlık kursları açmıştır. “Üniversiteye Hazırlık Kursları” ekibi dersane deneyimli öğretmenlerden oluşmaktadır. 11. ve 12. sınıf öğrencilerimiz Cuma ve Cumartesi günleri kurslara devam etmektedir.

Okulumuz Rehberlik Danışma Merkezi öğrencilerin sınavlara hazırlanması sürecinde deneme sınavlarının sonuçlarının takibi, yönlendirme, bilgilendirme, duygusal ve sosyal destek, ölçme-değerlendirme ve teknik konularda kurs yönetimi ve öğretmenleri ile işbirliği yapmaktadır.

ÖZEL MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNDE DİSİPLİN ANLAYIŞI

Okuldaki disiplin anlayışımızın temeli; karşılıklı sevgi, saygı ve dürüstlüğü amaçlayan, öğrencilere güvenli bir eğitim ortamı yaratılmasını ve tüm öğrencilerin belli bir düzen içerisinde hareket etmesini sağlayan kurallar bütünüdür.

Geç Gelme, Devamsızlık ve İlişik Kesme

Geç gelme

MADDE 35-

(1) Geç gelme birinci ders saati için belirlenen süre ile sınırlıdır. Ancak her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlıktan sayılır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler devamsızlıktan sayılır.

(2) Geç gelen öğrencilerin derse alınma şekli ve süresi ders yılı başında Öğretmenler Kurulunca kararlaştırılarak veli ve öğrencilere duyurulur.

Devam-devamsızlık ve ilişik kesme

MADDE 36-

(1) Okula devam zorunludur. Veliler, öğrencilerinin okula devamını sağlamakla yükümlüdürler. Millî Eğitim Temel Kanununun 26. maddesi gereğince okul yöneticileri, millî eğitim müdürleri ve mahallî mülkî idare amirleri öğrencilerin okula kayıt ve devamıyla ilgili gerekli tedbirleri alırlar.

(2) Uygulamayla ilgili olarak;

a) Devamsızlık yapan öğrenciler, ders öğretmeni tarafından yoklama fişine, ilgili müdür yardımcısı tarafından da e-Okul sistemine işlenir.

b) Günlük toplam ders saatinin 2/3'ü ve daha fazlası gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.

(3) Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması ve benzeri eğitici-kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri süre için izinli sayılır ve bu süre devamsızlık süresinden sayılmaz. Yurt içindeki faaliyetlere katılan öğrencilere millî eğitim müdürlüklerince, yurtdışındaki faaliyetlere katılan öğrencilere ise mahallî mülkî idare amirlerince izin verilir. Bu öğrencilerin başarı durumlarının belirlenebilmesi için iki dönem puanı almış olmaları gerekir.

(4) Devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi velisinden istenir. Devamsızlığın 5., 15. ve 25. günlerinde, kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanlar, tam zamanlı kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrenciler, sosyal hizmet, emniyet ve asayiş birimlerinin resmî raporları doğrultusunda koruma ve bakım altına alınanlar ile tutuklu öğrenciler için ise ayrıca devamsızlığın 40. ve 55. günlerinde de tebligat yapılır ve öğrencinin okula devamının sağlanması istenir.

(5) Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. Ancak üniversite hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri veya tam teşekküllü hastanelerde kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanlar, tam zamanlı kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrenciler, sosyal hizmet, emniyet ve asayiş birimlerinin resmî raporları doğrultusunda koruma ve bakım altına alınanlar ile tutuklu öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 60 gün olarak uygulanır. (İlgili maddenin devamı için bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 35/5)

(6) Öğrencinin devamsızlığıyla ilgili velisine yapılacak tebligat işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda posta, e-posta ve/veya bilişim araçlarıyla yapılır.

(7) Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine verilir ve e-okul sistemine işlenir. Zorunlu hallerde özür belgesinin teslim süresi okul yönetimince 20 iş gününü aşmamak üzere uzatılabilir.

(8) Telif programlarına devam zorunludur. Öğrenciler devam etmek zorunda oldukları telif programına ait özür-özürsüz toplam ders saatinin en az altıda biri kadar devamsızlık yapmaları halinde puanları ne olursa olsun başarısız sayılırlar.

REVİRE GİDİŞ

Öğrencinin revire gitmesi gerektiği durumlarda; müdür yardımcısından “Revire Sevk Belgesi” ile “Revire Sevk Edilen Öğrenci Bilgi Formunu” alarak, bilgi formunu sınıftaki ders öğretmenine teslim edip, sevk belgesi ile revire gider, işi bittikten sonra elindeki belgeyi revirdeki ilgililere imzalatarak sınıfına geri döner.

Öğrenci müdür yardımcısından belge almadan revire gitmez. Ancak çok acil durumlarda doğrudan revire giderse revir görevlileri ilgili müdür yardımcısına bilgi verir.

ÖZÜRLÜ GEÇ KALMA

Okula herhangi bir nedenle geç gelen veya gelemeyen öğrencilerin velilerinin, ilgili müdür yardımcılarını arayarak öğrencinin gelmeyişi veya geç kalışı ile ilgili bilgi vermeleri beklenir. Her gün birinci teneffüste öğretmenler tarafından gelmeyen öğrenciler ilgili müdür yardımcısına bildirilir, müdür yardımcısı veliyi telefonla arayıp öğrencinin durumunu sorar ve bilgi alır.

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması açısından zorunlu haller dışında velilerimizin;
- İzin talebinde bulunmamaları (son derslerde izin talebi veya bir sonraki günün sınavına hazırlanmak için okula gelmemek, dershane etüdü, özel ders vb.)
- Öğrencinin gitmesi gereken doktor veya diğer randevuları okul saatleri dışında almaları
- Telefonla izin talebinde bulunmamaları, izin veya akşam farklı bir servisle dönüş taleplerinin yazılı olarak ilgili müdür yardımcısına iletildikten sonra telefonla da bildirmeleri gerekmektedir.

OKULDAN ERKEN AYRILMA

Öğrenciler okulda bulundukları sırada, sağlık nedenlerinden dolayı okuldaki erken ayrılımları gerekebilir. Bu durumda veli okul idaresine yazılı bildirimde bulunur ve müdür yardımcısı uygun gördüğü takdirde öğrenci okuldaki ayrılabilir. Öğrencinin o gün sorumlu olduğu bir sınav veya ödev teslimi varsa özrün geçerli olup olmadığı öğrenciye ve öğretmene bildirilir.

BAYRAK TÖRENLERİ, SABAH DUYURULARI

Çalışma haftası pazartesi günü Bayrak Töreni ile başlar ve cuma günü Bayrak Töreni ile biter. Öğrenciler ve öğretmenler Bayrak Törenlerine katılmak zorundadır.

- Öğrenciler konferans salonunda her sınıf seviyesi için önceden belirlenmiş olan bölümde otururlar.
- Konferans salonuna yiyecek ve içecek girilmez. Cep telefonu ve çağrı cihazları tören boyunca tutulur.

Bayrak Töreninde belirlenen öğrenciler bayrak ve flama tutma görevini yaparlar. Görevli öğrenciler kılık ve kıyafetlerinin düzgün olmasına özen gösterirler. Törende duyuru yapacak öğrenciler duyurularını önceden okul müdürünün onayını alarak yaparlar. Sabah ilk derste duyuru yapmak isteyenler, duyurularını bir gün önce saat 15.00'e kadar müdür asistanlarına teslim ederler. Duyuru, okul müdürü tarafından onayladıktan sonra yapılır.

TEKNOLOJİK CİHAZLAR

Öğrenciler, müdür yardımcısının ve öğretmenin yazılı izni olmadıkça yanlarında cep telefonu, i-pad, i-pod, tablet, kamera, fotoğraf makinesi ve dizüstü bilgisayar bulunduramazlar. Üzerinde bu tür teknolojik cihazlar bulunan öğrencinin cihazı okul yönetimi tarafından alınarak velisine teslim edilir. Tekrarı halinde cihazı dönem sonuna kadar iade edilmez.

YİYECEK VE İÇECEKLER

Okul kantinleri öğrencilere, dersler başlamadan önce ve uzun teneffüslerde yiyecek ve içecek alma olanağı sağlar. Ders zili çaldığı andan itibaren kantinde satış yapılamaz. Öğrenciler ellerinde yiyecek veya içecek ile sınıf, kütüphane, bilgisayar, spor salonu, idari ofisler vb. alanlara giremezler. Okulda sakız çiğnenmesi ve kabuklu kuruyemiş yenmesi uygun değildir.

YEMEKHANE KURALLARI

Öğrenciler yemeklerini duyurulan yemek servisi başlangıç saatinden itibaren sıra ile alır. Yemeğini bitiren öğrenci yemek tepsisini kafeterya çıkışındaki toplama bankosuna bırakır. Yemek esnasında salondaki diğer kişilerin rahatsız edilmemesine dikkat edilir.

ZİYARET VE VELİ-ÖĞRETMEN GÖRÜŞMESİ

Okul tarafından her öğretim yılı başında bir "Tanışma Toplantısı" ve her dönem için bir "Öğretmen-Veli Görüşmesi" planlanır. Ayrıca pazartesi ve cuma günleri planlanan veli görüşmeleri akademik takvimde yer almaktadır. Bu görüşmelere velilerimiz takvim doğrultusunda katılabilirler. Toplantılar dışında, ihtiyaç duyulduğunda öğrenci velisi müdür yardımcısını arayarak görüşme isteğinde bulunur. İlgili müdür yardımcısı, öğretmen-veli randevusu hazırlayarak veliyi okula davet eder.

Öğrencinin yasal velisi dışındaki yakınlarının (arkadaş, akraba, öğrenci velayetine sahip olmayan anne, baba gibi...) öğrenci, öğretmen ve yönetici ziyareti yapmaları yasaktır. Zorunlu durumlarda, bu tür görüşmeler için yasal velinin okul idaresine yazılı bildirimde bulunması gereklidir.

Veli-öğretmen görüşmeleri hafta içi her öğretmen için bir ders saati olarak planlanmıştır. Görüşmeler, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında Havuz Başı Veli- Öğretmen Görüşme Salonunda gerçekleştirilir.

SERVİS KULLANIMI

Servis araçlarında geçen süre okulun devamı niteliğinde olup, öğrencilerin okul içi kurallara göre davranışları gerekmektedir.

- Servis hizmetinden faydalanan öğrenciler sabah servisinde kendilerine belirtilen saatte servise bineceği noktada hazır olmakla yükümlüdür.
- Belirtilen saatte hazır olmayan öğrenci, diğer öğrencilerin de geç kalmamaları için beklenmez. Geç kalan öğrencilerin evden okula ya da okuldan eve ulaşmaları velileri tarafından sağlanır.
- Servis araçları güzergâh boyunca her ne sebeple olursa olsun kayıtlı öğrenci dışında yolcu indirip bindiremez. Ancak zorunlu nedenlerle ve yer olduğu takdirde, servis firmasına kayıtlı diğer öğrencileri de servise alabilir.
- Zorunlu durumlarda servis değişikliği yapacak öğrencilerimizin velileri, servis değişikliğine izin verildiğine dair bilgiyi servis firmasına yazılı olarak bildirir. Kullanmak istedikleri serviste yer var ise servis firması tarafından gerekli düzenleme yapılır.
- Yazılı veli izni olmadan öğrencinin servis değişikliğine ya da bir başka araçla okuldan ayrılmasına kesinlikle izin verilmez.
- Lise öğrencilerinin ehliyetleri olsa dahi okula kendi kullandıkları araçla gelmeleri uygun değildir.

- Okula ulaşım için özel servis aracı seçeneğini tercih eden velilerimizin, servislerin de diğer servisler gibi okula en geç 08.25 de ulaşmış olmaları konusunda okula yardımcı olmaları beklenmektedir.

TATBİKATLAR

Okulumuzda zaman zaman deprem ve binanın boşaltması tatbikatları yapılır. Bu tatbikatların amaçları şunlardır:

- Deprem anında, sonrasında ve acil bir durumda nasıl davranılacağını öğretmek.
- Deprem sonrasında kontrollü tahliye ve diğer durumlarda en kısa sürede tahliye amaçlı acil çıkış kapılarını tanıtmak.
- Acil bir durumda karışıklık yaratmadan, binaları en kısa sürede boşaltmayı öğretmek. T
- Toplanma yerlerini ve burada neler yapılması gerektiğini kavratmak.

DEPREM SIRASINDA VE DEPREMDEN SONRA YAPILMASI GEREKENLER

Ders Sırasında:

- Sakin olun.
 - Koşmayın. Bulunduğunuz yerde kalın.
 - Düşebilecek eşyalara karşı dikkatli olun.
 - Sağlam eşyaların, masaların, koridorlarda veya iç taraftaki duvarların önünde, sırtınız pencerelere dönük durarak kendinizi koruyun ve pencerelerden uzak durun.
 - Başınızı öne eğip kollarınızla örtün. Başınızı ve yüzünüzü koruyun.
 - Pencerelerden, camlardan, dış duvarlardan, kitaplıklardan, dosya dolaplarından veya devrilebilecek her şeyden uzak durun.
 - Herhangi bir harekette bulunmadan önce sonuçlarını düşünün.
 - Sessiz olun ve talimatları dinleyin.
- Sarsıntı sona erdikten sonra, bulunduğunuz yerde kalın. Depremden sonra size talimat verilmediği takdirde sınıfınızı terk etmeyin. Merdivenler deprem nedeni ile zayıflamış olabilir ve üzerlerinden geçilmeden önce kontrol edilmeleri gerekir. Artçı şoklar oluşabilir ve daha fazla hasara neden olabilir.

TENEFFÜS VE ÖĞLE YEMEĞİ SIRASINDA

Sakin olun.

Koşmayın. Bulduğunuz yerde kalın.

Bina içindeyseniz içeride kalın. Sağlam eşyaların, masaların, koridorlarda veya iç taraftaki duvarların önünde, sırtınız pencerelere dönük durarak kendinizi koruyun ve pencerelerden uzak durun.

Düşebilecek eşyalara karşı dikkatli olun.

Başınızı öne eğip kollarınızla örtün. Başınızı ve yüzünüzü koruyun.

Eğer dışarıdaysanız, binalardan uzak durunuz.

Sarsıntı sona erdikten sonra, sessiz olun ve talimatları dinleyin. Merdivenler deprem nedeniyle zayıflamış olabilir ve üzerlerinden geçilmeden önce kontrol edilmeleri gerekir. En yakındaki acil çıkışı kullanarak o çıkışla bağlantılı olan toplanma noktasına gidin (servis alanı). Toplanma yerine vardikten sonra, kendi sınıfınızdaki diğer öğrencilerle bir araya gelip, servis alanında daha önceden size bildirilmiş olan yerde sıra olunuz.

YANGIN SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER

Yangın alarmını (bir dizi zil sesi) duyduğunuzda sessizce sıranızın yanında bekleyin.

Sınıf başkanı sınıf defterini öğretmen masasından alır.

Sınıf başkanı; sessizce kendileri için önceden belirtilmiş çıkışı kullanarak sınıfını binadan çıkarır.

Tüm sınıflar düzenli bir şekilde binalardan dışarıya çıkar.

Sınıf başkan yardımcısı bütün pencereleri kapatır.

Sınıf başkan yardımcısı ile öğretmen sınıfı en son terk ederler. Sınıf başkan yardımcısı sınıftan çıkarken ışıkları söndürür ve sınıfın kapısını kapatır.

Sınıfın, dışarıda kendisine ayrılan yerde sessizce toplanması gerekir.

Sınıf başkanı yoklama yapar ve önce öğretmene rapor verir. Sınıf başkanı öğretmene rapor verdikten sonra, bölgede görevli idareciye rapor verir.

Acil durum alarmı çaldığında binada bulunan herkes binalardan çıkıp basketbol sahasında toplanmak zorundadır. Alarm kısa süreli de olsa binalar boşaltılmalıdır. Eğer yanlış alarm verilmişse servis alanından tekrar sınıflara dönülecektir.

KÜTÜPHANE

Binamızda hizmet veren kütüphanemiz, eğitimi destekleyici Türkçe ve yabancı dillerdeki kitap, dergi ve görsel-işitsel materyalleri koleksiyonunda bulundurmaktadır. Kütüphanelerimizin amacı, gelişen teknoloji aracılığıyla en yeni bilgiyi öğrenci ve öğretmenlerimize en kısa sürede sunmak ve öğrencilerin araştırma ve okuma amaçlı olarak kütüphaneyi kullanmalarını teşvik etmektir.

Kütüphanenin açık olduğu saatler:

Hafta İçi: 08.00-17.00 Cumartesi: 09.00-14.30

Kütüphane Kuralları

Her seferinde en fazla iki yabancı dilde, iki Türkçe olmak üzere toplam dört kitap ödünç alınabilir. Bu kitaplar iki hafta içerisinde kütüphaneye geri verilmeli ya da yeni kitaplarla değiştirilmelidir. Kitapları geç teslim eden lise öğrencileri para cezası öderler. İlköğretim öğrencileri

de zamanında kitapları teslim etmedikçe yeni kitap alamazlar. Kitapları geri getirmeyen ya da ceza ücretini yılsonuna kadar ödemeyen öğrenciler, karnelerini ve diplomalarını alamazlar.

- Dergiler, referans kitaplar ve görsel-işitsel materyaller kütüphaneden çıkartılamaz.
- Ders yılı sonunda mezun öğrenciler dışındakiler, yaz aylarında okumak için en fazla 4 kitap alabilirler. Yeni ders yılı başladığında bu kitapları geri getirmek zorundadırlar.
- Ödünç alınan kaynak zarar gördüğü ya da kaybolduğu takdirde okuyucudan aynı materyali teslim etmesi, temin edilememesi durumunda bedelinin ödenmesi istenir.
- Kütüphanedeki bilgisayarlar sadece ödev ve araştırma için kullanılır. Bilgisayarda oyun oynanmaz.
- Kütüphanede yüksek sesle konuşulmaz.
- Kütüphaneye yiyecek ve içeceklerle girilmesi yasaktır.
- Kurallara uyulmadığı takdirde; Kurallara uymayan öğrenciler kütüphane personeli tarafından bir kez uyarılır. Olumsuz davranışların devam etmesi halinde ilgili müdür yardımcısıyla bağlantıya geçilir.
- Bilgisayarlarda oyun oynayan öğrencilerin bilgisayar kullanım hakkı kısıtlanır.

İLETİŞİM

Marmara Eğitim Kurumlarında iletişim aşağıdaki yollarla gerçekleştirilir:

- Genel Veli Toplantıları: Akademik takvimde yer aldığı şekilde birincisi 20 Eylül 2025 Cumartesi günü Tanışma ve Bilgilendirme toplantısı, diğerleri de ara karne sonrası olmak üzere toplam üç kez yapılır.
- Telefonla (Gerektiğinde veli telefonla aranır veya veli telefonla okula bilgi verir).
- SMS yolu ile (Acil durumlarda velilerimizin bizde kayıtlı olan cep telefonlarına kısa mesaj gönderilir).
- Web sayfası aracılığı ile (velilerimizin www.mek.k12.tr adresini düzenli olarak takip etmeleri beklenmektedir).
- Elektronik Posta ile (Okulun web sayfasında akademik kadro bölümünde her öğretmenin elektronik posta adresi mevcuttur).
- E-okul aracılığıyla (e-okul bağlantısını kullanarak velilerimiz öğrencilerin notlarını takip edebilirler).
- Veli Öğretmen Görüşmeleri (Her Pazartesi ve Cuma günü bu takvimde de bulunan programa göre yapılır)
Ancak, eğitim Öğretimin en önemli unsurlarından biri olan veli-okul işbirliğini göz önünde tutan Marmara Eğitim Kurumları, velilerimizin okul ile iletişimlerinde randevu alarak bizzat okula gelerek görüşme yapmalarını ve gerekli bilgiyi ilgililere doğrudan vermelerini veya bilgiyi doğrudan almalarını tercih etmektedir.

ÖZEL MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNDE ÖĞRENCİ HAKLARI

- Başkalarından farklı bile olsa kendilerine has görüş, duygu ve düşüncelere sahip olma ve bu düşüncelerini özgürce ifade etme.
- Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında eğitim öğretim görme.
- Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi.
- Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme.
- Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması.
- Okulun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme.
- Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması.

Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma.

Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma ve okulun sosyal, kültürel ve sportif imkan ve etkinliklerinden eşit yararlanma.

Seçecekleri temsilciler aracılığıyla okul yönetiminde temsil etme ve edilme.

Özgün Eserlerini kamuya sergileme (Konser, sergi, seminer, sempozyum vb.).

Sportif ve kültürel alanda derece alanlara maddi ve manevi ödüllendirilme.

Derslerinde başarılı olanlara teşekkür ve takdir belgesi ile ödüllendirilme.

Örnek tutum ve davranışlar gösterenlere onur belgesi ile ödüllendirilme.

Değişik alanlarda başarılı olan ve dereceye girenlerin okul panolarında, okul bülten ve dergileriyle, duvar gazetesinde resimleriyle birlikte duyurulmak.

Kurumun her yerinde her kesiminden sevgi, anlayış, hoşgörü ve birey olarak kabul görme.

Öğretmenlerin eşliğinde veya izimli olarak, laboratuvarlar ve diğer özel dersliklerden yararlanma.

Teneffüslerde çevreyi rahatsız etmeden dinlenme ve eğlenme.

Uymaları gereken kuralları ve bunların yaptırımlarının neler olduğunu bilme.

MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNDE ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI

Okulda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstermek.

Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanmak.

Arkadaşlarının ve okulun eşyalarına zarar vermemek; zarar verilmesi durumunda bu zararın bedelini karşılamak.

Sınıfça belirlenen kurallara uymak.

Okul kurallarına uymak.

Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarla) katkıda bulunmak.

Arkadaşlarına, öğretmenlerine ve tüm okul çalışanlarına saygılı davranmak.

Kavgaya sebebiyet verecek söz ve davranışlardan kaçınmak, hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmamak.

Okulun bilim ve sanat panolarına, ilgi alanı doğrultusunda yazı ve fotoğraflarla katkıda bulunmak.

Okula gelen konuklara, ilgili birimlere ulaşmaları için rehberlik etmek.

Okul yönetimince belirlenen komisyon ve kurullarda görev almak.

Okul yönetimince planlanacak nöbet görevleri yerine getirmek.

Okulun tüm birimlerini ve çevreyi temiz kullanmak, yerlere çöp atmamak.

Okul içinde ve dışında konuşmalarına özen göstermek, argo ve küfürlü sözler kullanmamak.

Dürüst ve doğru davranışlar sergilemek.

Yalan söylememek.

Okulun kapı, sıra ve duvarlarına yazı yazmamak.

Okul zaman çizelgesine uymak, geç kalmamak, erken ayrılmamak.

Derslerin gerektirdiği ders materyallerini yanında bulundurmak.

- Kendisine, topluma ve ülkesine saygısı nedeniyle bayrak töreninde hazır bulunmak
- Törene geç kalmamak, tören alanında kendi şubesinin bulunduğu bölümlerde uyarılmayı beklemeden sıradaki yerini almak, tören sırasında başkalarıyla konuşmamak, gezinmemek, töreni sırasında çantasını ve kitaplarını omzunda ve sırtında tutmamak.
- İstiklal Marşımızı Türk Gençliğine yakışır şekilde okumak.
- İlk ders zili çaldığında sınıfta yerini almak.
- Sınıfta oturma planına uygun oturmak.
- Öğretmen sınıfa girmeden önce o ders için gerekli araç ve gereçlerini hazır etmek, sessizce öğretmeni beklemek
- İzin almadan rehberlik servisine ya da revire gitmemek.
- Ödev ve projelerini zamanında yapmak (ödevlerini arkadaşlarından çekmez) sorumluluklarını zamanında yerine getirmek.
- Okul ortamında sakız çiğnememek.
- Sportif-kültürel ve sosyal etkinliklere zamanında katılmak, ilgili malzemeyi getirmek, etkinlik yerinden ancak izin alarak ayrılmak.
- Arkadaş ilişkilerinde özenli ve titiz davranmak (alay etmez, rahatsız edici şakalar yapmaz vb.).
- Servis araçlarında uygunsuz davranışlardan kaçınmak (yüksek sesle ve kaba konuşmaz, izinsiz camı açmaz ve camdan sarkmaz vb.).
- Topluluk içinde oturma şekline dikkat etmek (ayağını koltuğa uzatmaz, biçimsiz görüntüler yaratmaz vb.).
- Konferans salonu etkinliklerinde belirlenen kurallara uymak (etkinliği takip eder, çevreyi rahatsız edici davranışlarda bulunmaz, belirlenen yerde oturur vb.).
- Zemin katlarda pencerelerden dışarıya çıkmamak.
- Başkalarına ait eşyayı izin almadan kullanmamak.
- Kılık kıyafet kurallarına uymak (farklı giysi giymemek, saçlarını boyamamak, makyaj yapmamak, tıraş olmak vb.).
- Kafeterya ve yemekhane dışında (koridorda, sınıfta) yemek yememek, buralara yiyecek içecek götürmemek.
- Kafeterya ve yemekhanede servis tepsilerini ve yiyecek artıklarını masada bırakmamak.
- Kopya çekmemek ve kopyaya yeltenmemek.
- Okula cep telefonunu getirmemek.
- Laboratuvarlardaki araç ve gereçleri dikkatli kullanmak, korumak.
- Kütüphaneden ödünç alınan kitaplar için ismini yazdırmak, kitaplara zarar vermemek ve belirtilen sürede iade etmek.
- Sınıflarda, koridorlarda, tuvaletlerde ve diğer yerlerde gereksiz yanan ışıkları söndürmek, muslukları açık bırakmamak, boşa su akıtan muslukları kapatmak, akşam ders bitiminde sınıfın ışığını söndürmek.
- Okula zamanında gelmek, geç kaldığında önce müdür yardımcısına giderek derse kabul belgesi almak.
- Müdür yardımcısından Revire Sevk Belgesi almadan revire gitmemek.
- Defter, kitap gibi okul malzemelerini okulda bırakmamak, kaybolduğunda bulunabilmesi için üzerine ismini yazmak.
- Zararlı maddelerden (sigara vb.) uzak durmak, kullanmamak.
- Okulca düzenlenen faaliyetlerde de (okul dışı geziler gibi) okul kurallarının geçerli olduğunu unutmamak.
- Toplum ve okul kurallarını bilmek, bu kurallara uymakla yükümlü olduğunu unutmamak ve kurallara uymak.
- Okul dışında da Marmara Eğitim Kurumları öğrencisi olduğunu unutmamak.

Öğretmenler için tüm öğrenciler eşit öğrenme hakkına sahiptir. Bu nedenle her öğrenciye eşit zaman ayırmak ve ilgi göstermek isterler. Öğrencilerin, sınıfta kendi öğrenme haklarını korumaları gerektiği gibi, başkalarının haklarına da saygı göstermeleri beklenir. Derste yüksek sesle konuşmak, sınıfta gezinmek, izinsiz konuşmak, ders dışı konularda konuşarak dersi bölmek gibi davranışlar, diğer öğrencilerin öğrenme haklarını engeller.

ÖZEL MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNDE VELİ HAKLARI

Çocuğunun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilme.

Adil ve saygılı davranışlarla karşılaşma.

Çocuğuna okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilme.

Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilme.

Okul yönetimine katılma.

Çocuğunun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilme.

Okulun veli-eğitim seminerlerinden yararlanma (ana-baba okulu, çocuk gelişimi vb.)

Eğitim ve öğretim sürecinin aksatılmaması ve belirlenecek sorumlulukların üstlenilmesi koşulu ile

Okulun kütüphanesinden yararlanma.

Okulun ışık ve laboratuvarlarından yararlanma.

Yetişkinler için açılacak her türlü kurslardan yararlanma.

Okulun sportif tesislerinden yararlanma.

ÖZEL MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNDE VELİ SORUMLULUKLARI

Çocuğunun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olmak.

Okulun duyuru ve yayınları ile web sayfasını takip etmek.

Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndermek

Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılmak.

İhtiyaç duyduğunda öğrencinin ödevlerine katkı sağlamak, gerekli açıklamaları yapmak, ancak öğrencinin yapması gereken ödevleri asla yapmamak.

Öğrencinin okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme, bilgisayar oynama ve oyun oynama saatlerinin düzenlemesine yardımcı olmak.

Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğuyla birlikte yapmak

Çocuğunun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat etmesini sağlamak.

Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılmak.

Çocuğuna yaşına uygun sorumluluklar vermek (Örneğin; odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi).

Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul etmek, çocuğunun disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri almak.

Çocuğunun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendirmek

Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermemek.

Çocuğunun imkanlar ölçüsünde kentin tarihi, kültürel ve turistik yerlerini görmelerini sağlamak

Çocuğunun, internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engellemek.

- Çocuğunun zaman ve imkanlar ölçüsünde toplumsal hizmet kurumlarında gönüllü olarak çalışmasını desteklemek (yaşlı bakım evlerinde yaşayanların ve kimsesizlerin ziyaret edilmesi, yaş görme engelliler için kitap okumak, yaşlılara yardımcı olma vb.)
- Çocuğunun zararlı alışkanlıklardan (içki, sigara, uyuşturucu) uzak durması için çalışmak.
- Tutum ve davranışlarla çocuğuna örnek olmak.
- Çocuğunun boş zamanlarını, kişisel gelişimini destekleyecek şekilde değerlendirmesini sağlamak.
- Okulun düzenlediği etkinliklere katılmak ve destek vermek.
- Veli olarak adres ve telefon değişikliklerini zamanında okul yönetimine bildirmek.
- Okul yönetimi, rehber öğretmeni, sınıf öğretmeni ile sürekli işbirliği içinde olmak.

ÖZEL MARMARA EĞİTİM KURUMLARI LİSELERİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

- Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
- Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek
- Okulda alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek.
- Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
- Öğrenci ve velilerin eğitim ve öğretimle ilgili olarak çıkarılan kanun, yönetmelik, yönerge ve genelgelerle okulca alınan kararlara uymalarını istemek.
- Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanımı sağlamak.
- Okulda olumlu bir atmosfer ve kültür yaratmak.
- Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
- Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
- Öğrenciler için iyi bir model olmak.
- Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda güncel gelişmeleri izlemek ve sürekli gelişmek.
- Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
- Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
- Okul-toplum ilişkisini geliştirmek.
- Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
- Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda ve eğitim öğretim alanlarındaki gelişmeleri takip etmek ve öğretmenlerin profesyonel gelişimlerinin sağlanması ve sürekliliği için eğitim seminerleri düzenlemek, düzenlenen seminer ve sempozyumlara katılmak
- Okul çalışanlarının sorunlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
- Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek
- Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
- Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
- Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.

Öğrenci, veli ve okul hak ve sorumluluklarını içeren bu sözleşme, veliyi ve öğrenciyi okulun işleyişi, kuralları, öğrencilere ve velilere sağlayacağı imkanlar ve tarafların karşılıklı hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek amacıyla, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 10/10/2005 tarih ve 2005/92 sayılı Genelgesi Gereğince;

1. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
2. VIII. Beş Yıllık Kalkınma Planı
3. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi
4. Çocuk Hakları Sözleşmesi esas alınarak düzenlenmiştir.

Okul kurallarına uyulmaması durumunda öğrencilerimiz ders öğretmenleri tarafından aşağıda belirtilen şekilde değerlendirilecektir.

1.SINIF İÇİNDE;

1.1.Ders araç ve gereçlerinin eksik olması:	(2 Puan)
1.2.Derslere geç kalınması:	(3 Puan)
1.3.Ders düzenini bozucu davranışlarda bulunulması:	(3 Puan)
1.4.Ödevlerin zamanında yapılmaması ve/veya eksik yapılması:	(3 Puan)
1.5.Ders araç gerecinin okulda bırakılması:	(2 Puan)
1.6.Sınıf oturma planına göre oturulmaması:	(1 puan)
1.7.Rahatsız olmadığı halde revire gitmesi:	(1 Puan)

2.OKULDA;

2.1.Kılık kıyafetin okul Kurallarına uygun olmaması:	(3 Puan)
2.2.Okul içinde cep telefonu kullanılması ve taşınması:	(3 Puan)
2.3 Proje ve inceleme çalışmalarına katılmaması:	(3 Puan)
2.4 Milli bayramlarda ve özel günlerde okul tarafından çağrıldığı halde gelmemesi:	(4 Puan)
2.5 Ders esnasında koridorlarda izin kâğıdı olmaksızın dolaşılması:	(2 Puan)
2.6 Okul eşyalarına zarar verilmesi durumunda:	(3 Puan)
2.7 Okuldaki ortak kullanım alanlarının usulüne göre kullanılmaması:	(3 Puan)
2.8.Öğretmenlerine karşı saygısızlık yapması, kaba ve küfürlü konuşması:	(5 Puan)
2.9.Okul çalışanlarına karşı saygısızlık yapması, kaba ve küfürlü konuşulması:	(2 Puan)

2.10.Arkadaşlarına karşı kaba davranması, küfürlü konuşması:	(2 Puan)
2.11.Okul ortamında kavga etmek veya kavgaya sebebiyet vermesi:	(4 Puan)
2.12.Derse izinsiz girmemesi:	(3 Puan)
2.13.Bayrak törenine katılmaması:	(5 Puan)
2.14.Salonlarda yapılan toplantılarda vb. etkinliklerde ortama uygun olmayan davranışların gösterilmesi:	(2 Puan)
2.15.Başkalarına ait eşyanın izin alınmadan kullanılması:	(2 Puan)
2.16.Kafeterya ve yemekhane dışında yemek yenilmesi:	(1 Puan)
2.17.Kopya çekilmesi veya çekilmesine yardım edilmesi:	(3 Puan)
2.18.Eğitsel etkinliklere katılmaması:	(3 Puan)

3.SERVİSTE;

3.1.Serviste kaba ve küfürlü konuşmak:	(-2 Puan)
3.2.Servis şoförünün dikkatini dağıtmak ve kaba davranmak:	(-2 Puan)
3.3.Serviste diğer öğrencileri rahatsız etmek:	(-2 Puan)
3.4.Hareket halindeyken camdan dışarı sarmak:	(-2 Puan)
3.5.Çevreyi rahatsız etmek, üçüncü kişilerle polemige girmek tartışmak veya kaba konuşmak:	(-3 Puan)

Tüm öğrencilerimiz eğitim-öğretim yılına yüz (100) tam puan ile başlayacaklardır. Aylık değerlendirme sonuçlarına göre öğrencinin puanı rehberlik birimi, ders öğretmenleri ve müdür yardımcıları tarafından aşağıdaki gibi değerlendirilecektir. Öğrencinin davranış puanının kırılması durumunda velisine bilgi verilir.

ÖĞRENCİNİN İLK (-15) PUANINI ALMASI DURUMUNDA;

1.ADİM: Öğrenci velisi bilgilendirilir ve öğrenci uyarılır. Öğretmen-veli işbirliği sağlanır.

ÖĞRENCİNİN İLK (-25) PUANINI ALMASI DURUMUNDA;

2.ADİM: Savunması Onur Kurulu tarafından yazılı ve sözlü alınır. Öğrenci Rehberlik Servisine yönlendirilir ve velisi bilgilendirilir.

ÖĞRENCİNİN İLK (-35) PUANINI ALMASI DURUMUNDA;

3.ADİM: Öğrenci velisi okula davet edilir. Alınabilecek önlemler tekrar konuşularak karar altına alınır. Öğrenciyle ilgili Rehberlik ve sınıf öğretmeni tarafından uygun bulunan sosyal bir projede görevlendirilir.

ÖĞRENCİNİN (-50) PUANI ALMASI DURUMUNDA;

4.ADİM: Öğrenci Disiplin Kuruluna sevk edilir. Velisi bilgilendirilir.

ÖĞRENCİNİN (-60) PUAN ALMASI DURUMUNDA;

5.ADİM: Sene sonu beklenmeden Disiplin Kurulu kararıyla öğrencinin okulla ilişkisi kesilir.

Ayrıca;

Öğrencinin okul kılık –kıyafetine uymaması durumunda velisi haberdar edilerek evine geri gönderilir.

Ödevlerin zamanında ve tam yapmamaları durumunda, öğrenciye hafta içi 16.00-17.00 saatleri arasında okulda kalarak eksik ödevlerini tamamlama/ Müdür Yardımcısının yanında görev nöbeti verilir. (Yönetim tarafından veli haberdar edilir.)

Okul içinde cep telefonunun kullanılması durumunda, öğrencinin cep telefonu alınır, ilkinde velisine teslim edilir, ikincisinde dönem sonuna kadar okulda tutulur.

Öğrencilerin okuldan izinsiz ayrılmaları durumunda, velisi haberdar edilir ve disiplin kuruluna sevk edilir, gerekli işlem yapılır.

Sigara İçilmesi Durumunda, velisi haberdar edilir ve disiplin kuruluna sevk edilir, gerekli işlem yapılır.

*Yukarıda belirtilen durumlar dışındaki hususlar disiplin yönetmeliğine uygun olarak değerlendirilecektir.

FORMA DÜZENİ

Bütün öğrenciler her gün okula, okulca belirlenmiş logolu okul forması ile gelirler.

Takı/aksesuar olarak sadece saat kullanılır.

Erkek öğrenciler kısa ve taranmış saçlarla günlük sakal tıraşı olarak okula gelir.

Kız öğrenciler uzun saçlarını arkadan toplarlar. Okulda boyalı saç ve makyaja izin verilmez.

ÖNEMLİ

Takılar ve uygun olmayan giyim eşyaları öğretmenler tarafından alındığında, ilgili müdür yardımcısı ofisine öğrenci ismi verilerek teslim edilir. Müdür yardımcıları, bu eşyaları dönem içinde sadece öğrenci velilerine ya da dönem sonlarında öğrencilere teslim ederler.

BEDEN EĞİTİMİ DERSİ FORMA DÜZENİ

Erkek Öğrenciler :

Tişört: Beyaz, okul logolu kısa kollu,

Şort: Okul şortu

Eşofman: Okul eşofmanı

Çorap: Spor çorap

Ayakkabı: Spor salonuna uygun spor ayakkabısı,

Kız Öğrenciler:

Tişört: Beyaz, okul logolu kısa kollu

Şort: Okul şortu

Eşofman: Okul eşofmanı

Çorap: Spor çorabı

Ayakkabı: Spor salonuna uygun ayakkabı

Okul spor kıyafetlerinin eksiksiz hazırlanmasına, spor çantasına havlu ve yedek çamaşırlarının konulmasına dikkat edilmelidir.

İstemeleri halinde Beden Eğitimi derslerinde veli izin belgesi koşulu ile öğrencilerin yüzmelerine izin verilir. Öğrenciler havuza bonesiz giremez.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI ÖDÜL VE DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

Öğrencilerin ödüllendirilmesi

MADDE 159-(1) Örnek davranışların ve başarıların niteliklerine göre ödüllendirilmesinde öğrencilere;

- Teşekkür belgesi,
- Takdir belgesi,
- Onur belgesi,
- Üstün başarı belgesi verilir.

Teşekkür, takdir ve üstün başarı belgesi ile ödüllendirme

MADDE 160-

(1) ;Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, özürsüz devamsızlık süresi 5 günü geçmeyen, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70,00 ten aşağı olmayan ve davranış puanı 100 olan öğrencilerden;

- 70,00-84,99 arasındakileri teşekkür belgesi,
- 85,00 ve daha yukarı olanları takdir belgesi,

c) Ortaöğrenim süresince en az üç öğretim yılının bütün döneminde takdir belgesi alanları üstün başarı belgesi ile ödüllendirir.

(2) Üstün başarı belgesi almaya hak kazanan öğrencilere okulun iftihar listesinde yer verilir.

(Ek:RG-5/9/2019-30879) Birinci fıkrada sözü edilen 5 günlük devamsızlık süresi, tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulaması yapılan okullarda özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı öğrenciler için 10 gün olarak uygulanır.

Onur belgesi ile ödüllendirme

MADDE 161-

(1) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu puan şartına bağlı kalmadan;

a) Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanarak örnek olmak,

b) Bilimsel projelerle sosyal etkinliklere katılmak, bu çalışmalarda liderlik yapmak, yapılan etkinliklerde eğitime katkıda bulunmak ve üstün başarı göstermek,

c) Okul araç-gereç ve donanımlarıyla çevreyi koruma ve gözetmede davranışlarıyla örnek olmak,

ç) Görgü kurallarına uymada ve insan ilişkilerinde örnek olmak,

d) Trafik kurallarına uymada örnek davranışlar sergilemek,

e) Bilişim araçlarını kullanmada iyi örnek olacak davranışlar sergilemek,

f) Okula ve derslere düzenli olarak gelmek, bu yönde arkadaşlarına iyi örnek olmak,

g) Zorunlu göç mağdurları, mülteci ve sığınmacılar, gazi ve şehit yakınları, doğal afetlerden etkilenenler, yaşlı, yetim, öksüz, güçsüz, engelli ve benzeri durumda olanlar ile diğer yardıma ihtiyaç duyanlara yönelik yürütülen toplum hizmetlerinde görev almak,

ğ) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uyararak konuyla ilgili örnek davranışlar sergilemek gibi davranışlardan örnek oluşturacak bir ya da birkaçını gösteren davranış puanı indirilmemiş öğrencileri; öğretim yılı içinde herhangi bir ödül alıp almadığına bakılmaksızın öğrenci, öğretmen veya okul yönetiminin teklifi, onur kurulunun uygun görüşü doğrultusunda onur belgesiyle ödüllendirir. Bir öğretim yılı içinde iki ve daha fazla onur belgesi alan öğrencilere okulun onur listesinde yer verilir.

(2) Ayrıca öğretmenler kurulu, ders yılı başında yukarıda belirtilen davranışların dışında da onur belgesiyle ödüllendirilebilecek davranışları belirler. Belirlenen davranışlar okul yönetimince onur kuruluyla okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna bildirilir.

Ödül takdirinde dikkat edilecek hususlar ve ödüllerin verilmesi

MADDE 162-

(1) Ödül takdir edilirken öğrencinin;

a) Okul içindeki ve dışındaki genel durumu,

b) Ders ve ders dışı faaliyetlerdeki başarısı,

c) Davranışının niteliği, önemi ve çevresine örnek olup olmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

(2) Ödül belgeleri; öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilerin katıldığı bir ortamda törenle öğrencilere ya da velilerine verilir.

(3) Onur ve iftihar listeleri, ders kesiminde okul yönetiminin uygun göreceği bir günde öğrencilerin huzurunda, ayrı ayrı okunur ve daha sonra okulda herkesin görebileceği bir yere fotoğraflı olarak takip eden ders yılı süresince ayrı ayrı asılır.

Disiplin cezaları

MADDE 163-

(1) Öğrencilere, disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiillerinin niteliklerine göre;

a) Kınama,

b) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma,

c) Okul değiştirme,

ç) Örgün eğitim dışına çıkarma

Cezalarından biri verilir.

(2) Disipline konu olan olaylar okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunda görüşülüp karara bağlandıktan sonra; a) Kınama ve okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezaları okul müdürünün, b) Okul değiştirme cezası, ilçe öğrenci disiplin kurulunun, c) Örgün eğitim dışına çıkarma cezası, il öğrenci disiplin kurulunun, onayından sonra uygulanır.

Disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiiller

MADDE 164-

(Değişik:RG-5/9/2019-30879) Kınama; öğrenciye, cezayı gerektiren davranışta bulunduğu ve tekrarından kaçınmasının kesin bir dille ve yazılı olarak bildirilmesidir. Kınama cezasını gerektiren davranışlar ve fiiller şunlardır:

a) Okulu, okul eşyasını ve çevresini kirletmek,

b) Okul yönetimi veya öğretmenler tarafından verilen eğitim ve öğretime ilişkin görevleri yapmamak,

c) Kılık-kıyafete ilişkin mevzuat hükümlerine uymamak,

ç) Tütün ve tütün mamullerini bulundurmamak veya kullanmak,

d) Başkasına ait eşyayı izinsiz almak veya kullanmak,

e) Yalan söylemek,

f) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere, sosyal etkinliklere ve okul pansiyonlarında etüde katılmamak, geç katılmak veya bunlardan erken ayrılmak,

g) Okul Kütüphanesi, atölye, laboratuvar, pansiyon veya diğer bölümlerden aldığı kitap, araç-gereç ve malzemeyi, eksik vermek veya kötü kullanmak,

ğ) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına ve arkadaşlarına kaba ve saygısız davranmak,

h) Dersin ve ders dışı eğitim faaliyetlerinin akışını ve düzenini bozacak davranışlarda bulunmak, ı) Kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak,

i) Yatılı okullarda pansiyona geç gelmek,

j) Müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç ve dokümanları okula ve okula bağlı yerlere sokmak veya yanında bulundurmamak,

k) Kumar oynamaya yarayan araç-gereç ve doküman bulundurmamak,

l) Bilişim araçlarını öğretmenler kurulunca belirlenen usul ve esaslara aykırı şekilde kullanmak, m) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uymamak,

n) Ders saatleri içinde öğretmenin bilgisi ve kontrolü dışında bilişim araçlarını açık tutarak dersin akışını bozmak,

o) Eğitim ortamlarında; dersler arası ile öğle arası dinlenme sürelerinde okul yönetiminin izni dışında bilişim araçlarını yanında bulundurmamak ve kullanmak.

(2) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma; öğrencinin ceza olarak verilen süre kadar ders ve ders dışı her türlü etkinlikten mahrum bırakılmasıdır. Okuldan 1-5 gün arasında kısa süreli uzaklaştırma cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;

a) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına ve arkadaşlarına karşı okul içinde ve dışında sözle, davranışla veya sosyal medya üzerinden hakaret etmek, hakareti paylaşmak, yaymak veya başkalarını bu davranışa kışkırtmak,

b) Pansiyonun düzenini bozmak, pansiyonu terk etmek, gece izinsiz dışarıda kalmak,

c) Kişileri veya grupları dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan davranışlarda bulunmak veya ayrımcılığı körükleyici semboller taşımak,

ç) İzinsiz gösteri, etkinlik ve toplantı düzenlemek, bu tür gösteri, etkinlik ve toplantılara katılmak, d) Her türlü ortamda kumar oynamak veya oynatmak,

e) Okul kurallarının uygulanmasını ve öğrencilere verilen görevlerin yapılmasını engellemek,

f) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına, arkadaşlarına ve eğitim ortamlarında bulunan diğer kişilere hakaret etmek,

g) Müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç, doküman ve benzerlerini eğitim ortamlarına sokmak veya yanında bulundurmamak, paylaşmak, dağıtmak, duvarlara ve diğer yerlere asmak, yapıştırmak, yazmak; bu amaçlar için okul araç-gerecini ve eklentilerini kullanmak,

ğ) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretim faaliyetlerine ve kişilere zarar vermek,

h) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere ve diğer sosyal etkinliklere katılmamayı, geç katılmayı veya erken ayrılmayı alışkanlık haline getirmek,

ı) Kavga etmek, başkalarına fiili şiddet uygulamak,

i) Okul binası, eklenti ve donanımlarına, arkadaşlarının araç-gerecine siyasi, ideolojik veya müstehcen amaçlı yazılar yazmak, resim veya semboller çizmek,

j) Toplu kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak,

k) Sarhoşluk veren zararlı maddeleri bulundurmamak veya kullanmak,

l) Millî ve manevî değerlere, genel ahlak ve adaba uygun olmayan tutum ve davranışlarda bulunmak,

m) Okul personelinin taşınır veya taşınmaz malına zarar vermek ve/veya malını tahrip etmek,

(3) (Ek cümle:RG-5/9/2019-30879) Okul değiştirme; öğrencinin yerleşim yeri öncelikli olmak üzere, aynı tür veya derecedeki başka bir okula naklinin yapılmasıdır. Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar; Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;

a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsil eden sembollere saygısızlık etmek,

b) Millî ve manevi değerleri söz, yazı, resim veya başka bir şekilde aşağılamak; bu değerlere küfür ve hakaret etmek,

c) Okul çalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak,

ç) Hırsızlık yapmak, yaptırmak ve yapılmasına yardımcı olmak,

d) Okulla ilişkisi olmayan kişileri, okulda veya eklentilerinde barındırmak,

e) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Resmi belgelerde değişiklik yapmak; sahte belge düzenlemek ve kullanmak ve başkalarını yararlandırmak,

f) Okul sınırları içinde herhangi bir yeri, izinsiz olarak eğitim ve öğretim amaçları dışında kullanmak veya kullanılmasına yardımcı olmak,

g) Okula ait taşınır veya taşınmaz mallara zarar vermek,

ğ) Ders, sınav, uygulama ve diğer faaliyetlerin yapılmasını engellemek veya arkadaşlarını bu eylemlere katılmaya kışkırtmak,

h) Eğitim ve öğretim ortamına yaralayıcı, öldürücü silah ve patlayıcı madde ile her türlü aletleri getirmek veya bunları bulundurmak,

i) Zor kullanarak veya tehditle kopya çekmek veya çekilmesini sağlamak,

j) Bağımlılık yapan zararlı maddeleri bulundurmak veya kullanmak,

k) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Eğitim ve öğretim ortamında; siyasi ve ideolojik amaçlı eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemler düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere katılmak,

l) Siyasi partilere, bu partilere bağlı yan kuruluşlara, derneklere, sendikalara ve benzeri kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek, para toplamak ve bağışta bulunmaya zorlamak,

m) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretimi engellemek, kişilere ağır derecede maddi ve manevi zarar vermek,

n) İzin almadan okulla ilgili; bilgi vermek, basın toplantısı yapmak, bildiri yayınlamak ve dağıtmak, faaliyet tertip etmek veya bu kapsamdaki faaliyetlerde etkin rol almak,

o) Bir kimseyi ya da grubu suç sayılan bir eylemi yapmaya, böyle eylemlere katılmaya, yalan bildirimde bulunmaya veya suçu yüklenmeye zorlamak,

ö) Zor kullanarak başkasına ait mal ve eşyaya el koymak, başkalarını bu işleri yapmaya zorlamak, p) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Genel ahlak ve adaba uygun olmayan, yanlış algı oluşturabilecek tutum ve davranışları alışkanlık hâline getirmek,

r) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Kişilere, arkadaşlarına ve okul çalışanlarına; söz ve davranışlarla sarkıntılık yapmak, iftira etmek, başkalarını bu davranışlara kışkırtmak veya zorlamak, yapılan bu fiilleri sosyal medya yoluyla paylaşmak, yaymak,

s) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Pansiyon düzenini bozmayı, pansiyonu terk etmeyi ve gece izinsiz dışarıda kalmayı alışkanlık hâline getirmek,

ş) (Ek:RG-16/9/2017-30182) Kesici, delici, yaralayıcı ve benzeri aletlerle kendine zarar vermek.

(4) (Ek cümle:RG-5/9/2019-30879) Örgün eğitim dışına çıkarma; öğrencinin örgün ortaöğretim kurumları ile ilişkisinin kesilmesidir. Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar; Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar;

a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsil eden sembollere hakaret etmek,

b) Türkiye Cumhuriyeti'nin devleti ve milletiyle bölünmez bütünlüğü ilkesine ve Türkiye Cumhuriyetinin insan haklarına ve Anayasanın başlangıcında belirtilen temel ilkelere dayalı millî, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti niteliklerine aykırı miting, forum, direniş, yürüyüş,

boykot ve işgal gibi ferdi veya toplu eylemler düzenlemek; düzenlenmesini kışkırtmak ve düzenlenmiş bu gibi eylemlere etkin olarak katılmak veya katılmaya zorlamak,

c) Kişileri veya grupları; dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan bölücü ve yıkıcı toplu eylemler düzenlemek, katılmak, bu eylemlerin organizasyonunda yer almak,

ç) Kurul ve komisyonların çalışmasını tehdit veya zor kullanarak engellemek,

d) Bağımlılık yapan zararlı maddelerin ticaretini yapmak,

e) Okul ve eklentilerinde güvenlik güçlerince aranan kişileri saklamak ve barındırmak,

f) Eğitim ve öğretim ortamını işgal etmek,

g) Okul içinde ve dışında tek veya toplu hâlde okulun yönetici, öğretmen, eğitici personel, memur ve diğer personeline karşı saldırıda bulunmak, bu gibi hareketleri düzenlemek veya kışkırtmak,

ğ) Okul çalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak için fiili saldırıda bulunmak ve başkalarını bu yöndeki eylemlere kışkırtmak, h) Okulun taşınır veya taşınmaz mallarını kasıtlı olarak tahrip etmek,

ı) Yaralayıcı, öldürücü her türlü alet, silah, patlayıcı maddeleri (Ek ibare:RG-5/9/2019- 30879) veya fiziki güç kullanmak suretiyle bir kimseyi yaralamaya teşebbüs etmek, yaralamak, öldürmek, maddi veya manevi zarara yol açmak,

i) Kişi veya kişilere her ne sebeple olursa olsun eziyet etmek; işkence yapmak veya yaptırmak, cinsel istismar ve bu konuda kanunların suç saydığı fiilleri işlemek,

j) Çete kurmak, çetede yer almak, yol kesmek, adam kaçırmak; kapkaç ve gasp yapmak, fidye ve haraç almak,

k) Yasa dışı örgütlerin ve kuruluşların, siyasi ve ideolojik görüşleri doğrultusunda propaganda yapmak, eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemleri düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere etkin biçimde katılmak, bu kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek; para toplamak ve bağışta bulunmaya zorlamak,

l) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla; bölücü, yıkıcı, ahlak dışı ve şiddeti özendiren sesli, sözlü, yazılı ve görüntülü içerikler oluşturmak, bunları çoğaltmak, yaymak ve ticaretini yapmak.

(5) Yukarıda belirtilenlerin dışında ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hâllere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara suça uygun cezalar verilir.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTA ÖĞRETİM KURUMLARI SINIF GECME VE SINAV YÖNETMELİĞİ

Dönem puanı

MADDE 51-

(1) Bir dersin dönem puanı;

a) Sınavlardan alınan puanların,

b) Performans çalışması puanının/puanlarının,

c) Varsa proje puanının,

ç) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında okutulan uygulamalı derslerde ayrıca hizmet ve/veya temrin puanlarının aritmetik ortalamasından elde edilen puanın aritmetik ortalaması alınarak belirlenir.

d) İşletmelerde beceri eğitiminde dönem puanı, işletmedeki eğitim süresince öğretmen, usta öğretici veya eğitici personel tarafından temrin, proje, iş, deney ve hizmet değerlendirmesinden verilen puanlar, varsa telafi eğitimi süresince okulda temrin, proje, iş ve hizmetlerden aldıkları puanlar ve alanıyla ilgili yarışmalarda alınan ve işletmeye bildirilen puanların aritmetik ortalamasıdır.

e) Aritmetik ortalama alınırken bölme işlemi virgülden sonra (Değişik ibare:RG5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

f) (Ek:RG-28/10/2016-29871) Evde veya hastanede eğitim alan öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesi ilgili mevzuata göre yapılır.

(2) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Yönetmeliğin 36 ncı maddesine göre özürleri nedeniyle 60 günlük devamsızlık kapsamında değerlendirilen öğrencilerin dönem puanları zorunlu hâllerde bir sınav eksiğiyle verilebilir.

(3) Öğrenciye her dersten bir dönem puanı verilir.

(4)Yabancı dil dersinde öğrencilere dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması esastır. Bilgi ve beceriler, çeşitli ölçme araçlarından yararlanılarak özelliğine göre yazılı veya uygulamalı sınavlar, performans çalışmaları ve projeye değerlendirilir. Dersin birden fazla öğretmen tarafından okutulması durumunda verilen puanların ağırlıklı ortalamasına göre yabancı dil dersinin dönem puanı belirlenir. Gerekliğinde zümre öğretmenler kurulu kararıyla becerilerin değerlendirilmesi ortak yapılabilir.

(5) Beden eğitimi dersinde sağlık durumları veya engelleri nedeniyle bazı etkinliklere katılamayacak durumda olan öğrenciler resmî ya da özel sağlık kurum ve kuruluşlarındaki bir doktordan rapor almak zorundadır. Raporda, öğrencilerin sağlık durumlarının veya engellerinin beden eğitimi etkinliklerinden hangisine geçici ya da sürekli olarak engel oluşturduğunun açıklanması gerekir. Rapora göre beden eğitimi dersinin bazı uygulamalı etkinliklerinden muaf tutulanlar, sadece teorik bilgilere ve uygun etkinliklere; bütün uygulamalı etkinliklerden muaf tutulanlar ise sadece teorik bilgilere göre değerlendirilir.

(6) (Ek:RG-5/9/2019-30879) İşitme yetersizliği, zihinsel yetersizliği veya otizmi olan öğrenciler, her tür ve kademede velinin yazılı talebi ve BEP geliştirme biriminin kararı doğrultusunda yabancı dil dersinden muaf tutulabilirler. Öğrencilerin yabancı dil dersinden muaf tutulma durumu okul yönetimi tarafından e-Okul sistemine işlenir. Bu duruma ilişkin iş ve işlemler ilgili mevzuatına göre yürütülür

Naklen gelenlerin dönem puanı
MADDE 52-

(1) Öğrencinin dönem içinde bir okuldan başka bir okula nakledilmesi hâlinde, önceki okulda aldığı dersler ve puanları dikkate alınarak dönem puanı tespit edilir.

(2) Buna göre;

a) Önceki okulunda aldığı dersle/derslerle yeni okulundaki derslerin aynı olması hâlinde dönem puanı alabilecek kadar yazılı, performans çalışması ve proje puanı bulunan öğrencinin dönem puanları önceki okulunca verilir. Yeteri kadar yazılı, performans çalışması ve proje puanı bulunmayan öğrencinin dönem puanları, önceki okulunda aldığı puanlar da dikkate alınarak yeni okulunca verilir.

b) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Önceki okulu ve/veya alan/dalında aldığı dersten/derslerden bazılarının yeni okulu ve/veya alan/dalında okutulmaması veya haftalık ders saatlerinin farklı olması hâlinde; 1) Önceki okulu ve/veya alan/dalında dönem puanı oluşacak kadar puan alınmış ise o derslere ait dönem puanları, mevcut puanlarına göre yeni okul yönetimince tespit edilir.

2) Önceki okulunda dönem puanı verilebilecek kadar puan alınmamış ise öğrenci yeni okulunda ve/veya alan/dalında öğretime açılmış olan derse/dersleri alır. Bu derslerden alınan puanlara göre dönem puanı tespit edilir.

3) Haftalık ders saatlerinin farklı olması hâlinde eksik olan haftalık ders saati sayısı kadar yeni okulundan ders/dersler seçtirilir ve dönem puanının tespitinde bu dersin/derslerin puanları esas alınır.

c) Öğrencinin daha önce okuduğu seçmeli bir dersin yeni okulunda daha üst sınıfta okutulması hâlinde, daha önce okunmuş olan ders yerine, haftalık ders saati aynı olan başka bir seçmeli ders alması sağlanır.

ç) İki dönem puanı alınabilecek kadar süre bulunması hâlinde hazırlık sınıfı bulunan okulların hazırlık sınıflarından hazırlık sınıfı bulunmayan okulların 9 uncu sınıflarına nakil veya geçiş yapan öğrencilerin dönem puanları, bu madde hükümlerine göre belirlenir.

(3) (Ek:RG-16/9/2017-30182) (Mülga:RG-1/9/2018-30522)

Bir dersin yılsonu puanı

MADDE 53-

(1) Bir dersin yılsonu puanı;

a) Birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır.

b) Bir dönem puanının bulunmaması hâlinde dönem puanı ile telafi programı sonunda belirlenen puanın aritmetik ortalaması; iki dönem puanının bulunmaması hâlinde ise telafi programı sonunda belirlenen puandır.

c) İşletmelerde beceri eğitiminde birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalaması ile yılsonu beceri sınavı puanının aritmetik ortalamasıdır.

ç) Naklen gelen ve/veya alan/dalını değiştiren öğrencilerin, önceki okulu ve/veya alan/dalında aldığı derslerle yeni okulundaki dersler ve/veya ders saatleri farklı olduğunda:

1) Bir dönem puanı alabilecek kadar süre bulunması durumunda yeni dersten alınan ikinci dönem puandır.

2) Yeni alınan dersten bir dönem puanı alınabilecek kadar süre bulunmaması durumunda eski okulundaki dersin dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır.

d) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Sorumluluk sınavına giren öğrencilerin sınavına girdikleri dersin yılsonu puanı, o dersin yılsonu puanı ile sorumluluk sınavından alınan puanın aritmetik ortalamasıdır. e) (Ek:RG-5/9/2019-30879)

(4) Yaz dönemi kursu sonunda yapılan sınava giren öğrencilerin sınavına girdikleri dersin yılsonu puanı, o dersin yılsonu puanı ile bu sınavdan alınan puanın aritmetik ortalamasıdır.

f) Mesleki eğitim merkezlerinde kurum aynı olmakla birlikte işyeri değişikliği yapılması durumunda öğrencinin dönem puanının hesabında dönem içinde en fazla pratik eğitim aldığı işletmede ilgili usta öğretici/egitici personelin vereceği puanlar dikkate alınır.

g) (Mülga:RG-2/9/2020-31232)

ğ) Tamamlayıcı eğitime devam eden ancak öğrencilik şartlarını taşımayanların almaları gereken teorik derslerden girecekleri sorumluluk sınavlarında aldıkları puan yılsonu puandır.

(2) Dönem puanlarının aritmetik ortalaması hesaplanırken bölme işlemi virgülden sonra (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

Bir dersin ağırlığı ve ağırlıklı puanı

MADDE 54-

(1) Bir dersin ağırlığı, o dersin haftalık ders saati sayısına eşittir.

(2) Bir dersin yılsonu puanıyla o dersin haftalık ders saati sayısının çarpımından elde edilen puan, o dersin ağırlıklı puandır.

Yılsonu başarı puanı

MADDE 55-

(1) Öğrencinin yılsonu başarı puanı, derslerin ağırlıklı puanları toplamının bu derslerin haftalık ders saatleri toplamına bölümüyle elde edilen puandır. Naklen gelen öğrencilerin yılsonu başarı puanı hesaplanırken yeni oluşacak haftalık ders saati sayısı toplamı esas alınır. Yılsonu başarı puanı hesaplanırken bölme işlemi, virgülden sonra (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

(2) Yılsonu başarı puanı, mezuniyet puanının hesaplanmasında esas alınır.

(3) (Ek:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Evde veya hastanede eğitim hizmeti verilen öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi, sorumlu olduğu eğitim programının uygulandığı okullardaki değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Okutulan derslerin puanları e-Okul sistemine işlenir. Öğrenci okutulmayan derslerden muaf tutulur.

Ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılma

MADDE 56-

(1) Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için;

a) İki dönem puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70,

b) İşletmelerde beceri eğitimi gören öğrencilerin, beceri sınavı puanı en az 50 olmak kaydıyla birinci ve ikinci dönem puanları ile beceri sınav puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya beceri sınav puanının 70 (Ek ibare:RG-2/9/2020-31232) ,

c) (Ek:RG-2/9/2020-31232) İlgili alan/dal dersinin staj bitirme sınavında başarılı, olması gerekir.

Doğrudan sınıf geçme (12. Sınıflar için)

MADDE 57-

(1) Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla;

a) Tüm derslerden başarılı olan,

b) Başarısız dersi/dersleri olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan öğrenciler doğrudan sınıf geçer.

(2) Birinci fıkradaki şartları taşımakla birlikte yılsonu başarı puanıyla başarılı sayılamayacak derslerden başarısız olan öğrenciler, o dersten/derslerden sorumlu geçer.

Doğrudan sınıf geçme (9. 10. Ve 11. Sınıflar için)

MADDE 57-

(1) (Değişik cümle:RG-1/7/2015-29403) Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla;

a) Tüm derslerden başarılı olan,

b) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) En fazla 1 dersten başarısız olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan, öğrenciler ortalamayla sınıf geçer.

Sorumlu olarak sınıf geçme ve sorumluluğun kalkması

MADDE 58-

(1) Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; bir sınıfta başarısız ders sayısı en fazla 3 ders olanlar sorumlu olarak sınıflarını geçer. Ancak alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez.

(2) a) Sorumluluk sınavları, ders yılı içerisinde yapılan yazılı ve/veya uygulamalı sınav esaslarına göre birinci dönemin ilk haftası ile ikinci dönemin ilk ve son haftaları içerisinde iki alan öğretmeni, bulunmaması hâlinde biri alan öğretmeni olmak üzere iki öğretmen tarafından yapılır.

b) Sınava girecek öğrenci sayısının otuzu aşması ve/veya birden fazla salonda sınav yapılması hâlinde her sınav salonu için ayrıca bir gözcü öğretmen daha görevlendirilir. (Ek cümle:RG-2/9/2020-31232) Ancak ilçe, il veya ülke genelinde genel hayatı etkileyen salgın hastalık, doğal afet, elverişsiz hava koşulları gibi durumlarda Bakanlıkça veya il/ilçe hıfzıssıhha kurulunun kararlarına istinaden mülki idare amirliklerince her bir sınav salonunda sınava alınabilecek en az ve/veya en fazla öğrenci sayısı yeniden belirlenebilir

c) Farklı sınıflardaki aynı dersin öğrenci sayısının toplamda otuzu aşmaması hâlinde bu öğrencilerin sınavları birleştirilerek tek komisyon marifetiyle de yapılabilir.

ç) Sınav tarihleri ve görevlendirilecek öğretmenler okul müdürlüğünce belirlenir. Bu sınavlar dersleri aksatmayacak şekilde hafta içerisinde yapılacak şekilde planlanır. Gerektiğinde cumartesi ve pazar günlerinde de yapılabilir.

(3) Yılsonu beceri sınavında başarısız olan öğrencilerin bu derslere ait sorumluluk sınavları, iş dosyası dikkate alınmaksızın yazılı ve/veya uygulamalı sınav şeklinde yapılır.

(4)) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Bir dersin sorumluluğu, o dersin sorumluluk sınavından en az 50 puan alınması hâlinde kalkar.

(5) Sorumluluk sınavlarına itiraz edilmesi durumunda bu Yönetmeliğin 49 uncu madde hükümleri uygulanır.

(6) (Ek:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Sorumluluk sınavı sonunda tek dersten başarısızlığı bulunan son sınıf öğrencileri için aynı usulle takip eden hafta içinde bir sınav daha yapılır.

Sınıf tekrarı ve öğrenim hakkı

MADDE 59-

(1) Öğrencilerden;

a) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Doğrudan, yılsonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder. Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır. Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek mesleki eğitim merkezine, Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtlarının yapılması sağlanır.

b) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Okuldan mezun olamayan 12 nci sınıf öğrencilerinden sınıf tekrar etme hakkı bulunanlar başarısız olunan ders sayısına bakılmaksızın sınıf tekrar edebilir. Ancak, sınıf tekrar etmek istemeyen öğrencilerden sınıf tekrarı yapmış olanlar bir, sınıf tekrarı yapmamış olanlar ise iki öğretim yılı daha başarısız oldukları derslerden sorumluluk sınavına girebilir. Ustalık sınavında başarısız olan öğrenciler beceri sınavı esaslarına göre sorumluluk sınavlarına alınır. Bu sınavlar sonunda da başarısız olan öğrencilerin öğretim yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtları yapılır.

c) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Özürleri nedeniyle; hazırlık sınıfı öğrencileri (Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522) dâhil okula devam edemeyen, okula devam ettikleri hâlde iki dönem puanı alamayan öğrenciler, durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla o yıla ait öğrenim haklarını kullanmamış sayılır. (Mülga cümle:RG-13/10/2021-31627)

ç) (Ek:RG-1/9/2018-30522) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Mesleki eğitim merkezi programlarına kayıtlı öğrencilerden; doğrudan veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenler ile devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar ederler. Sınıf tekrarı aynı alan/dal için en fazla iki defa yapılır. Aynı alanda/dalda ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrenciler, ders yılı sonunda farklı bir alandan/daldan tekrar kayıt yaptırabilirler. Mesleki eğitim merkezinde okuma hakkı bulunmayan öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yönlendirilerek kayıtları yapılır. Kayıt yaptırmak istemeyen öğrencilerin kayıtlarının Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yapılması sağlanır.

d) (Ek:RG-13/10/2021-31627) 11 inci sınıf sonunda mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına geçiş yapmak isteyen öğrenciler o yıla ait öğrenim haklarını kullanmamış sayılır. 11 inci sınıf sonunda Anadolu imam hatip liselerine geçen öğrenciler de istemeleri hâlinde bu kapsamda değerlendirilir.

- e) (Ek:RG-13/10/2021-31627) Öğrenim hakkının kullanılmamış sayılması hâli, öğrenim süresince iki eğitim ve öğretim yılıyla sınırlıdır.
- (2) (Ek:RG-26/3/2017-30019) Kalfalık sınavında başarılı olamayan mesleki eğitim merkezi öğrencilerinden 58 inci maddenin ikinci fıkrasına göre yeniden girdikleri kalfalık sınavında da başarılı olamayanlar, 11 inci sınıfın işletmede mesleki eğitimini tekrar eder.

Hazırlık sınıfında yeterlilik sınavı ve 9. sınıfa geçiş

MADDE 60-

- (1) Hazırlık sınıfında sınıf geçme, birinci yabancı dil dersiyile Türkçe dersindeki başarı durumlarına göre tespit edilir. Diğer derslerdeki başarı durumu, öğrencinin ödüllendirilmesinde dikkate alınır. Hazırlık sınıfında alınan puanlar mezuniyet puanının belirlenmesinde dikkate alınmaz.
- (2) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Hazırlık sınıfında sınıf geçmeye esas derslerden ders yılı sonunda başarılı olamayan öğrenciler, üçüncü fıkra hükümlerine göre yeterlilik sınavına alınır. Başarısız olanlar bir yıl daha hazırlık sınıfına devam eder. İkinci yılda da hazırlık sınıfında başarısız olan öğrencilerin okulla ilişkisi kesilerek hazırlık sınıfı bulunmayan diğer ortaöğretim kurumlarının 9 uncu sınıfına bu Yönetmeliğin nakil ve geçişle ilişkin hükümleri çerçevesinde kayıtları yapılır.
- (3) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Hazırlık sınıfında öğrenim görmeden aynı okulun 9 uncu sınıfına doğrudan geçmek isteyen öğrencilerin velileri, yeterlilik sınavından 5 gün önce okul yönetimine yazılı olarak başvurur. Başvurusu alınan öğrenciler, birinci yabancı dil dersiyile Türkçe dersinden (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) ders yılının ilk haftası içinde yeterlilik sınavına alınır. Bu sınavlar, sorumluluk sınavlarıyla ilgili usul ve esaslara göre yapılır. Her iki dersten de en az 70 puan alan öğrenciler başarılı sayılarak 9 uncu sınıfa devam ettirilir. Başarılı olamayan öğrenciler hazırlık sınıfına devam eder.

Ölçme ve değerlendirmenin genel esasları

MADDE 43-

- (1) Öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirilmesinde aşağıdaki esaslar gözetilir.
- a) Ders yılı, ölçme ve değerlendirme bakımından birbirini tamamlayan iki dönemden oluşur.
- b) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Öğrencilerin başarısı; öğretim programı öğrenme kazanımları esas alınarak dersin özelliğine göre yazılı sınavlar, uygulamalı sınavlar, performans çalışmaları ve projeler ile işletmelerde beceri eğitiminde/stajda alınan puanlara göre tespit edilir.
- c) Sınav soruları, öğretim programlarında belirtilen genel ve özel amaçlarıyla öğrenme kazanımları esas alınarak hazırlanır.
- ç) Öğretmen, ölçme ve değerlendirme yöntem ve araçlarıyla öğrencinin programlarda amaçlanan bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadığını sürekli izler ve değerlendirir.
- d) Öğrencilerin durumunu belirlemeye yönelik faaliyetler, ders ve etkinliklere katılım ile performans çalışmalarından oluşur.
- e) Öğrencilerin başarısının belirlenmesinde, eleştirel ve yaratıcı düşünme, araştırma, sorgulama, problem çözme ve benzeri becerileri ölçen araç ve yöntemlere önem verilir.
- f) Öğrencilerin başarısının ölçülmesinde, (Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522) geçerlik, güvenirlik ve kullanışlılık özellikleri açısından uygun ölçme araçları kullanılır. Ölçme aracının özelliğine göre cevap anahtarı, dereceli puanlama anahtarı ya da kontrol listeleri hazırlanır ve kullanılır.
- g) (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) Kaynaştırma/Bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme değerlendirmede Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) esas alınır.
- ğ) (Ek:RG-1/9/2018-30522) İl ölçme değerlendirme merkezlerince öğrencilerin öğrenme eksikliklerini belirlemek ve izlemek üzere il/ilçe düzeyinde ölçme değerlendirme faaliyetleri yapılabilir.

Puanla değerlendirme

MADDE 44-

- (1) Sınav, performans çalışması, proje ve uygulamalar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları okul e- Mesem sistemine işlenir.
- (2) Puan değerleri ve dereceleri aşağıdaki gibidir.

Puan	Derece
85,00-100	Pekiyi
70,00-84,99	İyi
60,00-69,99	Orta
50,00-59,99	Geçer
0-49,99	Geçmez

Sınavlar

Yazılı ve uygulamalı sınavlar

MADDE 45-

- (1) Derslerin özelliğine göre bir dönemde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur.
- a) Haftalık ders saati sayısına bakılmaksızın her dersten en az iki sınav yapılması esastır. Her dönem başında sınav sayısı eğitim kurumu alan zümrelerince, sınav tarihleri ise zümre başkanları kurulunca belirlenir ve okul müdürünün onayından sonra okul e-Mesem sistemi üzerinden ilan edilir. Sınavlarla ilgili gerekli tedbirler okul müdürlüğünce alınır.
- b) Öğretmenin/öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan tüm dersler ile güzel sanatlar ve spor liselerinde bireysel veya grup olarak okutulan derslerin yazılı ve uygulamalı sınavları ortak yapılır ve ortak değerlendirilir. Sorular ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince birlikte hazırlanır ve sınav sonunda ilan edilir. Bu sınavların şube ve sınıflar bazında sınav analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders ve zümre öğretmenleri tarafından değerlendirilerek konu ve kazanım eksikliği giderilir. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan alanlar hariç, işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde ortak sınav yapılmaz.
- c) Yazılı sınavlar; gerektiğinde okul, eğitim bölgesi, ilçe, il ve ülke genelinde ortak sınavlar şeklinde yapılabilir. Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler Bakanlıkça hazırlanan yönerge ve/veya kılavuz ile belirlenir.
- ç) Zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.
- d) Soruların, bir önceki sınavdan sonra işlenen konulara ağırlık verilerek suretiyle geriye doğru azalan bir oranda tüm konuları kapsamaması esastır.
- e) Sınavlardan önce sorularla birlikte cevap anahtarları da soru tiplerine göre ayrıntılı olarak hazırlanır ve sınav kâğıtlarıyla birlikte saklanır. Cevap anahtarında her soruya verilecek puan, ayrıntılı olarak belirtilir.
- f) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Uygulamalı nitelikteki dersler ile Kur'an-ı Kerim dersi sınavları, her dönemde iki defadan az olmamak üzere ve dersin özelliğine göre yazılı ve uygulamalı olarak

veya bunlardan yalnızca biriyle ortak olarak ya da ayrı ayrı yapılabilir. Sınavların şekli, sayısı ve uygulamalı sınavların süresiyle hangi derslerde uygulamalı sınav yapılacağı zümre öğretmenler kurulunda belirlenir, okul müdürünün onayına bağlı olarak uygulanır.

g) Bir sınıfta bir günde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavların sayısının ikiye geçmemesi esastır. Ancak zorunlu hâllerde fazladan bir sınav daha yapılabilir.

ğ) (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) Kaynaştırma/Bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde Bireyselleştirilmiş Eğitim Programında (BEP) yer alan amaçlar esas alınır

h) (Ek:RG-13/9/2014-29118) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Yabancı dil derslerinin her bir sınavı; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçecek şekilde yazılı ve uygulamalı olarak yapılır.

(2) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) (Ek cümle:RG-16/9/2017-30182) Sınavlar her alanın öğretim programlarında öngörülen ölçme ve değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. (Mülga ibare:RG-16/9/2017-30182) (...) (Değişik cümleler:RG-5/9/2019- 30879) Sınavların açık uçlu maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılması esastır. Ancak her dönemde her dersin yazılı sınavlarından biri kısa cevaplı, doğru-yanlış, eşleştirmeli veya çoktan seçmeli maddelerin bulunduğu ölçme araçları ile de yapılabilir.

Sınav sonuçlarının değerlendirilmesi

MADDE 47-

(1) Ölçme sonuçları, eğitim ve öğretimin amaçlarına ve derslerin programlarındaki kazanımlara ne ölçüde ulaşıldığını tespit etmek, ulaşılamayan kazanımlarla ilgili olarak ne gibi tedbirlerin alınması gerektiğini ortaya çıkarmak amacıyla kullanılır.

(2) Öğretmenler, başarıyı etkileyen ve yeterince ulaşılamayan kazanımları belirleyerek konuları yeniden işlemek ve öğrencilere alıştırmaya çalışmaları yaptırmaya yönelik tedbirler alır.

(3) (Mülga:RG-1/9/2018-30522)

Sınavlara katılmayanlar

MADDE 48-

(1) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını yerine getirmeyen veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrencilerden, özrünü 36 ncı maddenin yedinci fıkrasına göre belgelendirenlerin mazeret sınavı ilgili zümrenin belirleyeceği bir zamanda önceden duyurularak bir defaya mahsus yapılır. Performans çalışması veya projesi kabul edilir. Ancak birinci dönemdeki özürlüler için belirlenen süre birinci dönemi, ikinci dönemdeki özürlüler için belirlenen süre ikinci dönemi aşamaz.

(2) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Özürleri nedeniyle sorumluluk sınavına katılmayan ve özürleri kabul edilen öğrencilerin sorumluluk sınavları ilgili dönem içerisinde okul yönetimince yeniden belirlenen günlerde yapılır.

(3) Özürleri nedeniyle yılsonu beceri sınavına katılmayanlara; özrün sınav günü mesai saatinin bitimine kadar kurum müdürlüğüne bildirilmesi ve en geç beş iş günü içinde belgelendirilmesi kaydıyla kurum müdürlüğüne öğretmenler tatile girmeden önce uygun görülecek bir tarihte, özrün süresi öğretmenlerin tatile girdiği tarihten sonraya rastlayan öğrenciler ise yeni ders yılının başlamasından önce sınava alınırlar.

(4) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Geçerli özürlü olmadan sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyen öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmez. Puan hanesine; sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyenler için "G" ve kopya çekenler için "K" olarak belirtilir ve aritmetik ortalamaya dâhil edilir

(5) Öğrenciler, raporlu ve izinli oldukları günlerde yazılı ve uygulamalı sınavlara alınmazlar.

Ölçme ve değerlendirme sonuçlarının duyurulması

MADDE 49-

(1) Öğretmenler sınav, performans çalışması ve projelerin sonuçlarını öğrencilere bildirir ve sınav analizlerine göre ortak hataları açıklar.

(2) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Yazılı sınav, uygulama, performans çalışması ve projelerin değerlendirme sonuçları, yazılı sınavın yapıldığı tarih veya performans çalışmasının, uygulamanın yahut projenin teslim tarihini takip eden 10 işgünü içinde öğrenciye duyurulur ve (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) e-Okul/e-Mesem sistemine işlenir.

(3) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Öğrencilerin talebi hâlinde proje, performans çalışmaları ve sınav evrakı ders öğretmeni/öğretmenleri tarafından öğrencilerle birlikte bir defa daha incelenir. (4) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Öğrenci velisi proje, performans çalışmaları ve sınav sonuçlarına,

sonuçların ilanını takip eden 5 işgünü içerisinde yazılı olarak okul yönetimine itirazda bulunabilir. Yapılan itiraz doğrultusunda; okul yönetimince ders öğretmeni/öğretmenleri dışında ilgili branştan en az iki öğretmenden oluşturulan komisyon, okulda yeterli öğretmen bulunmaması durumunda ise il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne oluşturulan komisyon tarafından 5 gün içerisinde incelenip

değerlendirilerek öğrencinin nihai puanı belirlenir ve veliye bildirilir. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında 46 ncı madde kapsamında komisyon tarafından yapılan beceri sınavlarına yönelik itiraz yalnız iş dosyasının değerlendirmesi için yapılır.

(5) Uygun görülen performans çalışması ve projeler, öğrencileri özendirmek amacıyla sınıf veya okulun uygun yerinde sergilenebilir.

Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalar

MADDE 50-

(1) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Öğrenciler okulların özelliklerine göre sınavların dışında proje ve performans çalışması ile topluma hizmet etkinliklerine yönelik seminer, konferans ve benzeri çalışmalar yaparlar. Öğrenciler, her dönemde tüm derslerden en az bir performans çalışması, her ders yılında en az bir dersten proje hazırlama görevini yerine getirirler. (Ek cümle:RG-1/9/2018-30522) Sınıf/şube rehber öğretmenleri, öğrencilerin proje hazırlama taleplerini ilgi, yetenek, beceri ve başarı durumlarını dikkate alarak dersler bazında dengeli bir şekilde dağılımına özen gösterir.

(2) Öğrencilerin ders yılı içinde ulusal ve uluslararası yarışmalarda elde ettikleri başarılar, ilgili dersin proje veya performans çalışması olarak tam puanla değerlendirilir.

(3) Öğrencilerin hangi dersten/derslerden proje hazırlayacakları sınıf rehber öğretmenleri tarafından okul yönetimine bildirilir.

(4) Proje ve seminer çalışmalarında öğrencilerin laboratuvar, bilgisayar, internet, kitaplık, spor salonu v e konferans salonu gibi imkânlardan etkili ve verimli şekilde yararlanmaları için okul yönetimi tarafından gerekli tedbirler alınır.

(5) İşbirliği çerçevesinde, ilgili makamlardan izin ve onay alınmak şartıyla okulun amaçlarına uygun konferans ve seminerler düzenlenebilir.

(6) Topluma hizmet etkinliklerine önem verilir. Öğrencilerin bu etkinliklere katılmalarını teşvik etmek amacıyla okul yönetimince gerekli tedbirler alınır.

(7) Proje ve performans çalışması puanla değerlendirilir. Topluma hizmet etkinlikleri ve diğer çalışmalar puanla değerlendirilmez; ancak öğrencilerin mezuniyetlerinde belgelendirilir.

(8) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Her dönemde tüm derslerden iki performans puanı verilir. Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalar ile ilgili değerlendirme ölçekleri zümre kararlarıyla belirlenir. Bunlardan birisi birinci fıkra kapsamında yapılan performans çalışmasına, diğeri ise öğrencinin derse hazırlık, devam, aktif katılım ve örnek davranışlarına göre verilir. Zümre kararıyla performans çalışmasına dayalı olarak bir performans puanı daha verilebilir ve öğrencilere duyurulur.

(9) (Ek:RG-26/3/2017-30019) Mesleki eğitim merkezi öğrencilerine sadece derse hazırlık, devam, aktif katılım ve örnek davranışlarına göre performans puanı verilir.

(10) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımına dair bilgilere e-Portfolyoda yer verilir.

Okul birincilerinin tespiti

MADDE 64

(1) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Ders kesiminde, dört yıllık eğitim ve öğretim yılına ait mezuniyet puanı en yüksek olan öğrenci öğretmenler kurulunca okul birincisi olarak tespit edilir. Ancak (Mülga ibare:RG-2/9/2020-31232) (...) mezun olduğu ders yılının tamamını bulunduğu okulda okumayan öğrenciler okul birincisi olamaz.

(2) Mezuniyet puanlarının eşit olması hâlinde son sınıf yılsonu başarı puanı yüksek olan öğrenci okul birincisi seçilir.

(3) Eşitlik bozulmadığı takdirde, bir alt sınıftan başlanarak geriye doğru eşitlik bozuluncaya kadar öğrencilerin yılsonu başarı puanları incelenerek okul birincisi tespit edilir.

(4) Bu şekilde de eşitlik bozulmuyorsa son ders yılından başlanarak derslerin yılsonu puanlarına esas olan dönem puanlarının aritmetik ortalamasının ağırlıklı ortalaması alınır.

(5) Bu değerlendirme sonunda da eşitliğin bozulmaması hâlinde ilgili öğrenci ve velilerin de katılımıyla öğretmenler kurulunda kura çekilerek okul birincisi tespit edilir.

(6) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Güzel sanatlar liselerinde; görsel sanatlar ile müzik, Türk halk müziği, Türk sanat müziği alanlarında, çok programlı Anadolu liselerinde; Anadolu lisesi, Anadolu imam-hatip lisesi ile Anadolu meslek ve Anadolu teknik programları için ayrı ayrı okul birincisi tespit edilir.

(7) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Mesleki ve teknik Anadolu liseleri ile mesleki ve teknik eğitim merkezlerinde; Anadolu meslek ve Anadolu teknik programları ile bünyesinde farklı programlar uygulayan Anadolu imam hatip liselerinde her program için ayrı ayrı okul birincisi tespit edilir.

(8) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Okul birincileri, okul müdürlüğünce ders yılının bitimini izleyen beş iş günü içerisinde e-Okul sistemine işlenir.

(9) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler hariç olmak üzere özel eğitim programı uygulayan özel eğitim sınıflarında kayıtlı öğrenciler okul birincisi tespitinde değerlendirmeye alınmaz.

Mezuniyet puanı

MADDE 64-

(1) Mezuniyet puanı; dokuz, on, on bir ve on ikinci sınıfların yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalamasıdır. Mezuniyet puanı hesaplanırken bölme işlemi, virgülden sonra iki basamak yürütülür.

(2) (Ek:RG-26/3/2017-30019) Mesleki eğitim merkezi öğrencilerinden ustalık belgesi almaya hak kazananların ustalık başarı puanı, tüm sınıfların yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalamasıdır. Bunlardan mesleki ve teknik ortaöğretim diploması almaya hak kazananların mezuniyet puanı;

a) Daha önce bir ortaöğretim programı diplomasına sahip olanlar için mezuniyet puanı,

b) Yeni diploma almaya hak kazananlar için ortaöğretim diploması almaya esas derslerin yılsonu başarı puanlarının aritmetik ortalaması ile ustalık başarı puanı toplamının aritmetik ortalaması alınarak belirlenir.

Yurtdışından gelenlerin mezuniyet puanı

MADDE 66-

(1) Öğrenimlerinin bir kısmını yurtdışında yaparak yurda dönen öğrencilerin mezuniyet puanları;

a) Ülkemizde öğrenim gördükleri yıllara ait yılsonu başarı puanlarıyla yurtdışında gördükleri derslerin yılsonu puanlarına,

b) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Yurtdışında öğrenim gördükleri okullardan yılsonu başarı puanları 12 nci sınıfın ders kesimi tarihine kadar temin edilememesi durumunda, ülkemizde öğrenim gördükleri öğretim yıl/yıllarına ait yılsonu başarı puanlarına göre belirlenir.

(2) Yılsonu başarı puanı, derslerden alınan ağırlıklı puanların toplamının bu derslerin haftalık ders saatleri toplamına bölünmesiyle bulunur.

(3) Belirlenmiş notlar;

a) 5'li sistemde, her bir nota 1.00 eklenip, çıkan sayı elliyle çarpılıp üçe bölünerek puana çevrilir. Bölme işlemi virgülden sonra (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

b) 10'lu sistemde, her bir not 10 rakamıyla çarpılarak puana çevrilir.

HISTORY

Marmara Educational Institutions were founded on the principle of “First education, then academic improvement” in Maltepe in 1991. The school provides the best for children in order to keep pace with modern technology and the changing world. Serving this purpose; Marmara Education Village was built and Marmara Educational Institutions moved to the new campus in 2002-2003 Academic year. This campus, being 100% durable against all kinds of risks due to earthquake, is the biggest and the most modern one in Turkey and in the world.

MISSION STATEMENT

Our mission is to raise world citizens with the necessary skills, knowledge and global perspective that are the requirements of the information era, who are able to represent themselves on the national and international platforms, well-prepared for the next stage of their education, who are lifelong learners proud of their national identity, representing their country successfully.

VISION STATEMENT

Our vision is to become a world school, which graduates the children of its graduates as well.

PHILOSOPHY

Being a unit of Marmara Educational Institutions, Private Marmara High School;

- Aims to raise individuals who are devoted to Atatürk’s revolutions and principles.
- Provides an atmosphere that supports democratic participation,
- Aims to raise individuals who adopted common national and international values
- Organizes human relations through ethic rules,
- Uses modern learning and teaching strategies,
- Aims to raise students who have acquired the individual and social skills of the modern life and who are well-prepared academically and mentally for national and international university education,
- Provides a holistic teaching-learning environment for the students to discover and improve their skills,
- Adopts a social responsibility understanding by providing opportunities to use the school’s all material and spiritual facilities in line with the society’s necessities,
- Aims to be an education institution for all of the school community; from students to all staff,
- Provides all members of MEK family with professional development opportunities through healthy, peaceful, secure and ideal working environment,
- Evaluates the education programmes and projects conducted with national and international institutions; as a way of becoming a world school,
- Aims to become a school which strives for the best all the time and which provides education at the world standards.

OBJECTIVES:

Targeted Learner Profile:

1. Free thinking and researcher,
2. Creative and critical thinking
3. Communicating in his/her mother tongue besides minimum 2 foreign languages,
4. Cooperative,
5. Principled, candid, respectful and respected,
6. Making right decisions and taking the responsibility of the decisions,
7. Open minded, evaluating the events from multi-perspectives,
8. Respecting other feelings and ideas,
9. Featuring physical and mental health,
10. Making self-criticism and self-management,
11. Self-confident,
12. Using spare time successfully.
13. Interested in sports and art,
14. Using the technology for improving creativity and productivity,
14. Paying attention to academic honesty and sharing information in line with the rules,
15. Believing the guidance of intellect and science,
16. Being aware of the national identity and national values,
17. Having an understanding of peace, unity and justice,
18. Respectful to human rights,
19. Sensitive to the balance of the natural environment,
20. Followers of the local and global agenda of the world,
21. Expressing the feelings and ideas with consideration,
22. Having personal superiority,
23. Learning to become a warm hearted, happy and self-esteeming person,
24. Becoming the “required person” in the business life,
25. Acquiring the individual and social skills of the modern life and being well-prepared academically and mentally for national and international university education,

VALUES

The values system that form and drive the execution of our school’s mission statement:

- Atatürk’s Principles and Revolutions
- Globalism
- Innovativeness
- Education based on love and respect
- Quality management
- Technology literacy
- Continuous development
- Participation
- Environmental consciousness
- Sensitivity to human rights and freedoms
- Respect for individual differences
- Student-centred approach
- Ethic values and understanding of responsibility

EDUCATION

Marmara Private High School

Marmara Private High School was opened in 1991. Private Marmara is bound to Ministry of Educational as Private Turkish Anatolian High School and the education period is 5 years with an English preparation year. In the prep. class, besides English; students take another foreign language (German, French or Spanish), too. These courses are provided in the following grades, too. The students take the English proficiency exam at the beginning of the high school education and the ones achieving the required success (70%), passes to grade 9 without attending to preparation class. The language of instruction is English and the students are provided with intense University Entrance Exam preparation programme by grade 11.

Marmara Private High School has been authorized by the IBO (International Baccalaureate Organization) to implement IB- MYP (Middle Years Programme) and IB-DP (Diploma Programme). In Marmara Private High School, the national and international projects also contribute to the education of the students. Since 2003-2004 Academic year, international projects supported by EU and coordinated by T.C. State Planning Organization National Agency, are conducted. In addition to these, since 1999 student and teacher Exchange programmes and cultural sharing projects are conducted with Germany.

Marmara Private High School has been a member of CIS (Council of International Schools) and ECIS (European Council of International School) since 1996, and was accredited by CIS on 2 June 2008. Accreditation process provides benefits to schools in terms of the opportunity for self-assessment, the opportunity for improved intra-school contact and understanding, the opportunity to receive an external assessment, a plan for the future, affirmation of the school's needs and the school's own claim to excellence.

Marmara Private Science High School

Private Marmara Science High School started in 1993 and the education period is 4 years. As all other Marmara Educational Institutions, Private Marmara Science High School aims to raise superior students both academically and socially. For achieving this objective, besides the scientific, social and sportive facilities of the campus; the school works in cooperation with Maltepe University and other scientific institutions. Our students are prepared and encouraged for olympics and project contests of TÜBİTAK and other institutions. The University Entrance Exam preparation studies are intensified especially in the last year, the students regularly take exams and the designated deficiencies in the subjects and skills are overcome by additional studies. The students' understanding and performances are evaluated with regular tests and if designated problems are solved with additional studies.

ETUDES (EXTRA STUDY HOURS)

Marmara Educational Institutions provide extra study hours everyday after the school finishes. Every teacher has an office hour during the week; the students can make an appointment with their teacher and study together.

*Students who don't fulfill the requirements in the classroom learning environment cannot attend the study/office hours.

SOCIAL, CULTURAL AND SPORTIVE ACTIVITIES

Marmara Educational Institutions provide club hours for the development of students' social, cultural, sportive and artistic talents. The students can choose and participate in one of the following club activities in line with their interests and skills.

2025/2026 MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS SOCIAL CLUBS

1. EYP
2. GASTRONOMY
3. ENGLISH DRAMA
4. ARTS AND CRAFTS
5. MEK SCIENCE
6. DI
7. ROBOTICS AND CODING
8. LÖSEV
9. BASKETBALL
10. VOLLEYBALL
11. FOOTBALL
12. TENNIS
13. SWIMMING
14. TABLE TENNIS
15. CHESS
16. GUITAR
17. PIANO
18. FLUTE
19. BEST BUDDIES
20. PHILOSOPHY
21. TURKISH THEATRE
22. MUN

PSYCHOLOGICAL COUNSELLING AND GUIDANCE

The Psychological Counselling and Guidance Department in Marmara Educational Institutions provides individual, social, educational and vocational support for the students and parents. The aims of the department are as follows:

- To help students recognizing themselves
- To designate and develop students' interest and skills
- To improve students' self-confidence
- To help them to become successful communicators in human relations
- To help students to acquire positive attitudes for them to make right decisions.
- To establish effective and efficient school-parent-student relation

- To improve students' adaptation and their success
- Through a student-centred approach; to help students both individually and in groups without bias and with the principle of confidentiality.

The works of Counselling and Guidance Department:

The counsellors of our school are experts in human behaviours and relations. They help the students and parents through the below-mentioned 5 approaches:

PSYCHOLOGICAL COUNSELLING: Counselling and Guidance is a type of relation based on the individual or group meetings between the students or student groups with the basis of confidentiality with the purpose of solving the developmental and other problems of students in a constructive way or supporting the students to cope with the problems

GROUP GUIDANCE: All of the activities that support students' academic, vocational and personal/social development within a plan. These activities are conducted through counselling hours, homeroom teachers, club hours and the responsible teachers. The guidance and counselling related with vocational orientation is conducted through career conferences, university visits, vocational introduction panels and various relevant documents.

GUIDING - COUNSELLING: Through the cooperation of parents, teachers, administrators, school psychology and medical experts; ways of improving students' performance, ways of improving family relationships and ways of acquiring self-confidence, etc. are planned and applied. This process is conducted through seminars, conferences and panels organized by the Counselling and Guidance Department of our school for the students, parents, teachers and teachers from other schools.

COORDINATION: The school counsellors, organize, execute and evaluate the counselling programme of the school. This involves, preparing a counselling programme that fulfils the needs of our school and all of the activities for conducting this programme in line with Marmara Education Institutions' principles and in coordination with the other units of the school.

PREPARATION AND PLACEMENT FOR UNIVERSITY: In the school preparation process for the university entrance, starts in Grade 9. We aim to direct the students to right departments according to their interests, abilities, achievements and personalities. We provide information about universities and university programmes; we conduct tests; we monitor the success rate of our students in private establishments preparing students for the University Entrance Exam, we conduct studies to help the students acquire time-management skills, test technique and for minimizing their exam anxiety. During the placement phase, our experienced staff helps the students make the best choice according to their interests, abilities and rate of achievement in the exam by arranging individual meetings with the students.

ADVISORS

All the teachers in Marmara Private College are responsible for the education of the students. Moreover, each student has an advisor teacher and each advisor teacher helps the student to reach the

goals, contributes them to solve the problems and supports their development by means of weekly meetings.

The Advising System is based on following and observing the students carefully and providing the support process required promptly. The students' progress is evaluated in the meetings weekly organized between the Advisor, the Psychological Counsellor and the relevant Assistant Principal. The required measures are taken and the students are guided.

STUDENT UNION

Private Marmara High School provides the students with the opportunity to think decide and take the responsibility of their decisions about their school life. This union is wholly a student initiative and aims to intensify the democratic approach among our students.

The head of the union is elected through the secret ballot of students. The candidates make propaganda and introduce themselves and their commitments to the school, one week before the election. The student union is composed of the chairman, vice chairman, secretary, accountant and members. Grade 9, 10 and 11 can be a member of the board of management. Each Marmara Private High School student is a natural member of the Student Union as he/she is enrolled.

The aims of the student union:

- Becoming an agent between the students and school administration and teachers.
- Working in cooperation with the school administration for minimizing the difficulties that the students face with in the school life.
- Developing a unity in school by forming a medium respectful to the individual rights.

Publications by Counselling and Guidance Department:

Terapi/Therapy: The purpose of the magazine is to reach every age group through several

UNIVERSITY PREPARATION PROGRAMME

Due to the fact that the private teaching institutions founded with the purpose of university preparation have been closed, our school has taken the required measures and initiated the university preparation programme to meet the needs of the students.

"University Preparation Programme", organized on weekends for 11th and 12th Grades, includes the teachers who have experience in the private teaching institutions. Considering the university preparation process as an academically whole, the school starts the studies as of grade 9

DISCIPLINE IN MARMARA PRIVATE HIGH SCHOOLS

The discipline rules in the school provide an atmosphere in which all of the students act within an order. However the main purpose is to create mutual love, respect and honesty for providing a secure education medium for the students.

Lateness, Absence and Discharge
Lateness

ARTICLE 35-

(1) Lateness is limited to the duration assigned for the first lesson. However, being late every five times counts as half a day's absence. Lateness except from those is considered as absence.

(2) How to accept the students to the lessons and the duration for acceptance are determined by the board of teachers and announced to parents and students at the beginning of the academic year.

Attendance-Absence, Discharge

ARTICLE 36-

(1) Attendance to school is compulsory. Parents are responsible for providing their children's attendance to school. According to Article 26 of Basic Law of National Education, school administrators, directors of national education and local authorities take the necessary precautions related to the enrollment and attendance of the students to school.

(2) Concerning the execution;

a) Students who are absent from school is registered on the attendance form and the e-okul system.

b) The absence duration of the ones who are absent more than the total daily course hour is registered as full-day absence, while others are registered as half-day absence.

(3) Students who attend science, drama, sport, music, folklore and skills contests or similar educative and cultural activities at home or abroad or the preparatory works for these are considered permitted within the periods they cannot attend lessons and this absence period is not considered as absence. The students who attend such activities at home are given permission by provincial directorates of national education, while the ones attending such activities abroad are given permission by local authorities. In order for the determination of the academic standing of these students, they should get course grades for both semesters.

(4) The situation of the students who are absent from school is reported to their parents via e-mail or other means of communication within the same day. Besides, the situation of the students who make a habit of absence is reported to their parents in the end of every fifth day of their period of absence and they are asked to deliver a student's excuse form to the school administration. On the 5th, 15th and 25th days of the absence without excuse, it is reported to the parents who are asked to provide the students' attendance to the school.

(5) Students who exceed the 10-day period of absence without excuse and 30-day absence limit in total are deemed unsuccessful, regardless of their lesson grades. However, the total absence period of the students who require inclusion and special education is 60 days. . The students who are deemed unsuccessful and have the right of education continue the next academic year. As for the ones who do not have the right grade repetition are discharged from the school and are canalized to Vocational/Open Education High Schools.

(6) Notifications to the parents about the absence of students are made via certified mail. If necessary, other means of communication are used in accordance with the regulation articles.

(7) Excuse forms or written parent declarations regarding the absence period of the students should be delivered to the school administration within 5 work days following the day of absence at the latest and registered to the e-school system. In compulsory situations, the delivery period of the excuse form may be prolonged to 20 work days at most.

(8) Attendance to coaching programmes is compulsory. If the students are absent (with or without excuse) from these programmes one-sixth of the total course hours, they are deemed unsuccessful regardless of their grades.

VISITING INFIRMARY

In case the student needs to go to infirmary;

The student gets Infirmary Transfer Document and Student Form, transferred to the infirmary. He/she gives the student form to the teacher and with his/her transfer document goes to the infirmary. After his/her treatment is completed, he/she has the transfer document signed by the people concerned in the infirmary and returns to his/her class.

The student cannot go to infirmary without taking these documents from the principal assistant. However in case of emergency the student can go directly to the infirmary and the infirmary staff call the assistant principal to provide information.

LATENESS WITH EXCUSE

The student's excuse is accepted if he/she is with the school principal, assistant principal, and counsellor or at the infirmary. The late paper is taken from the concerned authority and approved by the assistant principal so that the student is admitted to class.

In case of being late and absenteeism, the parents of the students should call the concerned principal assistant and inform him/her about the situation. If this isn't done; during the first break the teachers inform the principal assistant about the absent students and the principal assistant call the parents of the absent students.

For hindering the education interruptions, we require from the parents not to do the followings unless there is an urgent reason;

- asking for permission,(asking for permission from the last lessons of the day for getting prepared the exam to be conducted the following day; for private lessons etc.)
- the doctor appointments and other kinds of appointments for the students shouldn't be taken during the school day.
- The parents shouldn't ask for permission by calling the school; the parents should inform the concerned principal assistant with their written requests first and then call the school.

EARLY LEAVE

The students may need to leave early due to health problems. In that case the parents inform the school in written and with the approval of the assistant principal the student can leave the school early.

If the student is responsible for an exam or homework submission on that day, the validity of the excuse is declared to the student and the teacher.

FLAG CEREMONIES & MORNING ANNOUNCEMENTS

Weeks start with the flag ceremony on Monday and end with flag ceremony on Friday. It is obligatory for students and teachers to attend the Flag Ceremonies.

- The students take their places which are designated beforehand
- Food or drink is not accepted to the ceremony hall. The cell phones are kept off.
- The determined students keep the flag at the flag ceremonies. The appointed students pay attention to their clothing.
- The students who will make announcements at the ceremony should take the approval of the school principal. They should pay attention to their clothing. They make their announcement in two languages. They stand while making their announcement.
- The students to make an announcement in the morning should give their announcement to the principal assistant by 15.00 the previous day. After the approval of the school principal, the announcement is duplicated and put in the boxes of the teachers.

TECHNOLOGICAL DEVICES

Students are not allowed to keep cell phones, I-pad, I-pod, camera and laptop without the written consent of the related assistant principal and teacher. In case students have these devices, the school administration takes the device and submits to the parent. If it is repeated, the device shall not be given until end of term.

FOOD AND BEVERAGES

School cafeterias provide food and beverages for the students during the breaks. They won't sell anything as the bell rings and the break ends. The students are not allowed to enter to class, library, computer lab, gymnasium, administrative offices, etc. with food or beverages. It is not appropriate to chew or eat nuts at the school.

REFECTORY RULES

The students take their food in turns at the time the lunch service starts. The student, who finished his /her meal, takes his/her tray to the collection counter. During the meal time, the students should pay attention not to cause any disturbing noises.

VISITS AND PARENT-TEACHER MEETINGS

The school organizes an Introductory Meeting at the beginning of the academic year and one Parent-Teacher meeting planned for each term. In addition to these, parents get an appointment for Monday-Friday parent-teacher interviews via the school's official webpage. The interviews are given in the academic calendar. Besides the planned meetings, the parents can call the administration for interview demand. The concerned assistant principal arranges the parent-teacher interview and calls the parent to school.

Except the legal guardians of students, no one (friends, relatives, or parents not having right of custody) is allowed to make student- teacher-administrator visits. In case of necessity for such interviews, the legal guardian of the student should inform the school in written.

Parent-Teacher Interviews are planned as a course hour for each teacher on weekdays. The interviews shall be conducted at Pool Cafeteria between the dates stated in the academic calendar.

SHUTTLE RULES

- The time at the shuttles is accepted as school time and the students should behave in line with the rules.
- The students should be at the place indicated on time for benefiting from the shuttle in the morning.
- The student late for the shuttle is not waited as the other students shouldn't be late to school. The transportation of the students late to the shuttle is provided by their parents.
- The shuttles don't accept any other students with any reasons on the way. However with compulsory cases the shuttle can take other students who are enrolled to the shuttle firm if there are enough places.
- The parents of the students who will change their shuttle should inform the transportation firm by fax or they should write a petition to the firm and the student should give it to the driver in the morning.
- If there is place in the indicated shuttle, the firm will make the necessary arrangements.
- Without parents' written permission the students are not permitted to change shuttle or leave the school with another car.
- High school students cannot come to school by their cars even if they have license.
- The private shuttles arranged by the parents should come to school at 08.25 at the latest as the other shuttles.

DRILLS

There are earthquake and evacuation drills at the school. The aims of these drills are:

1. Teaching how to act in case of an earthquake, afterwards and at the time of an emergency.
2. Controlling evacuation at the time of an earthquake and other situations. Introducing the emergency exits for evacuation.
3. Teaching how to evacuate the buildings in case of an emergency without any chaos
4. Teaching the gathering areas and how to act in these areas.

EARTHQUAKE ACTION PLAN

During Course Hour:

- Keep calm.
- Do not run. Stay in the location where you are.
- Be careful about the things that might fall down.
- If you're indoors, stand against a wall near the center of the building, stand in a doorway, or crawl under heavy furniture (a desk or table). Stay away from windows and outside doors.
- Cover your head with your hands. Protect your face and head.
- Keep away from windows, glasses, walls, book shelves or anything that might fall.
- Think about the results before acting.
- Be quiet and listen the instructions carefully. .

As the earthquake ends, stay where you are. Do not leave the classroom unless you stated otherwise. The stairs might be damaged due to the earthquake therefore it should be checked before using them.

During break or lunch

- Keep calm.
- Do not run. Stay in the location where you are.
- Be careful about the things that might fall down.
- If you're indoors, stand against a wall near the center of the building, stand in a doorway, or crawl under heavy furniture (a desk or table). Stay away from windows and outside doors.
- Cover your head with your hands. Protect your face and head.
- Keep away from the buildings if you are outside.

As the earthquake ends, be quiet and listen the instructions carefully. The stairs might be damaged due to the earthquake therefore it should be checked before using them. Go to the meeting points through the nearest emergency exit (shuttle area). Meet your classmates when you arrive in the meeting point. Stay in the designated points.

FIRE ACTION PLAN

- When you hear the fire alarm (specific ringtone) waits nearby your desk silently.
- Class head (student) take the register from the teacher's desk.
- Class head leads the class to leave the classroom silently by using the designated exit.
- All classes leave the building in an order.
- Assistants of class heads close windows.
- Teacher and assistant leave the classroom after everyone leaves. The assistant turns off the lights and closes the door before leaving.
- The class is required to wait at the meeting point silently.
- Class head does a roll-call and reports it to the teacher. After reporting, s/he reports to the administrator in charge.
- As the emergency alarm rings, everyone should leave the buildings and meet at the basketball pitch. Although the alarm is short, the building should be evacuated. If it is false (misunderstood), everyone shall be back to the classes.

LIBRARY

The library has books, periodicals, visual and audio materials in Turkish and in other foreign languages. The purpose of the library is to provide the newest information to the students and teachers in the shortest time and to encourage students to use the library sources for making research and for reading.

Working Hours:

Weekdays: 08:00-18:00

Saturday: 09:00-15:00

Library Rules

- The periodicals, reference books and visual-audio materials are not lent.
- At the end of the year, the student can borrow max. 4 books for the summer holiday. They are to bring back these books with the new academic year.
- If the borrowed source is lost or damaged; the borrower should pay for it.
- The computers in the library are used for only researches and homework. Students cannot play games on the computer.
- No one can speak aloud in the library.
- No food or drink is accepted to library.
- If the rules are broken;
 - The library officers warn the students first.
 - If the students insist on their negative behaviors, the concerned assistant principal is informed.

The students playing games on the computers are not permitted to use the computer once more.

COMMUNICATION

In Marmara Educational Institutions parent-school communication is conducted via:

- General Parent Meetings: These meetings are organized three times a year. The very first one shall be organized on 20 September 2025 (Acquaintance and Informative Meeting); the other two meetings shall be organized after the mid-term report cards are given.
- Via Phone (Parents call or are called if needed).
- Via SMS (We sent SMS in case of emergencies).
- Via official webpage (parents are required to follow www.mek.k12.tr regularly)
- Via e-mail (the mail addresses of the teachers are stated on the official webpage)
- Via e-okul
- Parent-Teacher Interviews (On Mondays-Fridays)

As Marmara Education Institutions put great importance on parent-school cooperation, we prefer that the parents make an appointment to visit the school for sharing the necessary information and for getting the necessary information directly from the source.

STUDENTS' RIGHTS AT MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS

- Developing and expressing their personal ideas, feelings and suggestions even if these are different from those of others.
- Having an education within a secure and healthy school and classroom atmosphere.
- Asking for respect to their individual differences
- Learning the assessment results concerning themselves and discussing their ideas about the results with the concerned people.
- Asking for confidentiality about their personal information.
- Getting the necessary information about the school's operation, rules and decisions taken.
- Asking for equity for all students about the execution of school rules
- Receiving guidance for knowing oneself and other students, for career planning, for taking decisions and for any other issues that he/she needs help.
- Participating in extracurricular activities for their academic and personal development and benefiting from school's social, cultural and sportive facilities.
- Through the elected representatives; being represented in the school administration.
- The students who are very successful can go to school trips free within the quota determined by the parents' association.
- Presenting their original works to public (Concerts, exhibitions, seminars, symposiums, etc.)
- Receiving spiritual and material gratification for their successful performances in sportive and cultural arena;
- Receiving a letter of appraisal for academic achievements;
- The students with model attitudes and behaviors receive a letter of honor;
- Experiencing love, understanding and tolerance and finding acceptance as an individual throughout the whole school.
- Benefiting from laboratories and other special classrooms within the supervision of the teachers.
- Benefiting from the breaks without disturbing anyone.
- Knowing the rules they should obey and the sanctions of these rules.

THE RESPONSIBILITIES OF STUDENTS AT MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS

- To respect the rights and individual differences of people in the school
- To participate in extracurricular activities and benefiting from these, at the best.
- To obey the rules determined by the class
- To obey the school rules
- To contribute to school administration through ideas, suggestions, criticism and other kinds of works.
- To be respectful towards friends, teachers and other school staff
- To refrain from words and attitudes that will cause arguments and resorting at no time to force
- To contribute to school's science and art panels with texts, photographs and other materials which are in line with their interests.
- To provide guidance for the visitors to reach the relevant units within the school
- To attend the commissions and councils determined by the school administration
- To fulfill the duty turn planned by the school administration
- To keep every unit of the school and the surrounding clean.

- To pay attention to his/her words within and outside the school; not to use language of the gutter.
- To show candid and right behaviors
- Not to tell lies
- Not to write on the doors, desks and walls of the school
- To act according to the school's timetable, not to be late or leave early.
- To bring course materials along with them
- To attend flag ceremonies ceremony for saluting the national flag, not to be late for the ceremony, to take their place in the ceremony field, not to talk to others during the ceremony, not to wander around, not to carry the bags and books on their shoulder.
- To say the National Anthem to the reputation of Turkish youth.
- To go to classroom when the student bell rings
- To take their place according to the seat chart of the classroom.
- To get prepared for the lesson and waiting quietly for the teacher
- Not to go to infirmary or counselling without permission; not to leave the school without getting permission
- To complete their homework and projects on due time (and not to copy from his/her friends), to fulfill their responsibility on time
- Not to chew gum in the school
- To participate in sportive-cultural and social activities; to bring the relevant materials; to leave the activity field only with permission
- To be mindful and delicate in friendship (not to make fun of anything, not to make embarrassing jokes, ... etc.).
- To refrain from inappropriate behaviors in shuttles. (Not to call out, not to use dirty language, not to open the window without asking for permission, not to overhang from the window, etc.)
- To pay attention to one's seating position within a community (not to stretch legs on the seats, etc.),
- To attend the conference hall activities in line with the rules determined (to follow the activity, not to do anything that will disturb the people, to sit in his/her place...etc.),
- Not to jump outside from the window in the ground floors,
- Not to use any belonging of others without permission
- To abide to code of clothing (not to wear anything else except the uniform, not to have her hair dyed, not to do make up, to come to school shaved, etc.)
- Not to eat outside cafeteria and refectory and doesn't bring food and drink to corridors,
- Not to leave the trays and fragments of the meal on the tables in cafeterias and refectory,
- Not to cheat or doesn't attempt to cheat,
- Not to bring cell phone to school
- To use the laboratory equipment carefully,
- To make registration for borrowing books from the library, doesn't damage the books and returns the books back on the date stated,
- To turn off the unnecessary lights, doesn't leave the taps open and to turn off the classroom lights after the last lesson is finished,
- To come to school on time, when being late the student goes to the principal assistant and takes an admission document; the student doesn't damage the school materials; when there is damage, the student compensates for it.
- Not to go to infirmary without taking infirmary transfer document from the principal assistant,

- Not to leave notebook, books and other school materials at the school, writes his/her name on the materials; so that they can be found in case they are lost.
- To refrain from bad habits (smoking, etc.),
- Not to forget that the school rules apply for the activities organized by the school (such as school trips), too.
- To wear safety belt, to come to shuttle place on time and not to keep the bus waiting,
- To know the rules of the community and school; not to forget that he/she is to obey these rules,
- Not to forget that they are students of Marmara Education Institutions, outside the school.
- For the teachers, every student has equal right of learning. For this reason they want to spare equal time and show equal interest to every student. The students should protect their own learning rights besides respecting others'. Talking aloud, wandering around, talking without getting permission and talking about things not relevant with the course; will hinder the learning right of the other students and the student should refrain from such behaviors.

PARENTS' RIGHTS AT MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS

- Getting information about the education of their children
- Receiving candid and respectful behaviors
- Knowing that their children will be provided with quality resources, education and opportunities
- Getting regular information about the school's operation
- Participating in the school administration
- Being informed regularly about the development of their children in the school
- Benefiting from parent education seminars of the school (parent's school, child development etc.)
- The parents can benefit from the below-mentioned facilities on condition that it doesn't interfere the education process:
 - a) School's library
 - b) Workshops and laboratories
 - c) special trainings for adults
 - d) sports facilities

THE RESPONSIBILITIES OF PARENTS AT MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS

- Helping their students to come to school on time; ready to learn and dressed appropriately to the code of clothing of the school.
- Following the school's announcements, publication and web site.
- Filling in every kind of form and survey sent by school and returning them on date.
- Attending parents' association elections and meetings
- Providing support for their children's homework when needed; making the necessary explanations but not completing the whole homework to be done by the student.
- Organizing the TV watching, computer playing and game playing hours for sparing more time to reading and researching.
- Encouraging their children to share what they have done in school and making an evaluation of the day together.

- Paying attention to their children's sleeping and resting hours.
- Attending the family education seminars, organized by the school
- Placing on responsibilities to their children which are appropriate for their ages. (For example organizing their rooms, helping the house work and making shopping, etc.)
- Accepting the visits of the school administration for developing school-family relations; getting the necessary precautions for having their children obey the discipline rules.
- Informing the school on time about the mental and physical changes in their children
- Disallowing physical and psychological violence in the family
- Encouraging their children to see the historical, cultural and touristic sites of the city according to their means.
- Hindering their students from surfing the dangerous sites on the internet
- Encouraging the volunteer support of their children in social services according to their time and means (visiting the asylum for the aged, reading books of the aged and blind people, helping the aged people, etc.)
- Keeping away their children from bad habits (alcohol, smoking and drug addiction)
- Being a role model for their children with their attitudes and behaviors.
- Encouraging their children to use their spare time in such a way to improve their personal development.
- Attending and supporting the activities organized by the school
- Informing the changes in address and phone numbers to the school
- Being in cooperation with the school administration, counsellor and home-room teacher.

THE RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF MARMARA EDUCATIONAL INSTITUTIONS HIGH SCHOOLS

- Working in a supportive, secure and effective medium. Receiving respect and support from the school community.
- Asking for obedience to all of the decisions taken in school and the school rules.
- Announcing the changes in the place, timing and content of the planned educational activities minimum a week earlier than the date.
- Expecting from the students and the parents to obey the school's decisions adopted according to the regulations, law and circular order.
- Providing the necessary materials, equipment and technology for supporting the academic and social development of the students.
- Providing a positive school atmosphere and culture
- Making no discrimination among the students, parents and staff
- Doesn't limit the education process within the walls for the school
- Providing opportunities for the students, parents and the staff to express themselves and their ideas.
- Keeping the school clean and secure
- Being a good role model for the students
- Providing continues development according to the needs of the school and students by taking into account the modern trends.
- Providing support for active learning
- Following the execution of the decisions and rules of the school's working
- Developing school-community relations
- Organizing teacher, students and parent meetings and informing the concerned people on

- time
- For keeping up with the developments in education and for supporting the Professional development of the teachers; the school organizes seminars and participates in the seminar and symposiums organized, according to the needs of the staff.
- Identifying the problems of the school staff and creating solutions
- Informing the concerned parties about the school's administration, regularly.
- Gathering and evaluating the necessary information about the parents and students; sharing the results with the concerned people and providing confidentiality.
- Organizing regular parent meetings
- The school doesn't allow any kind of violence in the school and around the school

This contract including the students', parents' and school's rights and responsibilities, was issued to inform the parents and students about the rules of the school, the facilities and the mutual rights and responsibilities of the parties, according to the Ministry of Education's 10.10.2005 dated 2005/92 numbered circular order based on;

1. 1739 numbered National Education Fundamental Law

2. VIII. 5-Year Development Plan

3. 17.02. 2004 dated and B.08.0. TTK.0.01.01.02/1558 numbered Circular Order on Democracy Education and School Committees Project (2004/10)

4. Universal Declaration of Human Rights

5. Convention of the Children's Rights

Being a party of this contract, the parents will read the contract and for declaring that they know their rights and will fulfill their responsibilities; they will sign the contract and send it to the concerned principal assistant so that it can be kept in the student's file.

Unless it is obeyed the school rules, students shall be evaluated by teachers as follows:

1. IN CLASS;

1.1. Not having course materials:	(2 Points)
1.2. Being late for class:	(3 Points)
1.3. Distracting the learning environment:	(3 Points)
1.4. Not doing and submitting tasks on time:	(3 Points)
1.5. Leaving the learning materials at school	(2 Points)

1.6. Not taking one's place according to the settlement:	(1 Point)
1.7. Visiting infirmary without having any health problem:	(1 Point)

2. AT SCHOOL;

2.1. Inappropriate clothing and appearance:	(3 Points)
2.2. Using and carrying cell phone at school:	(3 Points)
2.3 Not participating in projects:	(3 Points)
2.4 Not attending national ceremonies:	(4 Points)
2.5 Wandering around in corridors without permission during course hours:	(2 Points)
2.6 Vandalism:	(3 Points)
2.7 Not using common areas appropriately:	(3 Points)
2.8. Being disrespectful towards teachers:	(5 Points)
2.9. Being disrespectful towards staff:	(2 Points)
2.10. Being disrespectful towards friends:	(2 Points)
2.11. Fighting at school:	(4 Points)
2.12. Not attending the class without permission:	(3 Points)
2.13. Not attending to flag ceremonies:	(5 Points)
2.14. Not acting properly at meetings, seminars:	(2 Points)

2.15. Using others' materials without permission:	(2 Points)
2.16. Eating or drinking in the corridors:	(1 Point)
2.17. Cheating in the exams:	(3 Points)
2.18. Not participating club activities:	(3 Points)

3. IN SHUTTLE;

3.1. Shouting and using slang words in the shuttle:	(2 Points)
3.2.S Disturbing the driver:	(2 Points)
3.3. Disturbing others in the bus:	(2 Points)
3.4. Hanging out from the window:	(2 Points)
3.5. Fighting or arguing with others (Disturbing the others around)	(3 Points)

All the students start the year with 100 points. The students' points will be evaluated with their monthly performances by the counselling department, subject area teachers and principal assistants. If the student's points are decreased, his/her parents are informed.

IN CASE OF FIRST (–15) POINTS;

FIRST STEP: The parents are informed, the student is warned. It is ensured that there is cooperation between teacher-parents.

IN CASE OF FIRST (–25) POINTS;

SECOND STEP: The defense statement (written and oral) is taken by the Honorary Committee. The student is directed to the Counselling Department and the parent is informed.

IN CASE OF FIRST (–35) POINTS;

THIRD STEP: The parents are called to school. The necessary precautions are discussed and recorded. The student is assigned a social responsibility by the counselling department and homeroom teacher.

IN CASE OF (–50) POINTS;

FOURTH STEP: Student is transferred to Discipline Committee. Parents are informed.

IN CASE OF (–60) POINTS;

FIFTH STEP: Student shall be discharged upon the decision of Discipline Committee without waiting the end of the academic year.

Besides;

1. If the student doesn't follow the school's dress code, the parents are informed and the student is sent back home.
2. If the student doesn't do the homework on time, the student is kept at school from 16.00-17.00 on weekdays to complete the homework s/he is assigned by the principal assistant (The administration informs parents)
3. If the student uses cell phone at school, the cell phone is taken; and it is given to the parents at first time; if it is repeated the phone is kept at school until the end of the term.
4. If the student leaves the school the school without permission, parents are informed, the student is transferred to the Disciplinary Committee and necessary procedures are conducted.
5. If the student smokes, the parents are informed; and s/he is referred to the Disciplinary Committee and the necessary procedures are conducted.

* Other issues that are not stated above will be considered according to the Discipline Regulations.

DRESS CODE

All the students should come to school with the school uniform with the school's logo on it. Except white t-shirt or jersey, nothing can be worn inside the school uniform. There is not a limitation for the shoes on condition that they are healthy.

- Only watches are allowed as accessories.
- Boys should come to school with neat and short haircut (they must be shaved)
- Girls should tie long hair. Hair dyeing and make-up is not allowed at the school.

ATTENTION

The accessories and inappropriate clothing taken by the teachers are given to the assistant principals with the names of the students. The assistant principals give these to only students' parents during the term or to the students at the end of the term.

DRESS CODE FOR P.E.

Male Students:

- T-shirt : white, short sleeved t-shirt with school logo,
- Shorts: school's shorts

- Sportswear: school's track suit
- Socks: Sports socks
- Shoes : Appropriate sports shoes

Female Students:

- T-shirt : white, short sleeved t-shirt with school logo,
- Shorts: school's shorts
- Sportswear: school's track suit
- Socks: Sports socks
- Shoes : Appropriate sports shoes

The students are allowed to swim in Physical Education classes with the condition of parental permission. However the students are not allowed to swim without bonnets. (for benefiting from the swimming pool, the students' should have all the necessary immunizations and they should report their immunization cards to the sports departments

THE MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION, SECONDARY EDUCATION INSTITUTIONS REGULATION ON REWARD AND DISCIPLINE

Rewarding of Students

ARTICLE 159-(1) In rewarding their exemplary behaviours and achievements, students are given;

- Certificate of appreciation
- Certificate of merit
 - Certificate of honour
 - Certificate of high achievement/excellence

Rewarding with certificates of appreciation, merit and high achievement

ARTICLE 160-

(1) The reward and discipline committee of the school rewards the students who display superiority in their efforts and achievement in lessons, whose day of absence (without excuse) is no more than 5 days and who succeed in all lessons, who have a term- grades- average of not below 70.00 points and a behaviour grade of 100 points with:

- Certificate of appreciation for grades between 70.00 – 84.99,
- Certificate of merit for 85.00 and over
- Certificate of high achievement for the students who have received certificate of merit in all terms of at least three academic years throughout secondary education

(2) Students who gain the right to receive the certificate of high achievement are given place in the pride list of the school rewarding with Certificate of Honour

(Addition:RG-5/9/2019-30879) The 5-day absence period mentioned in the first paragraph is applied as 10 days for students with special education needs in schools where full-time mainstreaming/integration education is implemented and for students enrolled in special education vocational high schools.

Rewarding with Certificate of Honour

ARTICLE 161-

(1) The reward and discipline committee of the school rewards the students displaying the following behaviours regardless of their grades and whether they have received any rewards during the academic year with the certificate of honour in line with the assent of the discipline committee. Students who receive two or more certificate of honour within an academic year are given place in the pride list of the school. Students behaviours deemed worthy of certificate of honour are as follows:

- Using Turkish language in a correct and effective way
 - Participating in scientific projects and social activities; taking the lead in these projects and activities; contributing to education via these activities and displaying higher achievement,
 - Setting an example with behaviours to protect the environment as well as the school tools and materials,
 - Being a model with behaviours to protect the environment as well as the equipment in school
 - Exhibiting exemplary behaviours in adhering to the traffic rules,
 - Exhibiting exemplary behaviours in using information media,
 - Regularly attending the schools and being a role model for other students in this direction,
 - Taking part in the social services carried out for the people who need help including the ones who are suffered from forced migration, refugees, acquaintances of veteran soldiers and martyrs, who are suffered from natural disasters and the people who are elder, orphan, disabled etc.
 - Displaying exemplary behaviour in conforming to the health and security measures taken
- (2) Besides, board of teachers identifies other behaviours worthy of certificate of honour apart from the above mentioned ones at the beginning of the academic year.

Points to Consider in Appreciation and Granting of Rewards

ARTICLE 162-

- (1) In the appreciation of rewards, the points taken into consideration are as follows:
- The overall status of the student in and out of the school,
 - The student's success both in lessons and extracurricular activities,
 - Whether the students' behaviours set an example for her/his environment with their characteristics and significance.
- (2) Certificates of reward are given to students in a ceremonial environment attended by their fellow students, parents, teachers and administrators.
- (3) The proud lists are read in presence of students at a date assigned by the school administration and are displayed with the photos of the students at a point in the school where everybody can see.

Disciplinary Punishments

ARTICLE 163-

(1) According to the characteristics of the behaviours and actions of disciplinary punishment, the students are imposed one of the following punishments:

- Reprimand,
- Short-term suspension from school,
- Changing school,

d) Disabling from formal education.

(2) Having the matters that are subject to disciplinary punishment negotiated and resolved by the reward and discipline board, the following punishments are imposed with the approval of the following authorities:

- a) The punishments of reprimand and short-term suspension from school are approved by the school principal,
- b) The punishment of school change is approved by the district student disciplinary board,
- c) The punishment of disabling from formal education is approved by the provincial student disciplinary board.

Behaviours and actions requiring disciplinary punishment

ARTICLE 164-

(Amended:OG-5/9/2019-30879) Condemnation; It is the notification to the student, clearly and in writing, that he has committed a behavior that requires punishment and that he should avoid repeating it. Behaviors and actions that require reprimand are as follows:

- a) Contaminating the school and its environment,
 - b) Neglecting tasks and duties
 - c) Violating legislation provisions regarding dress code
 - d) Keeping or smoking tobacco and tobacco products,
 - e) Taking or using the belongings of others without permission,
 - f) Telling lies,
 - g) Being absent from school without excuse; not attending or attending late to educational activities, ceremonies or other social activities despite being present at school or leaving them early without permission,
 - h) Not returning books, equipment or materials borrowed from library, workshop, laboratory, dormitory or other units of the school in time or returning them incomplete or in a damaged state,
 - i) Behaving rudely and disrespectfully,
 - j) Acting in a way to interrupt the flow and order of lessons or extracurricular activities,
 - k) Cheating or helping others to cheat,
 - l) In boarding schools, leaving the dormitory at night without permission or arriving the dormitory late,
 - m) Keeping banned or obscene publications in the school or the dormitory,
 - n) Keeping gambling materials,
 - o) Using information media for wrong purposes,
 - p) Not conforming to the health and security precautions taken.
- (2) (Amended:RG-5/9/2019-30879) Short-term suspension from school; The student is deprived of all kinds of curricular and extracurricular activities for a period of time given as a punishment. Acts and behaviors that require short-term suspension from school for 1-5 days;
- a) Verbally or actively molesting, insulting and slandering others or provoking others to such behaviours and actions,
 - b) Leaving the dormitory at night without permission and staying out,

- c) Acting in a way to discriminate, condemn and denigrate persons or groups for their language, ethnicity, gender, political opinion, philosophical convictions or religious beliefs,
- d) Organizing or attending unauthorized demonstrations or meetings,
- e) Gambling or providing an environment for others to gamble in any setting,
- f) Preventing the fulfilment of assigned tasks and duties,
- g) Insulting others,
- h) Delivering banned or obscene publications, books, periodicals, newspapers, manifestoes, bills, etc.; hanging such materials or making graffiti on walls; using school tools and equipment for these purposes,
- i) Giving harm to educational activities or other people via information media,
- j) Making a habit of being absent from school without excuse; not attending or attending late to educational activities, ceremonies or other social activities despite being present at school or leaving them early without permission,
- k) Fighting others or inflicting violence to others,
- l) Writing or drawing political, ideological or obscene things on the school building, annex and equipment,
- m) Cheating with others in an organized manner or helping others to cheat,
- n) Keeping or using any kind of intoxicants,
- o) Having improper attitudes towards the national values, general moral and customs,
- p) Vandalism (personal property or fixed-assets).

(3) (Additional sentence:RG-5/9/2019-30879) Changing schools; It is the transfer of the student to another school of the same type or degree, with priority given to the student's place of residence. Acts and behaviors that require the punishment of changing schools; Acts and behaviors that require the punishment of changing schools;

- a) Disrespectful behaviour towards the Turkish flag or symbols representing the nation and the state,
- b) Humiliating national or moral values through remarks, writings, drawings or in any other way; insulting or swearing these values,
- c) Preventing the school personnel from doing their duty,
- d) Stealing and forcing or helping others to steal,
- e) (Amended:RG-1/7/2015-29403) Making changes in official documents; issuing and using false documents and benefiting others,
- f) Making changes in the documents given by the school; forging documents; using forged documents; taking advantage or having others take advantage of a right provided by such documents,
- g) Using any place within the boundaries of the school without permission for non-educational purposes or helping others misuse them,
- h) Damaging estate and assets belonging to the school,
- i) Interrupting the flow of lessons, execution of examinations, practices and other activities and provoking others to participate in such interruptive actions,

- j) Passing in wounding devices, lethal weapons and explosive materials to education environment or keeping such materials,
- k) Cheating by using force or by threat or enabling cheating by such means,
- l) Keeping or using addictive drugs,
- m) Having someone else take an examination for oneself or taking an examination for someone else,
- n) (Amended:RG-1/7/2015-29403) In the education and training environment; Organizing actions for political and ideological purposes, inciting others to organize such actions, participating in organized actions,
- o) Affiliating to or enrolling people to political parties, affiliated organizations, unions and such establishments; raising money in the name of such establishments or forcing others to donate them,
- p) (Amended:RG-1/7/2015-29403) Obstructing education and training through information tools or social media, causing serious material and moral harm to people,
- q) Giving information and holding a press conference regarding the school without permission; publishing and delivering written materials about the school without permission; organizing or actively attending activities damaging the school,
- r) Forcing a person or a group to a criminal action, attending such actions, prevarication or taking the fall for somebody,
- s) Disseizing others' belongings by force or forcing others to such actions,
- t) (Added:OG-1/7/2015-29403) To make attitudes and behaviors that are not in accordance with general morality and etiquette and that may create wrong perception a habit,
- u) (Added:OG-1/7/2015-29403) To individuals, their friends and school employees; Harassing with words and actions, slandering, provoking or forcing others to engage in such behavior, sharing and disseminating these actions via social media,
- v) (Added:OG-1/7/2015-29403) Making it a habit to disrupt the hostel order, leave the hostel and stay out at night without permission,
- y) (Added:OG-16/9/2017-30182) Harming oneself with cutting, piercing, wounding and similar tools.

(4) (Additional sentence:OG-5/9/2019-30879) Exclusion from formal education; The student's relationship with formal secondary education institutions is terminated. Behaviors that require the penalty of exclusion from formal education; Behaviors that require the penalty of exclusion from formal education;

- a) Insulting the Turkish flag or symbols representing the nation and the state,
- b) Organizing individual or collective actions such as meeting, forum, resistance, demonstration march, boycott or occupation against the principle of the indivisible unity of Turkish Republic with its nation and state, and against the national, democratic, secular and social rule of law characteristics of the Republic, based on human rights and the basic principles indicated in the Constitution; provoking and actively attending or forcing others to attend such actions,
- c) Organizing individual or collective actions intending for discriminating, condemning and denigrating individual persons or groups for their language, ethnicity, gender, political opinion, philosophical convictions or religious beliefs; attending such actions or organization of them,

- d) Disrupting the operation of boards and commissions by force or threat,
 - e) Merchandising addictive drugs,
 - f) Accommodating or hiding people sought by security forces in the school and its annexes.
 - g) Attacking a school administrator, teacher or other personnel in or out of the school, organizing or provoking such attacks,
 - h) Carrying out actual effect in order to prevent school personnel from doing their duty or provoking others to this kind of action,
 - i) Deliberately damaging estates or assets of the school,
 - j) Attempting to injure, injuring or killing someone and causing financial and spiritual damage by wounding devices, lethal weapons and explosive materials,
 - k) Tormenting and torturing others or having others torment for whatever reason; sexually abusing someone or doing such an act considered crime by law,
 - l) Starting a gang, taking part in a gang, hi-jacking, kidnapping/abducting, snatching or seizing by force, levying ransom and racketeering,
 - m) Making propaganda in line with political and ideological opinions of illegal organizations; organizing actions, provoking others to organize such actions; actively attending such actions; affiliating to or enrolling people to such organizations; raising money in the name of such organizations or forcing others to donate them,
 - n) (Amended:OG-1/7/2015-29403) Via IT tools or social media; To create, reproduce, disseminate and trade audio, verbal, written and visual content that is divisive, destructive, immoral and encourages violence.
- (5) Students displaying other behaviours and acts of discipline punishment than the aforementioned ones are punished according to the characteristic and weight of their offense.

THE MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION, SECONDARY EDUCATION INSTITUTIONS REGULATION ON PASS-FAIL AND EXAMINATION

Term Grade Point

ARTICLE 51- (1) Term grade point of a lesson is obtained by calculating the arithmetic mean of

- a) exam scores
- b) Paper/performance projects point
- c) Project score (if there is any)

- d) Service or/and practice scores got from applied lessons taught in vocational and technical secondary education institutions.
- e) The arithmetic mean of term grade point of occupational skill training received in a business organization; points given as a result of the evaluation of practice, project, work, experiment or service by the teacher, artisan, instructor or the training personnel throughout the period of study at the business organization; points given from the practices, projects, works, experiments or services

by the school throughout the remedial education (if there is one); and the points taken from contests and reported to the business organization.

f) (Added:OG-28/10/2016-29871) The evaluation of the success of students receiving education at home or in a hospital is made in accordance with the relevant legislation.

(2) (Amended:OG-16/9/2017-30182) According to Article 36 of the Regulation, the semester scores of students who are evaluated within the scope of 60-day absence due to their excuses may be given with one exam minus, in cases of necessity.

(3) The student is given a term point for each lesson.

(4) In foreign language lessons, what is essential is to have the students acquire the skills of listening, speaking, reading and writing. Knowledge and skills are evaluated by written or applied examinations, performance studies and projects by using various assessment tools. If the lesson is taught by more than one teacher, the term grade point of the foreign language lesson is determined on the basis of weighted average of the points given. When necessary, the evaluation of skills can be made jointly by the decision of the branch teachers' board.

(5) In physical training lessons, students who are not in a position to attend several activities due to their health conditions or physical disabilities have to receive medical report from governmental or private healthcare organization. In the medical report, which physical training activities are hindered temporarily or permanently due to the student's health condition or the physical disability must be explained. Those who are held exempted from several applied activities of physical training lesson are evaluated only on the basis of their theoretical knowledge and their performance in theoretical activities, while those who are held exempted from all applied activities of physical training lesson are evaluated only on the basis of theoretical knowledge.

(6) (Added: OG-5/9/2019-30879) Students with hearing impairment, mental disability or autism may be exempt from foreign language courses at any level and level, in line with the written request of the parent and the decision of the IEP development unit. Students' exemption from foreign language courses is recorded in the e-School system by the school administration. Work and transactions regarding this situation are carried out in accordance with the relevant legislation.

Term Grade Point of Transfer Students

ARTICLE 52-

(1) In case of the student's transfer from one school to another within the term, her/his term grade point is evaluated taking account of the lessons and the points received from them in the previous school.

(2) Accordingly;

a) If the lessons received at the previous school are the same with the ones received at the newly transferred school, the former school gives the term grade points if the student has taken adequate number of exam, performance study and project score from there. As for students who have not taken adequate number of exam, performance study and project score from their former schools, their term grade points are given by the new school taking into account the scores received at the previous school.

b) (Amended:OG-1/9/2018-30522) In case some of the course(s) taken at the previous school and/or field/branch are not taught in the new school and/or field/branch or if the weekly lesson hours are different; 1) If the student has received enough scores to make a term grade point at the

former school, the term grade points of those lessons are determined by the administration of the new school on the basis of present scores.

2) If the student has not received enough scores to make a term grade point at the former school, she/he takes the lessons available at the new school. And the term grade point is calculated on the basis of points received for these lessons.

3) If weekly course hours of the former and the new school vary, the student completes lacking course hours by selecting lesson(s) from the new school and the term grade point is calculated on the basis of all lessons the student takes.

c) In case that an elective lesson that the student received at her/his former school is taught at the upper grade level at the new school, she/he takes another lesson the weekly course hour of which is the same as the one already received.

d) The terms of the evaluation of term grade points of students transferring from the prep class schools with a prep class to the 9th grade of the schools without any prep classes are determined according to this article, if the student has received education from the former school for a while long enough to have two term grade points.

(3) (Added:OG-16/9/2017-30182) (Repealed:OG-1/9/2018-30522)

End of year score of a course

Year-end grade point of a lesson

ARTICLE 53-

(1) Year-end grade point of a lesson is;

a) The arithmetical mean of the grade points of the first and the second terms.

b) The arithmetical mean of the term grade point and the point determined in the end of a coaching programme if there is no term grade point; and is the point determined in the end of the coaching programme if both term grade points are lacking.

c) The arithmetical mean of the grade points of the first plus the second terms given by business organizations and the yearend skill exam score.

d) (Amended:OG-5/9/2019-30879) The year-end score of the students taking the responsibility exam is the arithmetic average of the year-end score of that course and the score received from the responsibility exam. e) (Addition:OG-5/9/2019-30879)

1) It is the grade point of the second term if the student has spent time enough to receive grade point for one term.

2) It is the arithmetic mean of the term grade points received at the former school if the student has not spent time enough to receive grade point for one term.

d) The year end point of the student is the arithmetic mean of the year-end point of the course and make-up exam, if a student has make-up examination.

e) In the case of a workplace change with the same institution in vocational training centres, points given by the master instructor/trainer personnel regarding the operation where the student has the most practical training during the semester are taken into account.

f) The year-end grade point of subject/branch courses of the students of the vocational and technical secondary school students is the arithmetic mean of the grade points of first and second semesters and the final grade of the internship final exams in the 12th grade

g) The points of the make-up exams for the theoretical courses that is required to be taken by the ones continuing the complementary education but not bearing the conditions of being student is the year-end point.

(2) While calculating the arithmetic average of the semester scores, the division process is carried out four steps after the comma (Amended phrase:OG-5/9/2019-30879).

The weight and the weighted score of a lesson

ARTICLE 54-

(1) The weight of a lesson is equal to its weekly course hours.

(2) The weighted score of a lesson is the point received from the multiplication of the year end point of that lesson and its weekly course hours.

Year-end success grade

ARTICLE 55-

(1) The year end success grade of the student is the point received from the division of the sum of the weighted scores of lessons into their weekly course hours. The calculation of the year end success grade of transferred students is made on the basis of the total weekly course hours to be newly formed. When calculating the year end success score, the division is done as two places after the point.

(2) The year end success score is taken as basis in the calculation of graduation grade point.

(3) (Added:OG-28/10/2016-29871) (Amended:OG-16/9/2017-30182) The evaluation of the success of students who receive education services at home or in the hospital is made according to the evaluation criteria in the schools where the education program for which they are responsible is implemented. . The scores of the courses taught are recorded in the e-School system. The student is exempt from untaught courses.

Being deemed successful in any lesson in the end of academic year

ARTICLE 56 –

(1) For a student to be considered successful in any course at the end of the academic year:

a) The arithmetic average of the two term grades must be at least 50, or the second term grade must be at least 70 regardless of the first term grade.

b) For students receiving vocational training in workplaces, provided that the skill exam score is at least 50, the arithmetic average of the first and second term grades and the skill exam score must be at least 50, or the skill exam score must be 70 (Addition: Official Gazette-2/9/2020-31232).

c) (Addition: Official Gazette-2/9/2020-31232) The student must pass the internship completion exam for the relevant field/branch.

Direct Grade Promotion (for 12th Grades)

ARTICLE 57-

(1) Provided that there are two semester grades for each course at the end of the school year;

a) Students who pass all courses,

b) Students who have failed course(s) but have a year-end achievement score of at least 50, are directly promoted to the next grade.

(2) Students who meet the conditions in the first paragraph but fail courses that cannot be considered successful based on the year-end achievement score are promoted as “responsible” for those course(s).

Direct Grade Promotion (for 9th, 10th, and 11th Grades)

ARTICLE 57-

(1) (Amended sentence: RG-1/7/2015-29403) Provided that there are two semester grades for each course at the end of the school year;

a) Students who pass all courses,

b) (Amended: RG-8/9/2023-32303) Students who fail at most one course but have a year-end achievement score of at least 50 are promoted to the next grade based on their average.

Promotion with Responsibility and Removal of Responsibility

Conditional pass and exculpation

ARTICLE 58-

(1) Students who cannot be directly promoted at the end of the school year, provided that there are two semester grades for each course; those who fail no more than 3 courses in a single grade are promoted with responsibility. However, students who have failed more than 6 courses in total, including lower grades, must repeat the grade. Courses with responsibility due to transfers or transitions are not included in this count.

(2) a) Responsibility exams are conducted by two subject teachers, or if not available, by one subject teacher, according to the written and/or practical exam principles applied during the school year, within the first week of the first semester and the first and last weeks of the second semester.

b) If the number of students taking the exam exceeds thirty and/or exams are held in multiple classrooms, an additional invigilator teacher is assigned for each exam room. (Added sentence: RG-2/9/2020-31232) However, in situations affecting general life, such as epidemics, natural disasters, or adverse weather conditions nationwide, provincial, or district-wide, the minimum and/or maximum number of students allowed per exam room can be re-determined by local authorities based on decisions of the Ministry or provincial/district health boards.

c) If the total number of students in the same course across different classes does not exceed thirty, the exams of these students can be combined and conducted by a single commission.

ç) Exam dates and the teachers to be assigned are determined by the school administration. These exams are planned during the week in a way that does not disrupt lessons and can also be held on Saturdays and Sundays if necessary.

(3) Responsibility exams for students who fail the year-end skill exam are conducted in written and/or practical form, without considering the work portfolio.

(4) (Amended: RG-2/9/2020-31232) The responsibility for a course is removed if the student obtains at least 50 points in the responsibility exam for that course.

(5) In case of objection to the responsibility exams, the provisions of Article 49 of this Regulation shall apply.

(6) (Added:OG-28/10/2016-29871) (Amended:OG-2/9/2020-31232) For senior students who fail a single course at the end of the responsibility exam, another exam will be held in the following week with the same procedure. .

Grade repetition and the right to education

Grade repetition and right to education

ARTICLE 59-

(1) Among students;

a) (Amended: RG-2/9/2020-31232) Students who cannot be promoted directly, by year-end achievement score, or with responsibility, as well as those who are considered unsuccessful due to absenteeism, must repeat the grade. Grade repetition, except for preparatory class, can be done at most once during secondary education. Students who need to repeat a grade for a second time during their education will have their school enrollment terminated at the end of the school year and will be registered in a Vocational Education Center, Open High School, Vocational Open High School, or Open Imam Hatip High School.

b) (Amended: RG-26/3/2017-30019) Among 12th grade students who cannot graduate, those entitled to repeat the grade may do so regardless of the number of failed courses. However, students who do not wish to repeat the grade may take responsibility exams for failed courses for one additional academic year if they have repeated a grade before, and for two additional academic years if they have not. Students who fail the mastery exam are given responsibility exams based on the skill exam principles. Those who fail these exams will have their enrollment terminated at the end of the school year and will be registered in an Open High School, Vocational Open High School, or Open Imam Hatip High School.

c) (Amended: RG-28/10/2016-29871) Due to valid excuses, students, including preparatory class students (Amended: RG-1/9/2018-30522), who cannot attend school or who do not receive two semester grades despite attending school, are considered not to have used their education rights for that year, provided they document their situation. (Repealed sentence: RG-13/10/2021-31627)

ç) (Added: RG-1/9/2018-30522) (Amended: RG-2/9/2020-31232) Students enrolled in vocational education center programs who cannot pass a grade directly or with responsibility, or who are unsuccessful due to absenteeism, must repeat the grade. Grade repetition in the same field/branch can be done at most twice. Students repeating a grade for the second time in the same field/branch may re-register in a different field/branch at the end of the school year. Students without the right to study in a vocational education center will have their enrollment terminated at the end of the school year and will be directed to an Open High School, Vocational Open High School, or Open Imam Hatip High School. Students who do not wish to register will still be registered in one of these institutions.

d) (Added: RG-13/10/2021-31627) Students wishing to transfer to vocational and technical secondary education institutions at the end of 11th grade are considered not to have used their education rights for that year. Students transferring to Anatolian Imam Hatip High Schools at the end of 11th grade are also evaluated within this scope if they wish.

e) (Added: RG-13/10/2021-31627) The status of not having used the education right is limited to two academic years during the course of education.

(2) (Added: RG-26/3/2017-30019) Vocational education center students who fail the journeyman exam and also fail the repeated journeyman exam according to the second paragraph of Article 58 must repeat the 11th grade vocational training at the workplace.

Proficiency exam in prep class and grade 9

ARTICLE 60-

(1) Passing in prep class is determined according to the student's standing in foreign language and Turkish lessons. The points got in prep class are not taken account of in the determination of graduation grade point.

(2) (Amended:OG-13/9/2014-29118) Students who cannot pass the courses required to pass the preparatory class at the end of the academic year are taken to the proficiency exam in accordance with the provisions of the third paragraph. Those who fail continue the preparatory class for another year. Students who fail the preparatory class in the second year are dismissed from the school and are enrolled in the 9th grade of other secondary education institutions that do not have a preparatory class, within the framework of the provisions of this Regulation regarding transfer and transition.

(3) (Amended:OG-13/9/2014-29118) Parents of students who want to directly transfer to the 9th grade of the same school without studying in the preparatory class, apply in writing to the school administration 5 days before the proficiency exam. Students whose applications are received take the proficiency exam in the first foreign language course and the Turkish course (Amended phrase:OG-5/9/2019-30879) within the first week of the academic year. These exams are carried out in accordance with the procedures and principles regarding responsibility exams. Students who score at least 70 points in both courses are considered successful and continue to the 9th grade. Students who are not successful continue to the preparatory class.

General Principles of Measurement and Assessment

ARTICLE 43-

(1)The principles for Measurement and Assessment are as follows:

a) The academic year consists of two semesters/terms complementing each other in terms of Measurement and Assessment.

b) (Amended:OG-16/9/2017-30182) Students' success; The curriculum is determined according to the learning outcomes and the characteristics of the course, based on written exams, practical exams, performance studies and projects, and the scores obtained in skill training/internship in businesses.

c) Exam questions are prepared on the basis of learning acquisitions with their specific and general purposes indicated in teaching programmes.

d) The teacher continuously monitors and evaluates if the student has acquired the knowledge and skills indicated in the programmes using Measurement and Assessment methods and tools.

e) Activities intended for the specification of the student's academic standing consist of attendance to lessons and activities, and the performance studies.

f) In the designation of student success, tools and methods intended for the assessment of critical and creative thinking, researching, investigation, problem-solving and similar skills are attached importance to.

g) In measuring the success of students, (Amended phrase:OG-1/9/2018-30522) appropriate measurement tools are used in terms of validity, reliability and usefulness. Depending on the characteristics of the measurement tool, answer keys, rubrics or checklists are prepared and used.

h) (Amended phrase:OG-5/9/2019-30879) Individualized Education Program (IEP) is taken as basis in the assessment and evaluation of students who continue their education and training through mainstreaming.

j) (Added:OG-1/9/2018-30522) Provincial measurement and evaluation centers can carry out measurement and evaluation activities at the provincial/district level to identify and monitor students' learning deficiencies.

Assessment with grade points

ARTICLE 44-

(1) Examinations, performance studies, projects and practices are evaluated on the scale of 100 full points. Evaluation results are entered in e-school system.

(2) Grade point rates and degrees are as follows:

<u>Point</u>	<u>Degree</u>
85,00-100	Excellent
70,00-84,99	Good
60,00-69,99	Average
50,00-59,99	Pass
0-49,99	Fail

Examinations

Written and Applied Examinations

ARTICLE 45-

(1) The following procedures and principles are observed regarding written and applied examinations to be held within a semester according to the features of lessons.

a) Two exams (minimum) are held for each lesson regardless of the number of weekly course hours. The number and date of examinations are determined by department heads at the beginning of each semester and announced via e-school system after being approved by the school principal. Necessary precautions regarding examinations are taken by school administration.

b) Written examinations of all lessons taught in more than one class are jointly held and evaluated so as to provide that the teachers teaching the same lessons to carry out joint evaluation. Questions and answer keys of these examinations are prepared by branch teachers and the answer keys are announced at the end of the examinations. These joint examinations are analysed on the basis of branches and classes. The standing of students who are observed to have deficiency in terms of subjects and learning acquisition is re-evaluated by course and branch teachers. No joint examination is held in classes where students are sent to vocational training to business organizations from vocational and technical secondary education institutions.

c) The written examinations can be implemented as common examinations throughout the district, province or country when necessary. The procedures of the implementation of these examinations are stated in the directives and/or guides prepared by the ministry.

d) Except for compulsory cases, the written exam period cannot exceed one course hour.

e) Exam questions must give weight to subjects taught since the previous exam and include all subjects in a digressive rate towards those backward.

f) Answer keys are prepared in a detailed way along with exam questions before the exam date and maintained together with exam papers. The point to be given for each question is specified in a detailed way in the answer key.

g) (Amended: OG-28/10/2016-29871) Applied courses and Quran course exams are held not less than twice in each semester, and depending on the nature of the course, written and practical exams can be held jointly or separately with only one of them. can be done separately. The form and number of exams, the duration of practical exams, and the courses in which practical exams will be held are determined by the group teachers' board and are implemented subject to the approval of the school principal.

h) It is essential that the number of written and practical exams to be made in a class in a day is not more than two. However, an extra examination can be made in the compulsory cases.

(Amended phrase:OG-5/9/2019-30879) In evaluating the success of students who continue their education through mainstreaming, the objectives in the Individualized Education Program (IEP) are taken as basis.

i) (Added:OG-13/9/2014-29118) (Amended:OG-2/9/2020-31232) Each exam of foreign language courses; It is done in written and practical ways to measure listening, speaking, reading and writing skills.

(2) (Amended:OG-28/10/2016-29871) (Additional sentence:OG-16/9/2017-30182) Exams are held according to the measurement and evaluation criteria stipulated in the curriculum of each field.

(Repealed phrase: OG-16/9/2017-30182) (...) (Amended phrases: OG-5/9/2019- 30879) It is essential that the exams are conducted in the form of written examination consisting of open-ended items. However, one of the written exams of each course in each semester can be made with measurement tools that include short answer, true-false, matching or multiple choice items.

Assessment of Exam Results

ARTICLE 47-

(1) The measurement results are used to determine to what extent it is reached the purposes of education and teaching and the acquisitions targeted in the lesson and to show the required precautions in relation to the acquisitions that are not achieved.

(2) Teachers take precautions in relation to repeat the subjects and making practices by determining the acquisitions that are not achieved.

(3) (Repealed:OG-1/9/2018-30522)

Those who did not attend the exams

Those who do not attend the exams

ARTICLE 48-

(1) (Amended:OG-13/9/2014-29118) Among the students who do not attend the exams, do not complete their performance studies or do not submit their projects on time, the excuse exam of the students who document their excuses in accordance with the seventh paragraph of Article 36 is held only once, at a time to be determined by the relevant group, and announced in advance.

Performance work or project is accepted. However, the period determined for apologies in the first term cannot exceed the first term, and the period determined for apologies in the second term cannot exceed the second term.

(2) (Amended:OG-13/9/2014-29118) Responsibility exams of students who cannot participate in the responsibility exam due to their excuses and whose excuses are accepted are held on re-determined days by the school administration within the relevant period.

(3) For those who could not attend the year end skill examination, excuse / make-up examination is held by the institution headship on a date before the summer holiday begins provided that the excuse is reported to the institution headship and is documented within five days at the latest, while for those whose period of excuse coincide a date after the beginning of summer holiday, excuse / make-up examination is held at the beginning of the new academic year.

(4) (Amended:OG-13/9/2014-29118) The situations of students who do not attend the exam without a valid excuse, who do not submit their projects and who do not complete their performance studies, and those who cheat are not evaluated with points. To the points section; Those who do not take the exam, do not submit their projects and do not complete the performance study are marked as "G" and those who cheat are marked as "K" and are included in the arithmetic average.

(5) The students are not allowed to have written or oral exam on the days they have medical reports or permission.

Announcement of Measurement and Assessment Results

ARTICLE 49-

1) Teachers announce the results of exams, performance studies and projects to students explaining their common mistakes.

(2) (2) (Amended:OG-16/9/2017-30182) The evaluation results of the written exam, application, performance study and projects are announced to the student within 10 business days following the date of the written exam or the delivery date of the performance study, application or project and (Amended phrase:OG-5/9/2019-30879) is processed into the e-School/e-Mesem system.

(3) (Amended:OG-13/9/2014-29118) Upon the request of the students, the project, performance studies and exam documents are examined once again by the course teacher(s) together with the students. (4) (Amended:OG-13/9/2014-29118) The student's parent may object to the project, performance studies and exam results in writing to the school administration within 5 business days following the announcement of the results. In line with the objection made; The student's final score is determined by the commission formed by the school administration, consisting of at least two teachers from the relevant branch, in addition to the subject teacher(s), or, in case there are not enough teachers in the school, by the commission formed by the provincial/district national education directorate, within 5 days, and the final score of the student is determined and notified to the parent. Objections to the skill exams held by the commission within the scope of Article 46 in vocational and technical secondary education institutions are made only for the evaluation of the job file.

(5) The performance projects and other projects might be exhibited in the appropriate places of school or classrooms to encourage students.

Projects, performance projects and other student works

ARTICLE 50-

(1) (Amended:OG-16/9/2017-30182) Depending on the characteristics of the schools, students conduct seminars, conferences and similar studies on projects and performance studies, as well as community service activities, in addition to exams. Students are required to prepare at least one

performance study from all courses in each semester and a project from at least one course in each academic year. (Additional sentence:OG-1/9/2018-30522) Class/branch counselors pay attention to the balanced distribution of students' requests for project preparation on the basis of courses, taking into account their interests, abilities, skills and success levels.

(2) The achievements of the students in national and international competitions during the academic year are assessed with the full score of the relevant course as a project or performance study.

(3) The classroom counsellors inform the school administration about the projects of the students

(4) All required measures are taken by the school administration in order to ensure that students use the opportunities effectively and efficiently including labs, computer labs, internet, library, sports and conference hall.

(5) Conferences and seminars in line with the purposes of the school may be arranged on the basis of cooperation provided that required permissions and approval are obtained from the relevant authorities.

(6) Community service activities are given importance. Necessary measures are taken by the school administration to encourage students to participate in these activities

(7) Project and performance works are evaluated with the grade points. Community service activities and other works are not assessed with grade points; but are documented at the graduation of the students

(8) (8) (Amended:OG-5/9/2019-30879) Two performance points are given from all courses in each semester. Evaluation scales for performance studies, projects and other studies are determined by group decisions. One of these is given according to the performance study carried out within the scope of the first paragraph, and the other is given according to the student's preparation for the course, attendance, active participation and exemplary behavior. Another performance point may be given based on the performance study by the decision of the group and announced to the students.

(9) (Added:OG-26/3/2017-30019) Vocational education center students are given performance points only based on their preparation for the course, attendance, active participation and exemplary behavior.

(10) (Added:OG-5/9/2019-30879) Information about students' participation in national and international projects is included in the e-Portfolio.

Determination of the top scoring student of the school

ARTICLE 64

(1) (Amended:OG-1/9/2018-30522) In the course section, the student with the highest graduation score for the four-year academic year is determined as the top student by the teachers' board. However (Repealed phrase: OG-2/9/2020-31232) (...) students who did not study at the school they graduated from for the entire academic year cannot be the valedictorian.

(2) In case that there are more than one student having the same graduation point, the one whose yearend success point is higher is chosen the top scoring student of the school.

(3) If the equity is not broken after the comparison of yearend success points, the top scoring student is determined via the examination of the former yearend success point(s) of the students from present to past.

(4) If the equity is still not broken in this way, the weighted average of the arithmetic mean of semester points forming the basis of yearend success points of lessons is calculated as from the last academic year.

(5) In case that the equity is yet not broken after this evaluation, the top scoring student is determined by draw at the board of teachers in the presence of students and parents.

(6) (Amended:OG-16/9/2017-30182) In fine arts high schools; in the fields of visual arts and music, Turkish folk music, Turkish classical music, in multi-program Anatolian high schools; The top students are determined separately for Anatolian high school, Anatolian imam-hatip high school, Anatolian vocational and Anatolian technical programs.

(7) (Amended:OG-1/9/2018-30522) Vocational and technical Anatolian high schools and vocational and technical education centers; In Anatolian vocational and Anatolian technical programs and Anatolian imam hatip high schools that implement different programs, the top student is determined separately for each program.

(8) (Amended:OG-1/9/2018-30522) School winners are recorded in the e-School system by the school principal within five business days following the end of the academic year.

(9) (Added:OG-5/9/2019-30879) Except for students who continue their education through full-time mainstreaming/integration, students enrolled in special education classes that implement a special education program are not taken into consideration in determining the top student.

(2) (Added:OG-26/3/2017-30019) The mastery success score of the vocational education center students who are entitled to receive a mastery certificate is the arithmetic average of the end-of-year success scores of all classes. Graduation score of those who are entitled to receive a vocational and technical secondary education diploma;

a) Graduation score for those who previously had a secondary education program diploma,

b) For those who are entitled to receive a new diploma, it is determined by taking the arithmetic average of the end-of-year success scores of the courses required to obtain a secondary education diploma and the total of the mastery success score.

Graduation Grade Point

ARTICLE 64-

(1) Graduation grade point is the arithmetic mean of the year end success points of the ninth, tenth, eleventh and twelfth grades. In the calculation of the graduation grade point, the division is done as two places after the point.

Graduation Grade Point of Students transferred from abroad

ARTICLE 66-

(1) The graduation grade point of the students who studied abroad for a while and back to country is determined according to:

a) The year end success points of the year they study in the country and the year-end grade points of the lessons they study abroad,

b) (Amended:OG-1/9/2018-30522) If the year-end success scores from the schools they studied abroad cannot be obtained until the 12th grade course cut-off date, they are determined according to the year-end success scores of the academic year(s) they studied in our country.

(2) The year end success point shall be determined dividing the total weighted grades into the weekly course hours

(3) The grades determined;

a) In the 5-point system, 1.00 is added to each note and the resulting number is converted into a score by

multiplying by fifty and dividing by three. The division operation is carried out four steps after the comma (Amended phrase:OG-5/9/2019-30879).

b) In the 10-point system, each grade is converted into a score by multiplying by the number 10.

ÖZEL MARMARA KOLEJİ
ÖZEL MARMARA FEN LİSESİ

ZAMAN ÇİZELGESİ
2025– 2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

	GİRİŞ	ÇIKIŞ	SÜRE
1.DERS	08.45	09.25	40
1. DİNLENME	09.25	09.35	10
2. DERS	09.35	10.15	40
2. DİNLENME	10.15	10.25	10
3. DERS	10.25	11.05	40
3. DİNLENME	11.05	11.15	10
4. DERS	11.15	11.55	40
4. DİNLENME	11.55	12.10	15
5. DERS	12.10	12.50	40
YEMEK VE DİNLENME	12.50	13.30	40
6. DERS	13.30	14.10	40
6. DİNLENME	14.10	14.20	10
7. DERS	14.20	15.00	40
7. DİNLENME	15.00	15.10	10
8. DERS	15.10	15.50	40

MARMARA PRIVATE COLLEGE
MARMARA PRIVATE SCIENCE HIGH SCHOOL

2025 – 2026 ACADEMIC YEAR SCHEDULE

	START	END	DURATION
1 st LESSON	08.45	09.25	40
1 st BREAK	09.25	09.35	10
2 nd LESSON	09.35	10.15	40
2 nd BREAK	10.15	10.25	10
3 rd LESSON	10.25	11.05	40
3 rd BREAK	11.05	11.15	10
4 th LESSON	11.15	11.55	40
4 th BREAK	11.55	12.10	15
5 th LESSON	12.10	12.50	40
LUNCH	12.50	13.30	40
6 th LESSON	13.30	14.10	40
6 th BREAK	14.10	14.20	10
7 th LESSON	14.20	15.00	40
7 th BREAK	15.00	15.10	10
8 th LESSON	15.10	15.50	40

2025-2026 PROJE YÖNETİMİ VE DEĞERLENDİRME
✓ PROJE DAĞILIMININ ÖĞRENCİLERE DUYURULMASI: <u>15 EKİM 2025</u>
✓ EK PROJE DİLEKÇELERİNİN SON GÜNÜ: <u>18 KASIM 2025</u>
✓ PROJE KONULARININ BELİRLENMESİ- DUYURULMASI <u>22 EKİM 2025</u> (1. TOPLANTI)
✓ PROJELERİN ÖĞRETMENE TESLİM EDİLMESİNİN SON GÜNÜ: <u>8 MAYIS 2026</u>
DEĞERLENDİRME
BULUŞMA 1: <u>19 KASIM 2025 ÇARŞAMBA</u>
PROJE PLANLAMA VE ARAŞTIRMA (20 puan)
A-PROJE PLANI VE HEDEFLER
<u>TÜM HEDEFLER BELİRLENMİŞ VE MANTIKLI (10)</u>
<u>PROJE PLANI İYİ, BAZI HEDEFLER EKSİK VEYA NET DEĞİL.(8)</u>
<u>PROJE PLANI EKSİK, HEDEFLERDE BELİRSİZLİKLER VAR.(5)</u>
<u>PROJE PLANI ZAYIF, HEDEFLER YETERSİZ VEYA MANTIKSIZ.(3)</u>
B-ÖN ARAŞTIRMA:
<u>KONU DERİNLEMESİNE ARAŞTIRILMIŞ, KAPSAMLI BİLGİ SAĞLANMIŞ.(10)</u>
<u>KONU İYİ BİR ŞEKİLDE ELE ALINMIŞ, YETERLİ BİLGİ MEVCUT.(8)</u>
<u>ARAŞTIRMA YÜZEYSEL, EKSİK BİLGİLER VAR.(5)</u>
<u>ARAŞTIRMA YETERSİZ, ÖNEMLİ BİLGİ EKSİKLİKLERİ VAR.(3)</u>
BULUŞMA 2: <u>14 OCAK 2026 ÇARŞAMBA</u>
GELİŞİM VE İLERLEME(20 puan)
A-PROJE İLERLEMESİ (10)
<u>PROJE PLANLANDIĞI GİBİ İLERLİYOR, HEDEFLER ZAMANINDA TAMAMLANIYOR.(10)</u>
<u>PROJE GENEL OLARAK İYİ İLERLİYOR, BAZI GECİKMELER MEVCUT.(8)</u>
<u>PROJE YAVAŞ İLERLİYOR, ÖNEMLİ HEDEFLER GERİ KALMIŞ.(5)</u>
<u>PROJE CİDDİ ŞEKİLDE GERİ KALMIŞ, HEDEFLER TAMAMLANMAMIŞ.(3)</u>
B-ARAŞTIRMANIN DERİNLEŞTİRİLMESİ (10)
<u>ARAŞTIRMA DAHA DA DETAYLANDIRILMIŞ, YENİ VE ÖNEMLİ BİLGİLER EKLENMİŞ.(10)</u>
<u>ARAŞTIRMA GELİŞTİRİLMİŞ, ANCAK BAZI EKSİKLİKLER VAR.(8)</u>
<u>ARAŞTIRMA SINIRLI GELİŞTİRİLMİŞ, ÖNEMLİ EKSİKLİKLER MEVCUT.(5)</u>
<u>ARAŞTIRMA NEREDEYSE HİÇ GELİŞTİRİLMEMİŞ, YENİ BİLGİ EKLENMEMİŞ.(3)</u>
BULUŞMA 3: <u>25 MART 2026 ÇARŞAMBA</u>
TASLAK VE SUNUM HAZIRLIĞI (30 puan)

A-TASLAK ÇALIŞMA (15puan)
<u>TASLAK TAMAMLANMIŞ, PROJE NET BİR ŞEKİLDE ORTAYA ÇIKMIŞ.(15)</u>
<u>TASLAK İYİ, ANCAK BAZI KISIMLAR EKSİK VEYA GELİŞTİRİLMESİ GEREK.(12)</u>
<u>TASLAK YETERSİZ, ÖNEMLİ EKSİKLİKLER VAR.(8)</u>
<u>TASLAK ÇALIŞMADA CİDDİ EKSİKLİKLER MEVCUT.(5)</u>
B-SUNUM HAZIRLIĞI(15 puan)
<u>SUNUM PLANI TAMAMLANMIŞ, MATERYALLER HAZIR VE ETKİLEYİCİ. (15)</u>
<u>SUNUM PLANI İYİ, BAZI MATERYALLER EKSİK VEYA YETERSİZ. (12)</u>
<u>SUNUM PLANI YETERSİZ, MATERYALLER EKSİK VE DÜZENSİZ.(8)</u>
<u>SUNUM HAZIRLIĞI ZAYIF, MATERYALLER NEREDEYSE YOK VEYA YETERSİZ.(5)</u>
<u>BULUŞMA 4: 16 MAYIS 2026 CUMARTESİ</u>
<u>FİNAL SUNUMU VE TAMAMLANMA</u>
<u>A-FİNAL SUNUMU</u>
<u>SUNUM MÜKEMMEL HAZIRLANMIŞ, İÇERİK NET VE ETKİLİ SUNULMUŞ. (15)</u>
<u>SUNUM İYİ HAZIRLANMIŞ, ANCAK BAZI EKSİKLİKLER VAR. (12)</u>
<u>SUNUMDA EKSİKLİKLER VAR, İÇERİK YETERSİZ.(8)</u>
<u>SUNUM ZAYIF, İÇERİK ANLAŞILMAZ VEYA EKSİK. (5)</u>
<u>B-PROJE TAMAMLANMASI</u>
<u>PROJE TAMAMEN TAMAMLANMIŞ, TÜM HEDEFLERE ULAŞILMIŞ.(15)</u>
<u>PROJE BÜYÜK ORANDA TAMAMLANMIŞ, BAZI KÜÇÜK EKSİKLİKLER VAR. (12)</u>
<u>PROJE KISMEN TAMAMLANMIŞ, BİRÇOK EKSİK VAR.(8)</u>
<u>PROJE TAMAMLANMAMIŞ, ÖNEMLİ EKSİKLİKLER MEVCUT.(5)</u>
<u>EK PROJELERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR:</u>
<u>ÖĞRENCİLER İLGİLİ ÖĞRETMENİN ONAYI İLE EK PROJE ALABİLİRLER. BUNUN İÇİN REHBERLİK SERVİSİNDEN MATBU DİLEKÇE TALEP EDEBİLİRLER.</u>
<u>ÖĞRENCİLER ALDIKLARI EK PROJELER İÇİN DE YUKARIDAKİ KRİTERLERDE ÇALIŞIRLAR VE DEĞERLENDİRİLİRLER.</u>
<u>ÇALIŞMA SÜRESİ KISALACAĞI İÇİN SON DİLEKÇE TARİHİNDEN SONRA EK PROJE VERİLMEZ.</u>
<u>EK PROJE TESLİM TARİHİ DE 24 NİSAN 2026 OLARAK BELİRLENMİŞTİR.</u>
<u>EK PROJELER ÖĞRENCİLER TARAFINDAN ÖĞRETMENLERİNE 25-29 MAYIS 2026 TARİHLERİ ARASINDA SINIFLARINDA SUNULACAKTIR.</u>

ADI - SOYADI	BRANŞI	ETÜT	SAATİ	ETÜT SINIFI
Fatma TOPÇU	Coğrafya Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Büşra ŞENER YÜKSEL	Coğrafya Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Murat GÖKÇEN	Matematik Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Burçin PERVAZ	Matematik Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Eçil KARTAL	Matematik Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Emine Yasemin ÖZBEK	Matematik Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Murat GÜNEŞ	Matematik Öğretmeni	HER HAFTA PAZARTESİ GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Z. Zekiye HIZLI	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Canan ŞİMŞEK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Bahar KARBUZ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Figen ŞANAL	Kimya Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Aslı AKSOY	Kimya Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Selin KAYA	Kimya Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Dilara TÜRELİ YILMAZ	Fransızca Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 ZEMİN KAT
Gülden GÜNDOĞDU	İspanyolca Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 ZEMİN KAT
Bekir GÜMÜŞAY	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Arda T. OKAY	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B2 1. KAT 11IB
Mehtap AYDOĞAN	Fizik Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Sevil ŞENOCAK	Fizik Öğretmeni	HER HAFTA SALI GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Selin ALKAN GÜVEN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	HER HAFTA ÇARŞAMBA GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Gülistan DOMAN DEDOĞLU	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	HER HAFTA ÇARŞAMBA GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Bahar ÖNAL	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA ÇARŞAMBA GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT 12IB
Sitem SİPAHİ	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 ZEMİN KAT HZR.
Duygu ŞENCAN	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT 12C
Neval GERÇEK	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT 11E
Eda KILIÇ	İngilizce Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B1 ZEMİN KAT 10C
Yasin DOĞAN	Felsefe Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Hasan Hüseyin ÖZGÜN	Tarih Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Banu ŞAHİN GÜNGÖR	Tarih Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-2 1. KAT
Derya ULUPINAR	Biyoloji Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Gökay FIRINCI	Biyoloji Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 1. KAT
Gülşen ALADAĞ	Almanca Öğretmeni	HER HAFTA PERŞEMBE GÜNÜ	16:05/17:10	B-3 ZEMİN KAT

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025							
TARİH	HAZIRLIK A		9A/B/C		10A/B		10C	
16-Oct-25			GDS 1					
20-Oct-25	YAB.DİL(language)		YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.
21-Oct-25	2.YAB.DİL		FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	FİZİK	
22-Oct-25	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM		COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
23-Oct-25	SKILLS		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
24-Oct-25	FEN BİLGİSİ		TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
27-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		KİMYA		KİMYA	FELSEFE	KİMYA	FELSEFE
28-Oct-25	MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK	
30-Oct-25			EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
31-Oct-25			S.YAB.DİL(LİT)+ DİNLEME				S.YAB.DİL(LİT)	
20-Nov-25	YAB.DİL(language)							
2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/2 OCAK 2026							
TARİH	HAZIRLIK A		9A/B/C		10A/B		10C	
18-Dec-25			GDS 2					
22-Dec-25	YAB.DİL(language)		YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.
23-Dec-25	2.YAB.DİL		FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	FİZİK	
24-Dec-25	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM		COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
25-Dec-25	SKILLS		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
26-Dec-25	FEN BİLGİSİ		TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
29-Dec-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		KİMYA		KİMYA	FELSEFE	KİMYA	FELSEFE
30-Dec-25	MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK	
2-Jan-26			EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
5-Jan-26			S.YAB.DİL(LİT)+ DİNLEME				S.YAB.DİL(LİT)	

3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026							
TARİH	HAZIRLIK A		9A/B/C		10A/B		10C	
27-Mar-26			GDS 3					
30-Mar-26	YAB.DİL(language)		YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.
31-Mar-26	2.YAB.DİL		FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	FİZİK	
1-Apr-26	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM		COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
2-Apr-26	SKILLS		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
3-Apr-26	FEN BİLGİSİ		TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
6-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		KİMYA		KİMYA	FELSEFE	KİMYA	FELSEFE
7-Apr-26	MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK	
8-Apr-26			EDEBİYAT+ DİNLEME					
9-Apr-26			S.YAB.DİL(LİT)+ DİNLEME				S.YAB.DİL(LİT)	
4/10/2026	YAB.DİL(language)				EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
4. SINAV DÖNEMİ	1 HAZİRAN 2026/12 HAZİRAN 2026							
TARİH	HAZIRLIK A		9A/B/C		10A/B		10C	
21-May-26			GDS 4					
1-Jun-26	YAB.DİL(language)		YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL(language)+ DİNLEME	DİN KÜLT.
2-Jun-26	2.YAB.DİL		FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	FİZİK	
3-Jun-26	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM		EDEBİYAT+ DİNLEME		COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
4-Jun-26	SKILLS		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
5-Jun-26	FEN BİLGİSİ		TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
8-Jun-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		KİMYA		KİMYA	FELSEFE	KİMYA	FELSEFE
9-Jun-26	MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK		MATEMATİK	
10-Jun-26			COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
11-Jun-26			S.YAB.DİL(LİT)+ DİNLEME				S.YAB.DİL(LİT)	

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025							
TARİH	11A		11B/C		11D		11E	
16-Oct-25	GDS 1						GDS 1	
20-Oct-25	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.
21-Oct-25	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
22-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
23-Oct-25	S.FİZİK		S. TARİH		KİMYA/PSİKOLOJİ		S.YAB.DİL(LİT)	
24-Oct-25		BİYOLOJİ		S. COĞRAFYA	TİTC			COĞRAFYA
27-Oct-25	S.MATEMATİK	FELSEFE	S.MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE
28-Oct-25								
30-Oct-25	S.KİMYA				BİYOLOJİ/FİZİK			
31.09.2025					TOK			
2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/2 OCAK 2026							
TARİH	11A		11B/C		11D		11E	
18-Dec-25	GDS 2						GDS 2	
22-Dec-25	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.
23-Dec-25	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
24-Dec-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
25-Dec-25	S.FİZİK		S. TARİH		KİMYA/PSİKOLOJİ		S.YAB.DİL(LİT)	
26-Dec-25		BİYOLOJİ		S. COĞRAFYA	TİTC			COĞRAFYA
29-Dec-25	S.MATEMATİK	FELSEFE	S.MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE
30-Dec-25	S.KİMYA				BİYOLOJİ/FİZİK			

2-Jan-26					TOK			
3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026							
TARİH	11A		11B/C		11D		11E	
27-Mar-26	GDS 3						GDS 3	
30-Mar-26	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.
31-Mar-26	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
1-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
2-Apr-26	S.FİZİK		S. TARİH		KİMYA/PSİKOLOJİ		S.YAB.DİL(LİT)	
3-Apr-26		BİYOLOJİ		S. COĞRAFYA	TİTC			COĞRAFYA
6-Apr-26	S.MATEMATİK	FELSEFE	S.MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE
7-Apr-26	S.KİMYA				BİYOLOJİ/FİZİK			
8-Apr-26					TOK			
4. SINAV DÖNEMİ	1 HAZİRAN 2026/12 HAZİRAN 2026							
TARİH	11A		11B/C		11D		11E	
21-May-26	GDS 4						GDS 4	
1-Jun-26	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.	YAB.DİL	DİN KÜL.	YAB.DİL+ DİNLEME	DİN KÜL.
2-Jun-26	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
3-Jun-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
4-Jun-26	S.FİZİK		S. TARİH		KİMYA/PSİKOLOJİ		S.YAB.DİL(LİT)	
5-Jun-26		BİYOLOJİ		S. COĞRAFYA	TİTC			COĞRAFYA
8-Jun-26	S.MATEMATİK	FELSEFE	S.MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE	MATEMATİK	FELSEFE
9-Jun-26	S.KİMYA				BİYOLOJİ/FİZİK			
10-Jun-26					TOK			

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025							
TARİH	12A		12B		12C		12D	
20-Oct-25	ÖZDE-BİR		ÖZDE-BİR		ÖZDE-BİR		Y. DİL	
21-Oct-25	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	MATEMATİK	
22-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	MANTIK	EDEBİYAT+ DİNLEME		KİMYA/PSİKOLOJİ	
23-Oct-25	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ	S. COĞRAFYA	DİN KÜLTÜRÜ	2.YAB.DİL	DİN KÜLTÜRÜ	BİYOLOJİ/FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
27-Oct-25	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	SEÇ. TÜRK DİL.ED.+ DİNLEME	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	S. YAB DİL	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	DİL A	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
28-Oct-25	MATEMATİK UYGULAMALARI		MATEMATİK UYGULAMALARI					
30-Oct-25	S.KİMYA	2.YAB.DİL	S. TARİH	2.YAB.DİL	COĞRAFYA		TITC	2.YAB.DİL
3-Nov-25	İNK. TARİHİ		İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	İNK. TARİHİ	
4-Nov-25								TOK

2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/6 OCAK 2026							
TARİH	12A		12B		12C		12D	
22-Dec-25	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	Y. DİL	
23-Dec-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	MANTIK	EDEBİYAT+ DİNLEME		MATEMATİK	
24-Dec-25	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ	S. COĞRAFYA	DİN KÜLTÜRÜ	2.YAB.DİL	DİN KÜLTÜRÜ	KİMYA/PSİKOLOJİ	
25-Dec-25	İNK. TARİHİ		İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	BİYOLOJİ/FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
29-Dec-25	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	SEÇ. TÜRK DİL.ED.+ DİNLEME	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	S. YAB DİL	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	DİL A	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
30-Dec-25	MATEMATİK UYGULAMALARI		MATEMATİK UYGULAMALARI					
5-Jan-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL	S. TARİH	2.YAB.DİL	COĞRAFYA		TITC	2.YAB.DİL
6-Jan-26							İNK. TARİHİ	
7-Jan-26							TOK	

3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026							
TARİH	12A		12B		12C		12D	
23-Feb-26	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	Y. DİL	
24-Feb-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	MANTIK	EDEBİYAT+ DİNLEME		MATEMATİK	
25-Feb-26	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ	S. COĞRAFYA	DİN KÜLTÜRÜ	2.YAB.DİL	DİN KÜLTÜRÜ	KİMYA/PSİKOLOJİ	
26-Feb-26	İNK. TARİHİ		İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	BİYOLOJİ/FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
2-Mar-26	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	SEÇ. TÜRK DİL.ED.+ DİNLEME	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	S. YAB DİL	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	DİL A	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
3-Mar-26	MATEMATİK UYGULAMALARI		MATEMATİK UYGULAMALARI					
4-Mar-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL	S. TARİH	2.YAB.DİL	COĞRAFYA		TITC	2.YAB.DİL
5-Mar-26							İNK. TARİHİ	
6-Mar-26							TOK	
4. SINAV DÖNEMİ	6 NİSAN 2026/16 NİSAN 2026							
TARİH	12A		12B		12C		12D	
6-Apr-26	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	S.MATEMATİK	YAB. DİL	12 IB SINIFININ SINAVLARI 6.04.2026-10.04.2026 TARİHLERİ ARASINDA AYRI BİR PROGRAM İLE UYGULANACAKTIR.	
7-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	MANTIK	EDEBİYAT+ DİNLEME			
8-Apr-26	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ	S. COĞRAFYA	DİN KÜLTÜRÜ	2.YAB.DİL	DİN KÜLTÜRÜ		
9-Apr-26	İNK. TARİHİ		İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	İNK. TARİHİ	ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ		
13-Apr-26	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	SEÇ. TÜRK DİL.ED.+ DİNLEME	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ	S. YAB DİL	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ		
14-Apr-26	MATEMATİK UYGULAMALARI		MATEMATİK UYGULAMALARI					
15-Apr-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL	S. TARİH	2.YAB.DİL	COĞRAFYA			

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025			
TARİH	F.L. 9A		F.L. 10A	
16-Oct-25	GDS 1			
20-Oct-25	YAB.DİL+DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL	DİN KÜLT.
21-Oct-25	FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM
22-Oct-25	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
23-Oct-25	BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
24-Oct-25	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
27-Oct-25	KİMYA	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	KİMYA	FELSEFE
28-Oct-25			MATEMATİK	
30-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	
6-Nov-25	MATEMATİK			

3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026			
TARİH	F.L. 9A		F.L. 10A	
27-Mar-26	GDS 3			
30-Mar-26	YAB.DİL+DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL	DİN KÜLT.
31-Mar-26	FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM
1-Apr-26	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
2-Apr-26	BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
3-Apr-26	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
6-Apr-26	KİMYA	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	KİMYA	FELSEFE
7-Apr-26	MATEMATİK			
8-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME			
9-Apr-26			MATEMATİK	
10-Apr-26			EDEBİYAT+ DİNLEME	

2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/2 OCAK 2026			
TARİH	F.L. 9A		F.L. 10A	
18-Dec-25	GDS 2			
22-Dec-25	YAB.DİL+DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL	DİN KÜLT.
23-Dec-25	FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM
24-Dec-25	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
25-Dec-25	BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
26-Dec-25	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
29-Dec-25	KİMYA	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	KİMYA	FELSEFE
30-Dec-25	MATEMATİK		MATEMATİK	
2-Jan-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		EDEBİYAT+ DİNLEME	

4. SINAV DÖNEMİ	1 HAZİRAN 2026/12 HAZİRAN 2026			
TARİH	F.L. 9A		F.L. 10A	
21-May-26	GDS 4			
1-Jun-26	YAB.DİL+DİNLEME	DİN KÜLT.	YAB.DİL	DİN KÜLT.
2-Jun-26	FİZİK	TRAFİK ve SAĞLIK	FİZİK	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM
3-Jun-26	EDEBİYAT+ DİNLEME		COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER
4-Jun-26	BİYOLOJİ		BİYOLOJİ	
5-Jun-26	TARİH	2.YAB.DİL	TARİH	2.YAB.DİL
8-Jun-26	KİMYA	BİLİŞİM TEK. VE YAZILIM	KİMYA	FELSEFE
9-Jun-26	MATEMATİK		MATEMATİK	
10-Jun-26	COĞRAFYA	TEMEL DİNİ BİLGİLER	EDEBİYAT+ DİNLEME	

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025	
TARİH	FEN LİSESİ 11A	
16-Oct-25	GDS 1	
20-Oct-25	YAB.DİL	DİN KÜL.
21-Oct-25	TARİH	2.YAB.DİL
22-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME	
23-Oct-25	S.FİZİK	
24-Oct-25		BİYOLOJİ
27-Oct-25	S.MATEMATİK	FELSEFE
28-Oct-25		
30-Oct-25	S.KİMYA	

2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/2 OCAK 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 11A	
18-Dec-25	GDS 2	
22-Dec-25	YAB.DİL	DİN KÜL.
23-Dec-25	TARİH	2.YAB.DİL
24-Dec-25	EDEBİYAT+ DİNLEME	
25-Dec-25	S.FİZİK	
26-Dec-25		BİYOLOJİ
29-Dec-25	S.MATEMATİK	FELSEFE
30-Dec-25	S.KİMYA	

3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 11A	
27-Mar-26	GDS 3	
30-Mar-26	YAB.DİL	DİN KÜL.
31-Mar-26	TARİH	2.YAB.DİL
1-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME	
2-Apr-26	S.FİZİK	
3-Apr-26		BİYOLOJİ
6-Apr-26	S.MATEMATİK	FELSEFE
7-Apr-26	S.KİMYA	

4. SINAV DÖNEMİ	1 HAZİRAN 2026/12 HAZİRAN 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 11A	
21-May-26	GDS 4	
1-Jun-26	YAB.DİL	DİN KÜL.
2-Jun-26	TARİH	2.YAB.DİL
3-Jun-26	EDEBİYAT+ DİNLEME	
4-Jun-26	S.FİZİK	
5-Jun-26		BİYOLOJİ
8-Jun-26	S.MATEMATİK	FELSEFE
9-Jun-26	S.KİMYA	

1. SINAV DÖNEMİ	20/EKİM 2025/31 EKİM 2025	
TARİH	FEN LİSESİ 12A	
20-Oct-25	ÖZDE-BİR	
21-Oct-25	S.MATEMATİK	YAB. DİL
22-Oct-25	EDEBİYAT+ DİNLEME	
23-Oct-25	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
27-Oct-25	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
28-Oct-25	MATEMATİK UYGULAMALARI	
30-Oct-25	S.KİMYA	2.YAB.DİL
3-Nov-25	İNK. TARİHİ	

2. SINAV DÖNEMİ	22 ARALIK2025/6 OCAK 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 12A	
22-Dec-25	S.MATEMATİK	YAB. DİL
23-Dec-25	EDEBİYAT+ DİNLEME	
24-Dec-25	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
25-Dec-25	İNK. TARİHİ	
29-Dec-25	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
30-Dec-25	MATEMATİK UYGULAMALARI	
5-Jan-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL

3. SINAV DÖNEMİ	23 ŞUBAT 2026/6 MART 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 12A	
23-Feb-26	S.MATEMATİK	YAB. DİL
24-Feb-26	EDEBİYAT+ DİNLEME	
25-Feb-26	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
26-Feb-26	İNK. TARİHİ	
2-Mar-26	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
3-Mar-26	MATEMATİK UYGULAMALARI	
4-Mar-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL

4. SINAV DÖNEMİ	6 NİSAN 2026/16 NİSAN 2026	
TARİH	FEN LİSESİ 12A	
6-Apr-26	S.MATEMATİK	YAB. DİL
7-Apr-26	EDEBİYAT+ DİNLEME	
8-Apr-26	S.FİZİK	DİN KÜLTÜRÜ
9-Apr-26	İNK. TARİHİ	
13-Apr-26	S.BİYOLOJİ	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ
14-Apr-26	MATEMATİK UYGULAMALARI	
15-Apr-26	S.KİMYA	2.YAB.DİL